

Käsittävät asiat

45. Sivistystoimen taloudellinen osavuosikatsaus ajalta 1.1. - 13.11.2018.....	63
46. Varhaiskasvatuksen vuosisuunnitelmat toimintakaudelle 2018 – 2019.....	64
47. Vuorohoidon ja yöhoidon järjestäminen litiän päiväkodissa.....	65
48. Koulujen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2019 - 2020.....	66
49. Esiopetuksen toimintapäivät lukuvuonna 2019 - 2020.....	67
50. Ohjattua nuorisotyötä alle 18 -vuotiaalle tekevien järjestöjen kohdeavustus.....	68
51. Liikuntajärjestöjen kohdeavustusten jakaminen.....	69
52. Nuorisojärjestöjen kohdeavustusten jakaminen.....	70
53. Järjestöavustusten hakuohjeet.....	71
54. Tiedoksi saatettavat asiat.....	72
55. Viranhaltijapäätökset.....	74
56. Muut asiat.....	75

LEMEN KUNTA
Sivistyslautakunta

62

KOKOUSAIKA	Tiistaina 20.11.2018 klo 18.30 – 20.11	
KOKOUSPAIKKA	Kunnantalon kokoushuone (Toukkalantie 2)	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkitä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Karhu Anu Sirkka Laura Konttinen Tuula Kempainen Teemu Värtö Nina Lamponen Sami Nisonen Lasse	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen (poissa §:n 50 ajan)
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Rings Mervi Kohonen Miro Rousku Anne Seppälä Tarja Ahonen Kati Tielinen Sirpa	kunnanhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja esittelijä, rehtori, vs. Sivistystoimenjohtaja asiantuntija, varhaiskasvatuspäällikkö asiantuntija, vapaa-aikasihteri pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT	§:t 45 - 56	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Nina Värtö ja Lasse Nisonen. Tuula Konttinen § 50.	
PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Anu Karhu	Sirpa Tielinen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika Lemillä 20.11.2018	
	Allekirjoitukset	
	Nina Värtö	Lasse Nisonen Tuula Konttinen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm	
	Lemillä 21.11.2018	
	Virka-asema sivistystoimen kanslisti	Sirpa Tielinen

45. Sivistystoimen taloudellinen osavuosisikatsaus ajalta 1.1. - 13.11.2018

Sivistyslautakunta § 45

Talouden tasaisen käytön mukaan talousarvion toteutuma ajalle 1.1. - 13.11.2018 saisi olla enintään 86,85 prosenttia. Sivistyslautakunnan toteutuma ko. ajalta on 82 prosenttia (oheismateriaali, pvm 13.11.2018).

Sivistyslautakunnan alaiseen toimintaan on käytetty myönnettyjä määrärahoja vuoden 2018 alusta lukien 82 % jakautuen seuraavasti:

- sivistystoimen hallinto 72,7 %
- perusopetus 82,6 %
- muut opetuspalvelut (kansalaisopisto, taiteen perusopetus) 95,5 %
- kirjastopalvelut 74,8 %
- yhteiset tehtävät (vapaa-aikatoimen hallinto) 85,1 %
- liikuntapalvelut 83 %
- nuorisotyö 67,3 %
- kulttuuripalvelut 79,3 %

- varhaiskasvatuksen hallinto 88,2 %
- lasten päiväkotihoidon 77,2 %
- esiopetus 76,4 %
- muu lasten päivähoito 96,4 %

Varhaiskasvatuksen hallinnon 88,2 prosentin toteutuma selittyy tietokoneohjelmien ylläpito- ja käyttöoikeuskustannuksilla. Muu lasten päivähoitoon 96,4 prosentin toteutuma selittyy kotihoidontuella.

Päiväkodin investointimäärärahasta 5.000 eurosta on käytetty 88 % eli 4.399,35 euroa, Lemminköylen koulukeskuksen 10.000 eurosta 81,3 % eli 8.125,70 euroa ja Kuukanniemen koulun 20.000 eurosta 61,3 % eli 12.262,48 euroa. Kirjaston irtaimistoon oli varattu rahaa 15.000 euroa ja rahaa on käytetty 22.063,37 euroa. Vapaa-aikatoimen investointimäärärahasta on vielä käyttämättä.

(valm. sivistystoimen kanslisti Sirpa Tielinen, puh. 040 724 7176)

VS. STJ:n ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

46. Varhaiskasvatuksen vuosisuunnitelmat toimintakaudelle 2018 – 2019

Sivistyslautakunta § 46

Sivistyslautakunnan ratkaisuvaltaan kuuluu Lemminkäisten kunnan hallintosäännön § 24 (Sivistyslautakunnan tehtävät) mukaan hyväksyä varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat.

Suunnitelmassa kuvataan yksikön toimintaympäristö, lapsiryhmät ja toiminta-aika sekä toiminnan tavoitteet sekä toimintakauden ajaksi suunnitellut tapahtumat.

Vuosisuunnitelmat on laadittu yhdessä henkilöstön, lasten ja vanhempien sekä muiden yhteistyötahojen kanssa.

Vuosisuunnitelmat toimintakaudelle 2018 - 2019 ovat:

- Perhepäivähoidon vuosisuunnitelma (liite 1)
- Päiväkoti Pikku-Palolan vuosisuunnitelma (liite 2)
- Päiväkoti Oravanpesän vuosisuunnitelma (liite 3)
- Iitiän päiväkodin vuosisuunnitelma (liite 4)
- Esiopetuksen vuosisuunnitelma (liite 5)

(valm. varhaiskasvatuspäällikkö Tarja Seppälä, puh. 040 545 0325)

VS. STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. hyväksyä liitteiden 1 – 5 mukaiset vuosisuunnitelmat toimintakaudelle 2018 – 2019.
2. antaa sivistysosaston päällikölle valtuudet vähäisten muutosten ja tarkistusten tekemiseen lukuvuoden aikana.

Päätös Sivistyslautakunta päättää

1. hyväksyä liitteiden 1 – 4 mukaiset vuosisuunnitelmat ja liitteen 5 esiopetuksen lukuvuosisuunnitelman lukuvuodelle 2018 – 2019.
2. antaa sivistysosaston päällikölle valtuudet vähäisten muutosten ja tarkistusten tekemiseen lukuvuoden aikana.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

47. Vuorohoidon ja yöhoidon järjestäminen litiän päiväkodissa

Sivistyslautakunta § 47

Varhaiskasvatuslain (540/2018) mukaan kunnan tulee järjestää lasten varhaiskasvatusta kunnassa esiintyvän tarpeen mukaan. Vuorohoito on keskitetty litiän päiväkotiin ja hoidon tarvetta on ollut kasvavassa määrin ajalla 5.30 - 21.30. Toimintakaudella 2018 - 2019 toimintaa on laajennettu siten, että hoitoa järjestetään arkisin ja myös arki- ja juhlapäivinä.

Tarvetta yöhoidon järjestämisen on vuoden 2019 alusta. Huoltajien työajat ovat muuttuneet yhä monimuotoisemmiksi ja se aiheuttaa tarvetta laajentaa päiväkodin palvelutarjontaa siten, että myös yöhoito on mahdollista toteuttaa litiän päiväkodissa.

(valm. varhaiskasvatuspäällikkö Tarja Seppälä, puh. 040 545 0325)

VS. STJ:n ehdotus

Varhaiskasvatuspäällikölle pyydetään lupa aloittaa valmistelut ympärivuorokautisen varhaiskasvatuksen järjestämisestä Lemmin kunnassa. Samalla pyydetään sivistystoimenjohtajalle valtuudet ratkaista ja tehdä päätökset ympärivuorokautiseen varhaiskasvatukseen liittyvissä asioissa.

Päätös Varhaiskasvatuspäällikölle annetaan lupa aloittaa selvitystyö ympärivuorokautisen varhaiskasvatuksen järjestämisestä Lemmin kunnassa. Samalla annetaan sivistystoimenjohtajalle valtuudet ratkaista ja tehdä päätökset ympärivuorokautiseen varhaiskasvatukseen liittyvissä nopeita ratkaisuja vaativissa asioissa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

48. Koulujen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2019 - 2020

Sivistyslautakunta § 48

Perusopetuslain 23 §:n mukaan lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä, joten lukuvuonna 2019 - 2020 on työpäiviä 187. Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä.

Lemin kunnan hallintosäännön mukaan sivistyslautakunta päättää koulujen työ- ja loma-ajoista.

Opettajakunnan ja oppilaiden ehdotus koulujen lukuvuoden 2019 – 2020 työ- ja loma-ajoiksi on seuraava (liite 6):

- syyslukukausi alkaa torstaina 8.8.2018 ja päättyy lauantaina 21.12.2019
- kevätlukukausi alkaa keskiviikkona 8.1.2020 ja päättyy lauantaina 30.5.2020
- syysloma on viikolla 43 eli 21.- 27.10.2019
- joululoma 22.12.2019 - 7.1.2020
- talviloma on viikolla 9 eli 24.2. - 1.3.2020
- pääsiäisloma 9.4. - 13.4.2020

(valm. vs. sivistystoimenjohtaja Anne Rousku, puh. 040 179 3190)

VS. STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää koulujen lukuvuoden 2019 - 2020 työ- ja loma-ajat seuraavasti (liite 6):

- syyslukukausi alkaa torstaina 8.8.2018 ja päättyy lauantaina 21.12.2019
- kevätlukukausi alkaa keskiviikkona 8.1.2020 ja päättyy lauantaina 30.5.2020
- lauantai 7.9.2019 on työpäivä
- syysloma on viikolla 43 eli 21.- 27.10.2019
- joululoma 22.12.2019 - 7.1.2020
- talviloma on viikolla 9 eli 24.2. - 1.3.2020
- pääsiäisloma 9. - 13.4.2020

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

49. Esiopetuksen toimintapäivät lukuvuonna 2019 - 2020

Sivistyslautakunta § 49

Esiopetusta on annettava lukuvuoden aikana vähintään 700 tuntia, enintään 5 oppituntia päivittäin. (Perusopetusasetus § 3 ja § 4)

Lemin kunnassa esiopetusta järjestetään päiväkodeissa siten, että päivittäisessä toiminnassa on huomioitu päiväkotien muu toiminta ja kuljetusten edellyttämät järjestelyt. Päivittäinen toiminta-aika on klo 8.30 -12.30 tai klo 9.00 -13.00.

Lemin kunnan hallintosäännön mukaan sivistyslautakunta päättää koulujen työ- ja loma-ajoista.

Varhaiskasvatuspäällikkö Tarja Seppälän ehdotus esiopetuksen työpäiviksi lukuvuonna 2019 - 2020 (liite 7):

- syyslukukausi alkaa torstaina 15.8.2019 ja päättyy torstaina 19.12.2019
- kevätlukukausi alkaa keskiviikkona 8.1.2020 ja päättyy perjantaina 29.5.2020
- syysloma on viikolla 43 eli 21.- 27.10.2019
- joululoma 20.12.2019 - 7.1.2020
- talviloma on viikolla 9 eli 24.2. - 1.3.2020
- pääsiäisloma 9.4. - 13.4.2020

(valm. varhaiskasvatuspäällikkö Tarja Seppälä, puh. 040 545 0325)

VS. STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä esiopetuksen työpäiviksi seuraavaa (liite 7):

- syyslukukausi alkaa torstaina 15.8.2019 ja päättyy torstaina 19.12.2019
- kevätlukukausi alkaa keskiviikkona 8.1.2020 ja päättyy perjantaina 29.5.2020
- syysloma on viikolla 43 eli 21.- 27.10.2019
- joululoma 20.12.2019 - 7.1.2020
- talviloma on viikolla 9 eli 24.2. - 1.3.2020
- pääsiäisloma 9.4. - 13.4.2020

Päätös Hyväksyttiin.

Tarja Seppälä poistui kokouksesta klo 19.08.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

50. Ohjattua nuorisotyötä alle 18 -vuotiaille tekevien järjestöjen kohdeavustus

Sivistyslautakunta § 50

Vapaa-aikatoimen talousarvioon varatuista järjestöavustuksista jätettiin 23.5.2018 kokouksessa rahaa jaettavaksi kohdeavustuksina ohjattua nuorisotyötä tekeville järjestöille 5.800 €.

Kohdeavustukset ovat olleet haettavina 9.11.2018 mennessä. Hakemisesta on ilmoitettu 21.10.2018 ilmestyneessä Etelä-Saimaa -lehdessä ja kunnan nettisivuilla sekä muistutettu järjestöparlamentin kokouksessa.

Asian käsittelyssä jäävien lautakunnan jäsenten on etukäteen varmistettava varajäsenensä läsnäolo avustusten käsittelyn ajaksi.

Määräaikaan mennessä tuli yhteensä neljä hakemusta:

MLL:n Lemin paikallisyhdistys ry 1.350 €
- Kirkonkylällä ja Kuukanniemessä toimivien liikuntakerhojen ohjaajien (5 henkilöä) palkat sivukuluineen sekä hankinnat

Kopa Juniorit ry 3.317,52 €
- osallistumismaksuja, turnausmajoitus, varusteita, salimaksuja, kuljetuksia, vakuutukset

Lemin VPK:n nuoriso-osasto 1.000 €
- nuorten varusteisiin ja vaatteisiin

Lemin 4 H -yhdistys 400 €
- kerho-ohjaajien koulutuskulut

(valm. vapaa-aikasihteerin Kati Ahonen, puh. 040 595 7350)

VS. STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää jakaa kohdeavustukset seuraavasti:

MLL:n Lemin paikallisyhdistys ry 1.350,00 €
Kopa Juniorit ry 3.050,00 €
Lemin VPK:n nuoriso-osasto 1.000,00 €
Lemin 4 H -yhdistys 400,00 €

Päätös Hyväksyttiin.

Lasse Nisonen jääväsi itsensä esteellisenä ja ei osallistunut pykälän käsittelyyn.

51. Liikuntajärjestöjen kohdeavustusten jakaminen

Sivistyslautakunta § 51

Vapaa-aikatoimen talousarvioon varatuista järjestöavustuksista jätettiin 23.5.2018 kokouksessa rahaa jaettavaksi kohdeavustuksina liikuntajärjestöille 1.100 €.

Kohdeavustukset ovat olleet haettavina 9.11.2018 mennessä. Hakemisesta on ilmoitettu 21.10.2018 ilmestyneessä Etelä-Saimaa-lehdessä ja kunnan nettisivuilla sekä muistutettu järjestöparlamentin kokouksessa.

Asian käsittelyssä jäävien lautakunnan jäsenten on etukäteen varmistettava varajäsenensä läsnäolo avustusten käsittelyn ajaksi.

Määräaikaan mennessä tuli yhteensä neljä hakemusta:

Lemin Säräsiskot ry 100,00 €
- Sulkavan soutujen osallistumismaksu (900 €), veneen vuokra (650 €), harjoituskulut (100 €)

Kotajärven Pallo ry 1.000,00 €
- talon kunnossa- ja ylläpitotyöt, sähkökustannukset ja vakuutukset yli 1.000 €/v

litiän Sakki ry 900,00 €
- kiekkokaukalon pohjan peruskunnostus

litiä-Remunen kyläyhdistys ry 500,00 €
- Monttupuiston frisbeegolfradalle yhden kestävän ja laadukkaan korin hankintaan sekä tarvikkeita heittoalustan rakentamiseen

(valm. vapaa-aikasihteerin Kati Ahonen, puh. 040 595 7350)

VS. STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää jakaa kohdeavustukset seuraavasti:

Lemin Säräsiskot ry 100,00 €
Kotajärven Pallo ry 400,00 €
litiän Sakki ry 200,00 €
litiä-Remunen kyläyhdistys ry 400,00 €

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

52. Nuorisojärjestöjen kohdeavustusten jakaminen

Sivistyslautakunta § 52

Vapaa-aikatoimen talousarvioon varatuista järjestöavustuksista jätettiin 23.5.2018 kokouksessa rahaa jaettavaksi kohdeavustuksina nuorisojärjestöille 1.100 € ja siihen lisättiin keväällä jakamatta jäänyt 1.000 €.

Kohdeavustukset ovat olleet haettavina 9.11.2018 mennessä. Hakemista on ilmoitettu 21.10.2018 ilmestyneessä Etelä-Saimaa -lehdessä ja kunnan nettisivuilla sekä muistutettu järjestöparlamentin kokouksessa.

Asian käsittelyssä jäävien lautakunnan jäsenten on etukäteen varmistettava varajäsenensä läsnäolo avustusten käsittelyä ajaksi.

Määräaikaan mennessä tuli yhteensä kolme hakemusta:

Lemin Nuorisoseura ry 700 €
- lasten teatterikerhon ohjaus- ja matkakuluihin

litiän Sakki ry 900 €
- kiekkokaukalon pohjan peruskunnostus

Lemin 4 H -yhdistys 200 €
- joulumyyjäisten lehti-ilmoitus, joulumyyjäiset Lemin koulukeskuksessa 15.12.2018

(valm. vapaa-aikasihteeri Kati Ahonen, puh. 040 595 7350)

VS. STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää jakaa kohdeavustukset seuraavasti:

Lemin Nuorisoseura ry 400 €
litiän Sakki ry 600 €
Lemin 4H -yhdistys 100 €

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

53. Järjestöavustusten hakuohjeet

Sivistyslautakunta § 53

Vapaa-aikatoimi on päivittänyt järjestöavustusten hakuohjeet. Ohjeet sisältävät hakuohjeet (liite 8) ja hakulomakkeen (liite 9). Päivityksen tarkoituksena on hakumenettelyn selkeyttäminen, yksinkertaistaminen ja yhtenäistäminen lähialueiden kuntien kanssa. Voimassaolevat jakoperusteet ja avustusohjeet ovat vuodelta 1998 (sivistyslautakunta 10.3.1998 § 29, § 30).

(valm. vapaa-aikasihteri Kati Ahonen, puh. 040 595 7350)

VS. STJ.n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä järjestöavustusten hakuohjeet kokouksessa jaetun (liite 8) korjatun version mukaisena sekä hakulomakkeen (liite 9).

Päätös Hyväksyttiin.

54. Tiedoksi saatettavat asiat

Sivistyslautakunta § 54

Tiedoksi saatettavat

Lemin kunta, kunnanhallituksen päätös

- § 108 / 24.9.2018 Anomus lastentarhanopettajan työsuhteen täyttämisestä

- § 109 / 24.9.2018 Täyttölupa-anomus iltapäivätoiminnan ohjaajan vakanssin täyttämiseen

- § 114 / 29.10.2018 Luokanopettajan sijaisuus

Viranhaltijapäätös lastentarhanopettajan paikan täyttämisestä

Kansallisen koulutuksen arviointikeskus Karvi (oheismateriaali)

Järjestöparlamentin muistio (oheismateriaali)

Viranhaltijapäätös Luistelualueet ja latutyöt 2019-2021 (optio vuosille 2022 - 2024), (oheismateriaali)

EKLU Lähde liikkeelle -kampanja

Teknisen työn lehtorin ja luokanopettajan vuorotteluvapaan sijaisen hakujen tilanne

Saapuneet kirjeet

Savitaipaleen kunta, sivistyslautakunnan päätös

- § 31/18.9.2018 Savitaipaleen kansalaisopiston toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2018 – 2019

- § 32/18.9.2018 Savitaipaleen kansalaisopiston käsityöryhmien palautekysely 2018

Lähteneet kirjeet

Erasmus+ On the road of Exile, väliraportti

Erasmus+ Job shadowing, loppuraportti

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

Opetushallitus, Valtion erityisavustus koulutuksellisen tasa-arvon edistämiseen sekä siihen liittyviin kokeiluihin, hakemus lähetetty 12.11.2018 sivistyslautakunnan jäsenten suostumuksella

Opetushallitus, OPH-2436-2018, Valtion erityisavustus tutoropettajien toimintaan ja osaamisen kehittämiseen, hakemus lähetetään sivistyslautakunnan jäsenten suostumuksella

VS. STJ:n ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

55. Viranhaltijapäätökset

Sivistyslautakunta § 55

Sivistyslautakunnan viranhaltijoiden päätökset ajalta 12.6.2018 – 5.9.2018

1. vs. sivistysosaston päällikkö §:t 46, 48, 49 ja 63
2. Koulukeskuksen rehtori §:t 41 - 64
3. Koulukeskuksen apulaisrehtori §:t -
4. varhaiskasvatuspäällikkö §:t 29 - 45
5. kirjastotoimenjohtaja §:t -
6. vapaa-aikasihteeri §:t 1

(valm. sivistystoimen kanslisti Sirpa Tielinen, puh. 040 724 7176)

VS. STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja ilmoittaa viranhaltijoille, ettei sivistyslautakunta käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

56. Muut asiat

Sivistyslautakunta § 56

Keskusteltiin Vanha Pappilan tilanteesta.

Lemin Eskon valinta vuosiksi 2019 – 2021. Sivistyslautakunta pyytää ehdotuksia helmikuun 2019 loppuun mennessä.

Nuorisovaltuuston kuulumisia

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

<p>Kieltojen perusteet</p>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät 45, 54, 55, 56</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät</p>
	<p>HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p style="text-align: center;">Lemin sivistyslautakunta Toukkalantie 2 54710 LEMI puhelin 05-614 111 sähköposti: leminkunta@lemi.fi</p> <p>Pykälät 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
<p>Oikaisuvaatimus-kirjelmän sisältö ja toimittaminen</p>	<p>Ks. jäljempänä</p>

Liitetään pöytäkirjaan

<p>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</p>			
	<p>Lautakunta</p>	<p>Hallitus</p>	<p>Valtuusto</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vai se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 PL 1744, 70101 Kuopio Sähköposti; ita-suomi.hao@oikeus.fi Puhelin: 029 56 42502 (vaihde) Faksi: 029 56 42501</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät valitusaika päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava -pätös, johon haetaan muutosta -miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi -muutosvaatimuksen perusteet.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä /HLL 21§:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannus-aatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan vianomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto