

## Käsitteltävät asiat

35. Sivistystoimen taloudellinen osavuosikatsaus ajalta 1.1. - 4.9.2018.....	49
36. Anomus lastentarhanopettajan työsuhteen täyttämisestä.....	50
37. Varhaiskasvatusyksiköiden aukioloajat.....	51
38. Täyttölupa-anomus iltapäivätoiminnan ohjaajan vakanssin täyttämiseen 29.10.2018 alkaen toistaiseksi.....	52
39. Kuntalaisaloite oppilaille suunnatusta itsepuolustuskurssista.....	53
40. Peruskoulujen lukuvuosisuunnitelmien 2018 – 2019 hyväksyminen.....	54
41. Sivistyslautakunnan talousarvioehdotus vuodeksi 2019 ja taloussuunnitelma vuosiksi 2019 – 2021.....	55
42. Sivistyslautakunnan esitykset säästötoimista.....	57
43. Tiedoksi saatettavat asiat.....	58
44. Viranhaltijapäätökset.....	60

**LEMIN KUNTA**  
 Sivistyslautakunta

48

KOKOUSAIKA	Tiistaina 11.9.2018 klo 18.30 – 20.20	
KOKOUSPAIKKA	Kunnantalon kokoushuone (Toukkalantie 2)	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkitä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Karhu Anu Sirkka Laura Konttinen Tuula Kempainen Teemu Värtö Nina <del>Lamponen Sami</del> Nisonen Lasse	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Rings Mervi <del>Kohonen Miro</del> Rousku Anne Seppälä Tarja Tielinen Sirpa	kunnanhallituksen edustaja, poistui klo 20.19 nuorisovaltuuston edustaja esittelijä, rehtori, sivistystoimenjohtajan sijainen asiantuntija, varhaiskasvatuspäällikkö pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT	§:t 35 - 44	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tuula Konttinen ja Teemu Kempainen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Anu Karhu	Pöytäkirjanpitäjä  Sirpa Tielinen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika Lemillä	
	Allekirjoitukset  Tuula Konttinen	  Teemu Kempainen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm  Lemillä 19.9.2018	
	Virka-asema sivistystoimen kanslisti	Sirpa Tielinen

35. Sivistystoimen taloudellinen osavuositarkastus ajalta 1.1. - 4.9.2018

Sivistyslautakunta § 35

Talouden tasaisen käytön mukaan talousarvion toteutuma ajalle 1.1. - 4.9.2018 saisi olla enintään 67,67 prosenttia. Sivistyslautakunnan toteutuma ko. ajalta on 63,9 prosenttia (oheismateriaali, pvm 4.9.2018).

Sivistyslautakunnan alaiseen toimintaan on käytetty myönnettyjä määrärahoja vuoden 2018 alusta lukien 63,9 % jakautuen seuraavasti:

- sivistystoimen hallinto 53,5 %
- perusopetus 63,5 %
- muut opetuspalvelut (kansalaisopisto, taiteen perusopetus) 49,1 %
- kirjastopalvelut 59,4 %
- yhteiset tehtävät (vapaa-aikatoimen hallinto) 68,4 %
- liikuntapalvelut 74,6 %
- nuorisotyö 62,5 %
- kulttuuripalvelut 61,7 %
  
- varhaiskasvatuksen hallinto 69,5 %
- lasten päivähoito 61,4 %
- esiopetus 59,2 %
- muu lasten päivähoito 77,4 %

Päiväkodin investointimäärärahasta 5.000 eurosta on käytetty 88 % eli 4.399,35 euroa, Lemin koulukeskuksen 10.000 eurosta 81,3 % eli 8.125,70 euroa ja Kuukanniemen koulun 20.000 eurosta 38,6 % eli 7.716,36 euroa. Kirjaston ja vapaa-aikatoimen investointimäärärahaa on vielä käyttämättä.

(valm. sivistystoimen kanslisti Sirpa Tielinen, puh. 040 724 7176)

STJ:n ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

36. Anomus lastentarhanopettajan työsuhteen täyttämisestä

Sivistyslautakunta § 36

Lastentarhanopettaja Sarri Mäkitalo on valittu Lemmin kunnan erityislastentarhanopettajan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.8.2018 alkaen. Avoimeksi tullut lastentarhanopettajan työsuhde tulee täyttää viipymättä, jotta varhaiskasvatuslain mukainen henkilöstömitoitus päiväkodissa voi toteutua.

Virkojen ja työsopimussuhteiden vakinaiseen täyttämiseen haetaan kunnanhallituksen lupa.

(valm. sivistystoimenjohtaja Raija Leikola, puh. 040 631 2605)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta anoo kunnanhallitukselta lupaa saada täyttää avoimeksi tullut lastentarhanopettajan työsuhde 1.10.2018 alkaen toistaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

37. Varhaiskasvatussyksiköiden aukioloajat

Sivistyslautakunta § 37

Varhaiskasvatustarpeen mukaan kunnan tulee tarjota varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja niinä aikoina kun kunnassa esiintyy tarvetta. Lasten varhaisen aamun, ilta- ja viikonloppuhoidon tarve on lisääntynyt merkittävästi. Päiväkotien aukioloaikoja on perusteltua muuttaa hoidon tarpeiden muuttuessa. Iitiän päiväkotit järjestää vuorohoidon ja viikonloppuhoidon tarpeen mukaan. Päiväkotit ovat avoinna tarvittaessa myös arki- ja juhlapäivinä. Yöhoitoon tarvetta ei ole ollut. Päiväkotit Pikku-Palolan ja Päiväkotit Oravanpesän mahdollisuutta olla avoinna laajennetaan siten, että ne voivat olla tarvittaessa avoinna klo 6.00 – 18.00. Iitiän päiväkotit toimii muiden yksiköiden ja perhepäivähoidon varahoitopaikkana niiden ollessa suljettuna joulun- ja kesälomien aikana.

Iitiän päiväkotit voi olla avoinna päivittäin klo 5.30 – 21.30 välisenä aikana lasten todellisen vuorohoidon tarpeen mukaan.

Päiväkotit Pikku-Palola ja Päiväkotit Oravanpesä voivat olla avoinna klo 6.00 – 18.00 välisenä aikana lasten todellisen tarpeen mukaan. Päiväkodit ovat suljettuina 22.12.2018 – 6.1.2019 ja 1.7. - 31.7.2019.

(valm. varhaiskasvatuspäällikkö Tarja Seppälä, puh. 040 545 0325)

STJ:n ehdotus

Iitiän päiväkotit voi olla avoinna päivittäin klo 5.30 – 21.30 lasten todennetun (esim. vuoroahoito) hoidon tarpeen mukaan.

Päiväkotit Pikku-Palola voi olla avoinna arkisin klo 6.00 – 18.00 lasten hoidon tarpeen mukaan. Päiväkotit on suljettu ajalla 22.12.2018 – 6.1.2019 ja 1.7. - 31.7.2019.

Päiväkotit Oravanpesä voi olla avoinna arkisin klo 6.00 – 18.00 lasten hoidon tarpeen mukaan. Päiväkotit on suljettu ajalla 22.12.2018 – 6.1.2019 ja 1.7. - 31.7.2019.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

38. Täyttölupa-anomus iltapäivätoiminnan ohjaajan vakanssin täyttämiseen 29.10.2018 alkaen toistaiseksi

Sivistyslautakunta § 38

Iltapäivätoiminnan ohjaaja on irtisanoutunut työsuhteestaan. Tehtävä on pysyvä, eikä sitä voida täyttää sisäisin järjestelyin, joten tehtävän täyttämiseen toistaiseksi tulisi saada täyttölupa.

Avoimena olevia virkoja eikä toimia ei saa täyttää ilman kunnanhallituksen lupaa.

Vuoden 2018 talousarvioon on varattu määrärahat iltapäivätoiminnan ohjaajan palkkaamiseen.

(valm. rehtori Anne Rousku, puh. 040 179 3190)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa saada täyttää iltapäivätoiminnan ohjaajan työsopimussuhteinen vakanssi 29.10.2018 alkaen toistaiseksi.

**Päätös** Sivistyslautakunta päätti pyytää kunnanhallitukselta lupaa saada täyttää iltapäivätoiminnan ohjaajan työsopimussuhteinen vakanssi 29.10.2018 alkaen toistaiseksi 65 %:n työajalla kuten työsuhde on aikaisemminkin ollut.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

39. Kuntalaisaloite oppilaille suunnatusta itsepuolustuskurssista

Sivistyslautakunta § 39

Kai Hakala on 23.5.2018 jättänyt Kuntalaisaloite.fi -palveluun liitteen 1 mukaisen aloitteen, jonka mukaan kunnan tulee järjestää halukkaille oppilaille itsepuolustuskurssi sisältäen niin fyysisen kuin henkisenkin väkivallan torjumisen.

Lemin koulut järjestävät käytössään olevien resurssien mukaan kurseja ja kerhotoimintaa hyväksytyjen opetussuunnitelmien, tavoitteiden ja koulujen lukuvuosisuunnitelmien mukaisesti noudattaen samalla myös opetussuunnitelman mukaista ohjetta oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä.

Koulujen mahdollisuudet järjestää monipuolisesti kerhotoimintaa ovat rajalliset. Esimerkiksi lukuvuonna 2017 – 2018 kouluilla järjestettiin neljä kerhoa, joista kaksi OPH:n avustuksella ja kaksi omana toimintana.

(valm. sivistystoimenjohtaja Raija Leikola puh. 040 631 2605)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunnan näkemyksen mukaan koulujen vuosittaiset lukuvuosisuunnitelmat laaditaan opetussuunnitelman, annettujen resurssien sekä vuosittaisten tavoitteiden mukaisesti. Mikäli itsepuolustukseen suunnatulle kerhotoiminnalle on kysyntää ja sen järjestämiseen resurssit, koulut voivat harkintansa mukaan esittää sellaista lukuvuosisuunnitelmassaan järjestettäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

40. Peruskoulujen lukuvuosisuunnitelmien 2018 – 2019 hyväksyminen

Sivistyslautakunta § 40

Perusopetusasetuksen 9 §:n mukaisesti opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta ja työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Lemin kunnan hallintosäännön 13.11.2017 5. luvun 23 §:n mukaan koulujen työsuunnitelmien hyväksyminen kuuluu sivistyslautakunnan ratkaisovaltaan.

Koulussa laadittu lukuvuosisuunnitelma on liitteenä 2.

(valm. sivistystoimenjohtaja Raija Leikola puh. 040 631 2605)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. hyväksyä Kuukanniemen ja Lemin koulukeskuksen yhteisen lukuvuosisuunnitelman 2018 – 2019 (liite 2).
2. antaa sivistysosaston päällikölle valtuudet vähäisten muutosten ja tarkistusten tekemiseen lukuvuoden aikana.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto



41. Sivistyslautakunnan talousarvioehdotus vuodeksi 2019 ja taloussuunnitelma vuosiksi 2019 – 2021

Sivistyslautakunta § 41

Kunnanhallitus on 8.5.2018 antanut toimielimille ohjeen talousarvioehdotukseksi vuodeksi 2019 ja taloussuunnitelmaehdotukseksi vuosiksi 2019 - 2021 sekä pyytää kaikkia toimielimiä laatimaan ja toimittamaan ehdotuksensa hallinto-osastolle.

Ohjeiden mukaan esitysten painopistealueet on johdettava kunnan strategiasta, eikä talousarvio- tai suunnitelmaehdotus saa olla strategian vastainen. ”Perusteluina esitetään tulosalueen palvelusuunnitelma ja sen mahdolliset painopistealueet, sitovat määrärahat ja sitovat määräykset sekä tavoitteet. Tavoitteina voidaan esittää muutamia keskeisiä strategian toteutumista tukevaa tavoitetta ja näille arviointi- ja mittaustapa ja tavoitetaso vuodelle 2019. Tavoitteiden tulee olla aktiivista toimintaa tukevia eikä esimerkiksi olemassa olevan lain-säädännön toteuttaminen sellaisenaan voi olla tavoitteeksi kirjattava asia. Tavoitteet on asettava niin selkeiksi, että niiden toteutumisen seuranta ja toteutumisen raportointi on mahdollista lyhyesti todeta”.

Talous- ja henkilöstösuunnitelmat vuosille 2019 – 2021 esitetään liitteissä 3 - 6.

(valm. sivistystoimenjohtaja Raija Leikola puh. 040 631 2605)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. hyväksyä sivistyslautakunnan talousarvioehdotuksen vuodeksi 2019 sekä taloussuunnitelman vuosiksi 2019 – 2021 (liite 3),
2. päättää hallintokunnan kunkin tulosalueen vuosia 2019 – 2021 koskevat perustelut ja tavoitteet (liite 4),
3. hyväksyä sivistyslautakunnan henkilöstöluettelon vuodeksi 2019 (liite 5 - 6),
4. pyytää, että talousosasto täydentää sekä oikaisee mahdolliset puutteet, virheet, päällekkäisyydet ja tekee lisäykset talousarvioehdotuksen lukuihin,

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

5. esittää talousarvioehdotuksen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin liitteisiin tehtävin pienin korjauksin.

---

42. Sivistyslautakunnan esitykset säästötoimista

Sivistyslautakunta § 42

Lemin kunnan taloudelliseen tilanteeseen liittyen kunnanhallitus on kokouksessaan 20.8.2018 §:ssä 98 päättänyt, että toimitukset valmistelevat esitykset säästötoimista talous- ja hallintojohtajan yksiköihin toimittamalle lomakkeelle.

Sivistyslautakunnan tulosyksiköiden esittämät säästökohteet ovat liitteinä 7 – 12.

(valm. sivistystoimenjohtaja Raija Leikola puh. 040 631 2605)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. esittää alaistensa toimitusten säästökohteista toimeenpantavaksi seuraavat säästökohteet:

ja

2. toimittaa liitteet 7 – 12 kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös Sivistyslautakunta päättää säästöesityksinä toimittaa liitteet 7, 8 (muutettuna), 9, 11 ja 12 kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

43. Tiedoksi saatettavat asiat

Sivistyslautakunta § 43

**Tiedoksi saatettavat**

Uusi varhaiskasvatustalaki voimaan 1.9.2018

Opetushallitus, tiedote OPH-1872-2018, 27.8.2018, Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden päivitys toteutetaan vuoden 2018 aikana

Kevään 2018 yhteishaussa hakeneitten oppilaiden sijoittumiset toisen asteen koulutukseen, 5.9.2018 (liite 13)

STJ:n ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

44. Viranhaltijapäätökset

Sivistyslautakunta § 44

Sivistyslautakunnan viranhaltijoiden päätökset ajalta 12.6.2018 – 5.9.2018

1. sivistysosaston päällikkö §:t 106 - 126
2. Koulukeskuksen rehtori §:t 28 - 40
3. Koulukeskuksen apulaisrehtori §:t -
4. varhaiskasvatuspäällikkö §:t 18 - 28
5. kirjastotoimenjohtaja §:t -
6. vapaa-aikasihteeri §:t -

(valm. sivistystoimen kanslisti Sirpa Tielinen, puh. 040 724 7176)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja ilmoittaa viranhaltijoille, ettei sivistyslautakunta käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös Hyväksyttiin.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

<p><b>Kieltojen perusteet</b></p>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät 35, 41, 43, 44</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät</p>
	<p>HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<p><b>Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika</b></p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p style="text-align: center;"><b>Lemin sivistyslautakunta</b> <b>Toukkalantie 2</b> <b>54710 LEMI</b> <b>puhelin 05-614 111</b> <b>telefax 05-4146 004</b> <b>sähköposti: leminkunta@lemi.fi</b></p> <p>Pykälät 36, 37, 38, 39, 40, 42, 43</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
<p><b>Oikaisuvaatimus-kirjelmän sisältö ja toimittaminen</b></p>	<p>Ks. jäljempänä</p>

Liitetään pöytäkirjaan

<p>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</p>			
	<p>Lautakunta</p>	<p>Hallitus</p>	<p>Valtuusto</p>

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vai se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax  <b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b>  <b>Minna Canthin katu 64</b>  <b>PL 1744, 70101 Kuopio</b>  <b>Sähköposti; ita-suomi.hao@oikeus.fi</b>  <b>Puhelin: 029 56 42502 (vaihde)</b>  <b>Faksi: 029 56 42501</b></p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika 30 päivää</span></p> <p>Hallintovalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika päivää</span></p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax <span style="float: right;">Pykälät</span> <span style="float: right;">valitusaika päivää</span></p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
<b>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</b>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava          -päätös, johon haetaan muutosta          -miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi          -muutosvaatimuksen perusteet.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä /HLL 21§:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä, Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span>          Valitusasiakirjat on toimitettava<sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.  <b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

**Liitetään pöytäkirjaan**

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto