



Lemin kunta

Viranhaltijapäätös

Kunnanjohtaja

9.5.2019

§ 5

Hakija/Vireillepanija: Vainikka Emma

Asia: Yhteistyösopimuksen mukaisen sponsorointimaksun maksaminen

Päätös: Päätän 4.3.2019 solmitun yhteistyösopimuksen mukaisesti suorittaa 500 euron sponsorointimaksun Emma Vainikalle.

Hallintosääntö 24 §


Johanna Mäkelä
vt. kunnanjohtaja

Muutoksenhakuohje Tähän päätökseen voi hakea muutosta. Ohje oheisena.

Nähtävillä olo:

Päätös asetetaan yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 9.5.2019.

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lemmin kunnantalon määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnantalon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Lemmin kunnan Hallinto-osasto.

Postiosoite: 54710 Lemi

Käyntiosoite: Toukkalantie 2, 54710 Lemi

Sähköpostiosoite: leminkunta@lemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan