

Käsiteltävät asiat

1. Sivistystoimen taloudellinen osavuosikatsaus ajalta 1.1.-13.2.2018.....	2
2. Sivistyslautakunnan talousarvion käyttösunnitelma vuodeksi 2018.....	3
3. Sivistyslautakunnan vuoden 2017 toimintakertomus.....	4
4. Lemin kunnan varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määrittämistä ja perimistä koskeva ohje 1.1.2018 alkaen.....	5
5. Perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuonna 2018.....	6
6. Teknisen työn lehtorin siirtäminen perusopetuksen lehtorin virkaan.....	7
7. Luokanopettajan virka.....	8
8. Valtuustoaloite erityisopetuksen järjestelyistä.....	9
9. Tiedoksi saatettavat asiat.....	10
10. Viranhaltijapäätökset.....	11

LEMIN KUNTA
Sivistyslautakunta

1

KOKOUSAIKA	Torstaina 22.2.2018 klo 18.30 – 19.16	
KOKOUSPAIKKA	Kunnantalon kokoushuone (Toukkalantie 2)	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkitä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Karhu Anu Sirkka Laura Konttinen Tuula Kempainen Teemu Värtö Nina Lamponen Sami Nisonen Lasse	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Rings Mervi Kohonen Miro Leikola Raija Tielinen Sirpa	kunnanhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja esittelijä, sivistystoimenjohtaja pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT	§:t 1 - 10	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Teemu Kempainen ja Nina Värtö.	
PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Anu Karhu	Pöytäkirjanpitäjä Sirpa Tielinen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsitteleyhdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika Lemillä 22.2.2018	
	Allekirjoitukset Teemu Kempainen	Nina Värtö
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Lemillä 28.2.2018	
	Virka-asema sivistystoimen kanslisti	Sirpa Tielinen

1. Sivistystoimen taloudellinen osavuosikatsaus ajalta 1.1.-13.2.2018

Sivistyslautakunta § 1

Talouden tasaisen käytön mukaan talousarvion toteutuma ajalle 1.1. - 13.2.2018 saisi olla enintään 12,05 prosenttia. Sivistyslautakunnan toteutuma ko. ajalta on 7,7 prosenttia (oheismateriaali, pvm 13.2.2018).

Sivistyslautakunnan alaiseen toimintaan on käytetty myönnettyjä määrärahoja vuoden 2018 alusta lukien 7,7 % jakautuen seuraavasti:

- sivistystoimen hallinto 3,9 %
- perusopetus 7,5 %
- muut opetuspalvelut (kansalaisopisto, taiteen perusopetus) 0 %
- kirjasto- ja kulttuuripalvelut 10,2 %
- yhteiset tehtävät (vapaa-aikatoimen hallinto) 10,1 %
- liikuntapalvelut 11,6 %
- nuorisotyö 6,6 %
- kulttuuripalvelut 1,4 %

- varhaiskasvatuksen hallinto 14,5 %
- lasten päivähoito 7,7 %
- esiopetus 7 %
- muu lasten päivähoito 8,8 %

Lemin koulukeskuksen investointimäärärahasta 10.000 eurosta on käytetty 17,7 % eli 1.770 euroa ja Kuukanniemen koulun 20.000 eurosta 10,3 % eli 2.058,39 euroa.

(valm. sivistystoimen kanslisti Sirpa Tielinen, puh. 040 724 7176)

STJ:n ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

2. Sivistyslautakunnan talousarvion käyttösuunnitelma vuodeksi 2018

Sivistyslautakunta § 2

Lemin kunnanvaltuusto on 64 §, 18.12.2017 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2018 ja taloussuunnitelman vuosille 2019-2020. Lemin kunnan hallintosäännön viidennen luvun 23 §:n mukaan lautakunta tekee vuosittain talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelman. Suunnitelmassa määritellään määrärahojen jakaminen ja vastuut tulosalueittain ja siirrot tulosyksiköittäin.

(valm. sivistystoimenjohtaja Raija Leikola, puh. 040 631 2605)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. hyväksyä sivistyspalvelujen käyttösuunnitelman (liite 1) vuodelle 2018,
2. hyväksyä käyttösuunnitelmaan liittyvän vastuunjaon (liite 2),
3. hyväksyä, että tulosyksiköiden sisäisistä siirroista, lukuunottamatta henkilöstökulujen siirtoja, päättää kunkin tulosyksikön vastaavaksi nimetty viranhaltija,
4. että tulosyksikön vastaavaksi nimetyn viranhaltijan ollessa estynyt voi osastopäällikkö päättää osastonsa hankinnoista talousarviossa määritellyin eurorajoin ja ohjein ja
5. että sivistysosaston palveluyksiköiden tositteiden hyväksyjille saatetaan tietoon kunnanjohtajan määräys tositteiden hyväksyjistä (liite 3).

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

3. Sivistyslautakunnan vuoden 2017 toimintakertomus

Sivistyslautakunta § 3

Sivistyslautakunnan toimintakertomus (liitteet 4-7) sisältää talousarvion 2017 mukaisesti seuraavat tulosalueet:

- sivistyslautakunta
- opetuspalvelut
- varhaiskasvatus
- kirjasto- ja kulttuuripalvelut
- vapaa-aikatoimen palvelut

(valm. sivistystoimenjohtaja Raija Leikola, puh. 040 631 2605)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä sivistyslautakunnan vuoden 2017 toimintakertomukset (liitteet 4-7) ja esittää ne edelleen kunnanhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

4. Leminkunnan varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määrittämistä ja perimistä koskeva ohje 1.1.2018 alkaen

Sivistyslautakunta § 4

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa (1503/2016) ja hallituksen esityksessä (HE 115/2017) säädetään lapsen päiväkodissa tai perhepäivähoidossa järjestettävästä varhaiskasvatuksesta perittävästä asiakasmaksusta 1.1.2018 alkaen ja maksutaulukkoon 1.8.2018 tehtävästä indeksitarkistuksesta. Maksun viivästymisestä johtuvasta korosta säädetään korkolaissa (633/1982).

Maksutaulukkoon tehtävien muutosten johdosta on perusteltua laatia asiakasmaksuja, maksun määrittämistä ja maksun perimistä koskeva ajantasainen ohjeistus (liite 7). Uusi ohjeistus tulee voimaan 1.1.2018 alkaen.

(valm. varhaiskasvatuspäällikkö Tarja Seppälä, puh. 040 545 0325)

STJ:n ehdotus

Leminkunnan varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määrittämistä ja perimistä koskeva ohjeistus otetaan käyttöön 1.1.2018.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

5. Perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuonna 2018

Sivistyslautakunta § 5

Omassa kodissaan työskentelevälle perhepäivähoitajalle korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen KVTES, perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 mukaan.

Suomen Kuntaliitto on yleiskirjeessä 29/2017 (4.1.2018) suosittanut seuraavien yksikköhintojen pohjalta laskettavia kustannuskorvauksia.

	alle kouluikäinen lapsi/koululainen
aamiainen tai välipala tai iltapala	0,73 € / 0,94 €
lounas tai päivällinen	1,72 € / 2,23 €
muu kustannus/päivä	1,81 € / 1,81 €

Erytisruokavalioiden osalta suositellaan kustannuskorvauksen korottamista seuraavasti:

vähälaktoosinen ruokavalio	5 %
laktoositon	0 – 10 %
gluteeniton (keliakia)	30 %
maidoton	0 – 15 %
vilja-allergia	5 – 30 %

Korotusprosentti vaihtelee sen mukaan, kuinka tiukasta dieetistä on kyse ja mitä tuotteita käytetään korvaavina tuottein.

(valm. varhaiskasvatuspäällikkö Tarja Seppälä, puh. 040 545 0325)

STJ:n ehdotus

Perhepäivähoidon kustannuskorvaukset maksetaan 1.1.2018 alkaen Suomen Kuntaliiton suositusten mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

6. Teknisen työn lehtorin siirtäminen perusopetuksen lehtorin virkaan

Sivistyslautakunta § 6

Perusopetuksen lehtorin virka on tullut avoimeksi viranhaltijan tultua valituksi kunnassa avoinna olleeseen rehtorin virkaan. Koska teknisen työn lehtori, Pauliina Punnonen, hoitaa perusopetuksen lehtorin tehtäviin kuuluvaa tekstiilityön opetusta ja on halukas siirtymään perusopetuksen avoinna tulleen viran hoitajaksi, on perusteltua siirtää hänet perusopetuksen viran vakinaiseksi hoitajaksi.

Hallintosäännön 39 §:n mukaan viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen kunnallisen viranhaltijalain 24 §:n nojalla päättää viranomaisen, jolla on toimivalta molempiin virkasuhteisiin ottamisessa.

(valm. sivistystoimenjohtaja Raija Leikola, puh. 040 631 2605)

STJ:n ehdotus

Pauliina Punnonen siirretään teknisen työn lehtorin virasta perusopetuksen lehtorin virkaan.

Päätös Hyväksyttiin.

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

7. Luokanopettajan virka

Sivistyslautakunta § 7

Lemin kunnan väkiluvun kasvaessa myös oppilasmäärä on lievästi kasvussa. Lukuvuonna 2018 – 2019 perusopetuksensa aloittavasta ikäluokasta muodostuu yksi uusi opetusryhmä. Kuukanniemen kouluun tulee yksi opetusryhmä. Koulukeskukseen tulee yksi ensimmäisen vuosiluokan ja yksi 1–2 -vuosiluokkien opetusryhmä tai vaihtoehtoisesti kaksi ensimmäisen vuosiluokan opetusryhmää. Lemin kunnan opetustoimeen tulee palkata yhtä uutta muodostettavaa opetusryhmää varten luokanopettaja toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen.

Talousarviossa on varattu määräraha viran täyttöä varten. Viran perustamisen jälkeen sivistyslautakunta julistaa viran haettavaksi.

Hallintosäännön 30 §:n mukaan kunnanvaltuusto päättää viran perustamisesta.

(valm. sivistystoimenjohtaja Raija Leikola, puh. 040 631 2605)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Lemin kunnan opetustoimeen perustetaan luokanopettajan virka 1.8.2018 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

8. Valtuustoaloite erityisopetuksen järjestelyistä

Sivistyslautakunta § 8

Lemin kokoomuksen valtuustoryhmä on 18.12.2017 jättänyt kunnanvaltuustolle aloitteen, jossa pyydetään tekemään selvitys erityisopetuksen järjestelyistä Lemmin kouluissa.

Opettajien, valtuustoaloitteen allekirjoittajien ja sivistyslautakunnan yhteinen keskustelutilaisuus erityisopetuksen tilasta järjestettiin opettajien erityisopetusta käsittelevän koulutuspäivän jälkeen 30.1.2018. Valtuustoaloitteen tekijöille on toimitettu tilaisuudessa käsiteltyä aineistoa jatkotyöskentelyä varten.

(valm. sivistystoimenjohtaja Raija Leikola, puh. 040 631 2605)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen selvityksen tämänhetkisen tilanteen (oheismateriaali) ja päättää jatkotoimenpiteistä.

Päätös Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen selvityksen tämänhetkisen tilanteen ja päättää jatkaa asian selvittelyä kyselyillä ja palata asiaan saatujen vastausten jälkeen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

9. Tiedoksi saatettavat asiat

Sivistyslautakunta § 9

Tiedoksi saatettavat

Lemin kunnan vapaa-aikatoimen ja kulttuuritoimen tapahtumien työsuunnitelmarunko vuodelle 2018, toimintasuunnitelma (ohes-
materiaali)

Saapuneet kirjeet

Opetushallitus on myöntänyt avustusta 5.120 euroa hankkeelle Tutor-
opettajat Lemillä, 149/540/2017, 1.12.2017

Savitaipaleen kunta, sivistyslautakunta 12.12.2017 § 55 Kansalais-
opiston kurssimaksujen tarkistaminen työkaudelle 2018-2019

Opetushallitus, muutospäätös 8/585/2016, 28.12.2017, Opetushallitus
on päättänyt myöntää jatkoaikaa 30.6.2018 asti hankkeelle Lemin Tutor-
opettajien koulutus ja osaamisen kehittäminen.

Opetushallitus, muutospäätös 5/586/2016, 28.12.2017, opetushallitus
on päättänyt myöntää jatkoaikaa 31.3.2018 asti hankkeelle Tutor-
opettajat Lemillä.

STJ:n ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

10. Viranhaltijapäätökset

Sivistyslautakunta § 10

Sivistyslautakunnan viranhaltijoiden päätökset ajalta 2.12.2017 – 13.2.2018

1. sivistysosaston päällikkö §:t 1-4 / v. 2018,
2. Koulukeskuksen rehtori §:t 1-6 / v. 2018,
3. Koulukeskuksen apulaisrehtori §:t -
4. varhaiskasvatuspäällikkö §:t 37-40 / v. 2017, 1-7 / v. 2018
5. kirjastotoimenjohtaja §:t
6. vapaa-aikasihteeri §:t 3-4 / v. 2017, 1 / v. 2018

(valm. sivistystoimen kanslisti Sirpa Tielinen, puh. 040 724 7176)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja ilmoittaa viranhaltijoille, ettei sivistyslautakunta käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös Hyväksyttiin.

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1, 3, 7, 8, 9, 10
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät
	HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Lemin sivistyslautakunta Toukkalantie 2 54710 LEMI puhelin 05-614 111 telefax 05-4146 004 sähköposti: leminkunta@lemi.fi Pykälät 2, 4, 5, 6, Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimus-kirjelmän sisältö ja toimittaminen	Ks. jäljempänä

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vai se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 PL 1744, 70101 Kuopio Sähköposti; ita-suomi.hao@oikeus.fi Puhelin: 029 56 42502 (vaihte) Faksi: 029 56 42501</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät valitusaika päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava -päätös, johon haetaan muutosta -miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi -muutosvaatimuksen perusteet.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä /HLL 21§:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto