

Käsiteltävät asiat

23. Sivistystoimen taloudellinen osavuosikatsaus ajalta 1.1. - 13.6.2018.....	32
24. Sivistyslautakunnan ehdotukset investointihankkeista talousarviovuodeksi 2019 ja taloussuunnitelman vuosiksi 2019 – 2021.....	33
25. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tarkistaminen 1.8.2018 lukien.....	35
26. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksun muutospyyntö.....	36
27. Lemm koulujen iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma.....	37
28. Lisäys lukuvuodelle 2018 – 2019 hyväksytyyn tuntikehykseen.....	38
29. Perusopetuksen opetussuunnitelman muutos 1.8.2018 alkaen.....	39
30. Historian ja yhteiskuntaopin lehtorin viran täyttäminen.....	40
31. Vapaa-aikasihteerin viran täyttäminen.....	42
32. Tiedoksi saatettavat asiat.....	43
33. Viranhaltijapäätökset.....	44
34. Teknisen työn lehtorin viran (0110) täyttäminen.....	45

LEMIN KUNTA
Sivistyslautakunta

31

KOKOUSAIKA	Tiistaina 19.6.2018 klo 18.30 – 20.00	
KOKOUSPAIKKA	Kunnantalon kokoushuone (Toukkalantie 2)	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkitä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Karhu Anu Sirkka Laura Konttinen Tuula Kempainen Teemu Värtö Nina Lamponen Sami Nisonen Lasse	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Rings Mervi Kohonen Miro Leikola Raija Tielinen Sirpa	kunnanhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja esittelijä, sivistystoimenjohtaja pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT	§:t 23 - 34	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sami Lamponen ja Lasse Nisonen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Anu Karhu	Pöytäkirjanpitäjä Sirpa Tielinen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika Lemillä 19.6.2018	
	Allekirjoitukset Sami Lamponen	Lasse Nisonen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Lemillä 27.6.2018	
	Virka-asema sivistystoimen kanslisti	Sirpa Tielinen

23. Sivistystoimen taloudellinen osavuositarkastus ajalta 1.1. - 13.6.2018

Sivistyslautakunta § 23

Talouden tasaisen käytön mukaan talousarvion toteutuma ajalle 1.1. - 11.6.2018 saisi olla enintään 44,38 prosenttia. Sivistyslautakunnan toteutuma ko. ajalta on 41,00 prosenttia (oheismateriaali, pvm 11.6.2018).

Sivistyslautakunnan alaiseen toimintaan on käytetty myönnettyjä määrärahoja vuoden 2018 alusta lukien 41,00 % jakautuen seuraavasti:

- sivistystoimen hallinto 28,9 %
- perusopetus 41,7 %
- muut opetuspalvelut (kansalaisopisto, taiteen perusopetus) 45,8 %
- kirjastopalvelut 40,5 %
- yhteiset tehtävät (vapaa-aikatoimen hallinto) 42,1 %
- liikuntapalvelut 62,8 %
- nuorisotyö 43,3 %
- kulttuuripalvelut 30,1 %

- varhaiskasvatuksen hallinto 44,6 %
- lasten päiväkotihoido 37,3 %
- esiopetus 35,3 %
- muu lasten päivähoito 47,3 %

Liikuntapalveluiden 62,8 prosentin toteutuma selittyy liikuntapaikkojen talviaikaisista huolto- ja korjaustöistä.

Lemin koulukeskuksen investointimäärärahasta 10.000 eurosta on käytetty 75,5 % eli 7.545,70 euroa ja Kuukanniemen koulun 20.000 eurosta 27,1 % eli 5.418,31 euroa.

(valm. sivistystoimen kanslisti Sirpa Tielinen, puh. 040 724 7176)

STJ:n ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

24. Sivistyslautakunnan ehdotukset investointihankkeista talousarviovuodeksi 2019 ja taloussuunnitelman vuosiksi 2019 – 2021

Sivistyslautakunta § 24

Lautakuntien tulee laatia talousarvio- ja suunnitelmaehdotukset vuosiksi 2019 - 2021 kunnanhallituksen kokouksessaan 8.5.2018 §:ssä 58 antamien ohjeiden mukaan. Kunnanhallitus korostaa annettujen ohjeiden noudattamisen välttämättömyyttä. Kunnanhallituksen ohjeiden mukaan esitysten painopistealueet on johdettava kunnan strategiasta, eikä talousarvio- tai suunnitelmaesitys saa olla strategian vastainen.

Kaikki suunnitelmakauden investointihankkeet on esitettävä, vaikka ne olisivatkin voimassa olevan suunnitelman mukaisia. Investoinnit esitetään erillisellä investointilomakkeella hankkeittain ja niiden vaikutukset toimintakuluihin tulee sisällyttää käyttötalousosaan. Toimielinten käsitteystä unohtuneita investointeja ei oteta talousarvioon.

Investointina voidaan esittää vain kunnan käyttöomaisuutta lisääviä hankkeita, siis vain kunnan omistukseen tulevaa omaisuutta. Mahdollisista muista pitkävaikutteisista menoista tulee sopia erikseen ennen esityksen tekemistä. Avustukset ovat aina toimintamenoja.

Tekninen lautakunta ottaa budjettiesitystä tehdessään huomioon hankkeen toteuttamisaikataulun, toteuttamisvaihtoehdot ja kustannukset ja tekee niiden pohjalta esityksen kunnanhallitukselle. Tekninen lautakunta arvioi myös investointien käyttökustannukset esittämiensä investointien osalta. Toteuttamista esittävä toimielin voi asettaa investoinnin toteutukselle ja siitä aiheutuville toimintakuluille ylärajan, jota kalliimpaa investointia ei toteuteta.

Irtaimen omaisuuden hankintaan tulee laskea myös mahdolliset toimitus- ja asennuskustannukset tai erilliseen asennustyöhön tulee myös varata määräraha riippumatta siitä, onko kyseessä investointimeno tai käyttötalousmeno.

Investointisuunnitelmaan merkitään myös yksittäiset irtaimistohankinnat, joiden arvo on yli 5.000 euroa. Alle 5.000 euron hankkeet eivät kuulu investointiosaan. Mikäli investointihankkeeseen on mahdollista saada valtionavustusta tai -osuutta, on myös nämä ilmoitettava.

Sivistysosaston palveluyksiköiden investointiesitykset ovat liitteinä 1 – 13.

(valm. sivistystoimenjohtaja Raija Leikola, puh. 040 631 2605)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta

1. päättää hyväksyä sivistysosaston investointisuunnitelmat liitteiden 1 - 13 mukaisesti,
2. antaa investointihanke-esitykset tekniselle lautakunnalle ja pyytää teknistä lautakuntaa arvioimaan sen toteuttamien investointihankkeiden kokonaiskustannukset (rahoitussuunnitelman ja käyttötalousvaikutuksen) ja
3. päättää, että lautakunta voi tarvittaessa käsitellä investointiohjelmaa vielä omissa kokouksissaan talousarvioesityksen ja -suunnitelman yhteydessä.

Päätös Hyväksyttiin.

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
--	------------	----------	-----------	--

25. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tarkistaminen 1.8.2018 lukien

Sivistyslautakunta § 25

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut määräytyvät varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain (1503/2016) mukaan.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on varhaiskasvatuslain (36/1973) 13 §:n ja varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 16 §:n nojalla ilmoittanut yleisellä ansiotasoindeksillä tarkistettujen varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määräämisessä käytettävät tulorajat, yli kuusihenkisen perheen maksun määräämisessä käytettävän tulorajan lisäyksen kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta sekä opetustoimen hintaindeksillä tarkistetun varhaiskasvatuksen kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta perittävä maksun.

Tulorajat ja korkein maksu 1.8.2018

Perheen koko	Vähimmäistulot (brutto) euroa/kk	Maksu %	Vähimmäisbruttotulo/ korkein maksu/kk
2	2102	10,7	4799
3	2713	10,7	5410
4	3080	10,7	5777
5	3447	10,7	6144
6	3813	10,7	6510

Elokuun alussa asiakasmaksulain perusteella tehtävän indeksitarkistuksen mukaan varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on 289 euroa ja alin perittävä maksu on 27 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 50 % (145 euroa) ensimmäisen lapsen maksusta. Seuraavien lasten maksu on 20 % iältään nuorimman lapsen maksusta.

(valm. varhaiskasvatuspäällikkö Tarja Seppälä, puh. 040 545 0325)

STJ:n ehdotus

Merkitään tiedoksi

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

26. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksun muutospyyntö

Sivistyslautakunta § 26

SALASSA PIDETTÄVÄ

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
--	------------	----------	-----------	--

27. Lemin koulujen iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma

Sivistyslautakunta § 27

Kunnan tulee perusopetuslain 48 a §:n mukaan hyväksyä aamu- ja iltapäivätoimintaa varten toimintasuunnitelma. Hallintosäännön 23 §:n mukaan sivistyslautakunta hyväksyy aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnitelman.

Liitteenä nro 14 on päivitetty Lemin koulujen iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma.

(valm. rehtori Anne Rousku, puh. 040 179 3190)

STJ:n ehdotus

Lautakunta hyväksyy Lemin koulujen iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman otettavaksi käyttöön lukuvuoden 2018 – 2019 alusta.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

28. Lisäys lukuvuodelle 2018 – 2019 hyväksytyyn tuntikehykseen

Sivistyslautakunta § 28

Sivistyslautakunta on päättänyt koulujen tuntimääristä 23.5.2018 §:ssä 16 ja myöntänyt koulujen yhteistuntimääräksi 672 tuntia sisältäen myös erityisopetuksen, tukiopetuksen, mahdolliset koulun kerhot ja erityistehtävät.

Kuukanniemen kouluun on ilmoittautunut lyhyen ajan sisällä uusia oppilaita. Sivistyslautakunnan lukuvuodelle 2018–2019 myöntämä tuntikehys ei riitä Kuukanniemen koulun kasvaneen oppilasmäärän ja lakisääteisen ryhmäkorajoituksen takia lukujärjestysten laatimiseen. Perusopetusasetuksen 2 § 3 momentin mukaan luokassa, jossa on pidennetyn oppivelvollisuuden oppilas, ei opetusryhmän koko saa ylittää 20 oppilasta. Em. syystä Kuukanniemen koulun tuntikehykseen tarvitaan 18 viikkotuntia lisää päätoimisen tuntiopettajan palkkaamiseksi ajalle 7.8.2018–1.6.2019.

(valm. rehtori Anne Rousku, puh. 040 179 3190)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää lisätä lukuvuoden 2018–2019 perusopetuksen tuntimäärää 18 viikkotunnilla eli 690 viikkotuntiin.

Muutettu ehdotus

Sivistyslautakunta päättää lisätä lukuvuoden 2018–2019 perusopetuksen tuntimäärää 18 viikkotunnilla eli 690 viikkotuntiin. Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle täyttölupaa päätoimisen tuntiopettajan palkkaamiseksi Kuukanniemen koululle ajalle 7.8.2018 – 1.6.2019 lisätyllä tuntimäärällä.

Päätös Hyväksyttiin muutetun esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

29. Perusopetuksen opetussuunnitelman muutos 1.8.2018 alkaen

Sivistyslautakunta § 29

Hallintosäännön 23 §:n mukaan sivistyslautakunta hyväksyy opetussuunnitelmat.

Opetushallitus on antanut 9.5.2018 määräyksen (OPH-1077-2018) lisätä perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 lukuun 6.6. Perusopetuksessa käytettävät todistukset ja todistusmerkinnät kohtaan "Perusopetuksen päättötodistus" viimeiseksi luetelmakohtaksi seuraavan: Perusopetuksen päättötodistukseen merkitään tieto siitä, että "Perusopetuksen oppimäärä sijoittuu tasolle kaksi kansallisessa tutkintojen ja muiden osaamiskokonaisuuksien viitekehyksessä ja eurooppalaisessa tutkintojen viitekehyksessä".

(valm. sivistystoimenjohtaja Raija Leikola, puh. 040 631 2605)

STJ:n ehdotus

Opetushallituksen antaman määräyksen mukaiset muutokset on tehty opetussuunnitelmaan ja ne astuvat voimaan 1.8.2018.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

30. Historian ja yhteiskuntaopin lehtorin viran täyttäminen

Sivistyslautakunta § 30

Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.3.2018 antanut luvan historian ja yhteiskuntaopin lehtorin viran täyttämiseen siitä alkaen toistaiseksi siten kuin ko. viranhaltija kirjallisesti erostaan ilmoittaa. Viranhaltija ilmoitti irtisanoutuvansa virastaan 1.8.2018 alkaen.

Virka on ollut haettavana 15.5.–29.5.2018 välisen ajan ja siitä on ilmoitettu kunnan kotisivuilla sekä TE-keskuksen työnhakupalvelujen verkkosivuilla.

Määräaikaan 29.5.2018 klo 15 mennessä virkaan jätettiin 16 hakemusta, joista kaksi saapui hakuajan jo umpeuduttua. Hakemusasiakirjojen perusteella valitut viisi hakijaa haastateltiin 1.6.2018, 4.6.2018 ja 5.6.2018. Haastattelijoina olivat sivistyslautakunnan puheenjohtaja Anu Karhu, rehtori Anne Rousku ja sivistystoimenjohtaja Raija Leikola.

Haastatteluryhmä päätyi esittämään virkaan valittavaksi FM Kalle Aspelundia, joka haastatteluryhmän yksimielisen näkemyksen mukaan koulutuksensa ja työkokemuksensa sekä haastattelutilanteessa antamansa vaikutelman perusteella hakijoista parhaiten täyttää kyseisen viran hoitamiseen asetetut edellytykset. Varasijalle haastatteluryhmä esittää FM Anssi Laitalaa.

Haastatteluryhmä on tutustunut huolella hakemusasiakirjoihin. Sivistyslautakunnan jäsenillä on myös ollut mahdollisuus tutustua hakemusasiakirjoihin ennen valintapäätöksen tekemistä.

Hallintosäännön 34 §:n mukaan lautakunta päättää vakinaisten viranhaltijoiden valinnasta.

(valm. sivistystoimenjohtaja Raija Leikola, puh. 040 631 2605)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää valita historian ja yhteiskuntaopin lehtorin virkaan 1.8.2018 alkaen toistaiseksi FM Kalle Aspelundin ja hänen kieltäytymisensä varalle FM Anssi Laitalan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Valitun on ennen virkavaalin vahvistamista toimitettava hyväksyttävä todistus terveydentilastaan sekä esitettävä lasten ja nuorten kanssa työskenteleviltä edellytetty rikosrekisteriote. Virkavaali vahvistetaan erikseen tehtävällä virkamääräyksellä, jossa on maininta kuuden kuukauden koeajasta.

Päätös Hyväksyttiin.

31. Vapaa-aikasihteerin viran täyttäminen

Sivistyslautakunta § 31

Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.3.2018 antanut luvan vapaa-aikasihteerin viran täyttämiseen 1.10.2018 alkaen toistaiseksi. Virka on ollut haettavana 10.4.–2.5.2018 välisen ajan kunnan kotisivuilla ja TE-keskuksen työnhakupalvelujen verkkosivuilla.

Määräaikaan 2.5.2018 klo 15 mennessä saapui 23 hakemusta, joista yksi saapui 3.5.2018 eli hakuajan päättymisen jälkeen. Haastatteluun kutsuttiin hakupapereiden perusteella 10 hakijaa. Haastattelut järjestettiin 22.5.2018, 23.5.2018 ja 1.6.2018. Haastattelijoina olivat sivistyslautakunnan puheenjohtaja Anu Karhu, varapuheenjohtaja Laura Sirkka ja sivistystoimenjohtaja Raija Leikola sekä haettavan viran asiantuntijana vapaa-aikasihteeriksi Sirkka Liljander.

Haastatteluryhmä päätyi esittämään vapaa-aikasihteerin virkaan valittavaksi sosionomi (AMK) Katariina Ahosen, joka haastatteluryhmän yksimielisen näkemyksen mukaan koulutuksensa ja työkokemuksensa sekä haastattelutilanteessa antamansa vaikutelman perusteella hakijoista parhaiten täyttää kyseisen viran hoitamiseen asetetut edellytykset. Varasijalle haastatteluryhmä esittää liikunnanohjaaja (AMK) Hanna-Leena Halosta.

Haastatteluryhmä on tutustunut huolella hakemusasiakirjoihin. Sivistyslautakunnan jäsenillä on myös ollut mahdollisuus tutustua hakemusasiakirjoihin ennen valintapäätöksen tekemistä.

Hallintosäännön 34 §:n mukaan lautakunta päättää vakinaisten viranhaltijoiden valinnasta.

(valm. sivistystoimenjohtaja Raija Leikola, puh. 040 631 2605)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää valita vapaa-aikasihteerin virkaan 1.10.2018 alkaen toistaiseksi Katariina Ahosen ja hänen kieltäytymisensä varalle Hanna-Leena Halosen.

Virkavaali vahvistetaan erikseen tehtävällä virkamääräyksellä, jossa on maininta kuuden kuukauden koeajasta. Valitun on sitä ennen toimitettava hyväksyttävä todistus terveydentilastaan sekä esitettävä lasten ja nuorten kanssa työskenteleviltä edellytetty rikosrekisteriote.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

32. Tiedoksi saatettavat asiat

Sivistyslautakunta § 32

Tiedoksi saatettavat

Etelä-Suomen aluehallintovirasto, Lemin kunnalle on myönnetty 13.750 euroa valtionavustusta etsivään nuorisotyöhön, 18.5.2018

Lastenkulttuurikeskus METKU:n verkoston tuotantosopimus vuodelle 2018, 28.5.2018

Lähetetyt kirjeet

Jyväskylän yliopisto, Koulutuksen tutkimuslaitos, PEDA.NET tietojenkäsittelysopimus, 18.5.2018

STJ:n ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

33. Viranhaltijapäätökset

Sivistyslautakunta § 33

Sivistyslautakunnan viranhaltijoiden päätökset ajalta 17.5.2018 – 11.6.2018

1. sivistysosaston päällikkö §:t 105
2. Koulukeskuksen rehtori §:t 22 - 27
3. Koulukeskuksen apulaisrehtori §:t -
4. varhaiskasvatuspäällikkö §:t 17
5. kirjastotoimenjohtaja §:t -
6. vapaa-aikasihteeri §:t -

(valm. sivistystoimen kanslisti Sirpa Tielinen, puh. 040 724 7176)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja ilmoittaa viranhaltijoille, ettei sivistyslautakunta käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös Hyväksyttiin.

34. Teknisen työn lehtorin viran (0110) täyttäminen

Sivistyslautakunta § 34

Kunnanhallitus on kokouksessaan 16.4.2018 antanut luvan teknisen työn lehtorin viran 1.8.2018 alkaen toistaiseksi.

Virka on ollut haettavana 18.4. – 3.5.2018 välisen ajan. Viran hakuilmoitus on julkaistu kunnan kotisivuilla sekä TE-keskuksen työnhakupalvelujen verkkosivuilla Hakua jatkettiin kelpoisten hakijoiden puuttuessa ajalla 14.5.–15.6.2018. Määräaikaan 15.6.2018 klo 15 mennessä virkaan jätettiin seitsemän hakemusta. Virkaan kelpoiset kaksi hakijaa haastateltiin 19.6.2018. Haastattelijoina olivat sivistys-lautakunnan puheenjohtaja Anu Karhu, rehtori Anne Rousku ja sivistystoimenjohtaja Raija Leikola.

Haastatteluryhmä päätyi esittämään virkaan valittavaksi X. X.:n, joka haastatteluryhmän yksimielisen näkemyksen mukaan koulutuksensa ja työkokemuksensa sekä haastattelutilanteessa antamansa vaikutelman perusteella hakijoista parhaiten täyttää kyseisen viran hoitamiseen asetetut edellytykset. Varasijalle haastatteluryhmä esittää valittavaksi X. X.:n.

Haastatteluryhmä on tutustunut huolella hakemusasiakirjoihin ja hakemusasiakirjat ovat olleet nähtävillä lautakunnan kokouksessa.

Hallintosäännön 34 §:n mukaan lautakunta päättää vakinaisten viranhaltijoiden valinnasta.

(valm. sivistystoimenjohtaja Raija Leikola, puh. 040 631 2605)

STJ:n ehdotus

Ehdotus esitellään lautakunnan kokouksessa.

Virkaan kelpoisista neljästä hakijasta kaksi haastateltiin 19.6.2018 ja kaksi ilmoitti peruvansa hakemuksensa.

Sivistyslautakunta päättää valita teknisen työn lehtorin virkaan (0110) 1.8.2018 alkaen toistaiseksi KM Kyösti Havukainen, joka koulutuksensa ja työkokemuksensa sekä haastattelutilanteessa antamansa vaikutelman perusteella hakijoista parhaiten täyttää kyseisen viran hoitamiseen asetetut edellytykset.

Valitun on ennen virkavaalin vahvistamista toimitettava hyväksyttävä todistus terveydentilastaan sekä esitettävä lasten ja nuorten kanssa työskenteleviltä edellytetty rikosrekisteriote. Virkavaali vahvistetaan erikseen tehtävällä virkamääräyksellä, jossa on maininta kuuden kuukauden koeajasta.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

<p>Kieltojen perusteet</p>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät 23, 29, 32, 33</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät</p>
	<p>HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p style="text-align: center;">Lemin sivistyslautakunta Toukkalantie 2 54710 LEMI puhelin 05-614 111 telefax 05-4146 004 sähköposti: leminkunta@lemi.fi</p> <p>Pykälät 24, 25, 26, 27, 28, 30, 31, 34</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
<p>Oikaisuvaatimus-kirjelmän sisältö ja toimittaminen</p>	<p>Ks. jäljempänä</p>

Liitetään pöytäkirjaan

<p>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</p>			
	<p>Lautakunta</p>	<p>Hallitus</p>	<p>Valtuusto</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vai se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 PL 1744, 70101 Kuopio Sähköposti; ita-suomi.hao@oikeus.fi Puhelin: 029 56 42502 (vaihde) Faksi: 029 56 42501</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät valitusaika päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava -päätös, johon haetaan muutosta -miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi -muutosvaatimuksen perusteet.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä /HLL 21§:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan vianomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä, Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusalan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto