

<b>Kokousaika</b>	Ma 11.3.2019 klo 19.00 – 19.11
<b>Kokouspaikka</b>	Koulukeskus, auditorio
<b>Käsiteltävät asiat</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kokouksen avaus</li><li>2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</li><li>3. Pöytäkirjantarkastajien valinta</li><li>4. Kunnan omistamat maa-alueet</li><li>5. Eronpyyntö luottamustehtävistä, Viktoria Kaartinen</li><li>6. liite Kunnanjohtajan johtajasopimus / painopistealueet 2019</li><li>7. liite Kirkonkylän pienet asemakaavamuutokset 2018</li><li>8. Kiireellistä käsittelyä vaativat asiat</li><li>9. Ilmoitusasiat</li></ol> <p>Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus</p>
<b>Pöytäkirjan nähtävänäpito</b>	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 15.3.2019
<b>Puheenjohtaja</b>	<p>Veli-Pekka Okko</p>
<b>Julkipanotodistus</b>	<p>Tämä kokouskutsu on julkaistu yleisessä tietoverkossa 5.3.2019</p> <p>Ilmoitustaulunhoitaja</p>

**LEMIN KUNTA**  
 Kunnanvaltuusto

1

KOKOUSAIKA	Ma 11.3.2019 klo 19.00 – 19.11	
KOKOUSAIKKA	Koulukeskus, auditorio	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkitä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Okko Veli-Pekka <del>Tapanainen Matti</del> Nisonen Lasse	Puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja
	Buuri Kati Holopainen Petteri Junni Antti Junnikkala Mika Karhu Anu Kempainen Teemu Koivisto Juha Konttinen Tuula Mielikäinen Juha Husu-Tuuliainen Tarja	Laurikainen Ritva <del>Ovaskainen Jarkko</del> Penttilä Arto Purtilo Pekka Rings Mervi <del>Sirkka-Laura</del> Taipale Heikki Tölski Jarmo Värtö Nina Pesari Markku
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Stoor Jussi Mäkelä Johanna	kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT	§:t 1 – 6	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pekka Purtilo ja Juha Koivisto.	
PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Veli-Pekka Okko	Johanna Mäkelä
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika Lemillä 15.3.2019	
	Allekirjoitukset	
	Pekka Purtilo	Juha Koivisto
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY NÄHTÄVÄNÄ YLEISESSÄ TIETOVERKOSSA	Paikka ja pvm Lemillä 15.3.2019	
	Virka-asema Keskusarkistonhoitaja	

1. Kunnan omistamat maa-alueet

Kunnanhallitus 29.10.2018 § 127

Kunnanhallituksessa on aiemmin keskusteltu kunnan omistamista maa-alueista ja yksittäisten alueiden mahdollisesta myynnistä. Tässä tarkoituksessa kunnanhallitukselle lähetetään liitteenä oleva luettelo. Luettelossa näkyvä arvo on tasearvo, eikä se monessakaan kohteessa vastaa käypää arvoa. (valm. talous- ja hallintojohtaja Pentti Pitkänen, puh. 040 7244603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kiinteistöluettelon tiedoksi.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin. Lisäksi kunnanhallitus päätti esittelijän ehdotuksesta, että seuraavaan kunnanhallituksen kokoukseen tuodaan esitys myytävistä kiinteistöistä.

Kunnanhallitus 3.12.2018 § 134

Ehdotus mahdollisista myytävistä maa-alueista on oheismateriaalina. Osalle alueista on jo vahvistettu myyntihinta, mutta pääosa on hinnoittelemattomia. Kunnanhallituksen jäsenille on 5.11.2018 lähetetty sähköpostitse vuonna 2013 vahvistettu kiinteistöstrategia.

Nyt tulisi valita myytävät tilat ja päättää menettelystä, jolla vahvistetaan myytävien alueiden tavoitehinta. Tavoitehinnan tulee ylittää selvästi tasearvo, jotta myyntivoittoa kertyisi. Tappiolla ei maa-alueita ole syytä myydä. Yksittäiset kaupat päätetään kunnanvaltuustossa, jos ao. tilan myyntiehtoja ei aiemmin ole päätetty tai esitetyt myyntiehdot poikkeavat aiemmin päätetyistä.

Myytäväksi tarkoitetut ja omiksi tiloikseen erotetut tontit eivät pääosin sisälly oheismateriaalina olevaan luetteloon. Niitä myydään entiseen tapaan aina kun ostajia löytyy. (valm. talous- ja hallintojohtaja Pentti Pitkänen, puh. 040 7244603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myytävistä tiloista, myyntitavoista ja hinnoittelusta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Metsätilojen osalta kunnanhallitus päätti, että mahdollisimman nopeasti myytävillä tiloilla asetetaan metsäarvioon perustuva tavoitehinta. Metsäarvion jälkeen tuodaan kunnanhallitukselle lista myytävistä maista tavoitehintoineen, jonka jälkeen tiloista voidaan pyytää julkisesti ostotarjouksia. Peltoalueiden myynnissä toimitaan samalla periaatteella. Myytäväksi ei tarjota alueita, joiden tavoitehintaa alittaa tasearvon.

Samalla kunnanhallitus päätti ehdottaa kunnanvaltuustolle, että Mikonharjun alueen myymättä olevien neljän tontin myyntihinnoiksi jo myydyin tontin hintaan perustuen vahvistetaan seuraavat:

AO6-T1, Mikonkaari 3, 4.910 €  
AO6-T2, Mikonkaari 1, 2.610 €  
AO7-T1, Mikonkaari 6, 2.830 €  
AO7-T3, Mikonkaari 2, 2.170 €

---

Kunnanvaltuusto 17.12.2018 § 32

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

---

Kunnanhallitus 14.1.2019 § 8

Kunnanhallituksen päätöksen perusteella on aloitettu mahdollisten myytävien metsä- ja peltokiinteistöjen tavoitehintojen selvittäminen. Metsänhoitoyhdistykseltä on pyydetty arvioita selkeiden metsäkiinteistöjen osalta. Vuodenvaihteen pyhistä johtuen kunnanhallituksen esityslistan lähettämisaikakohtaan mennessä ei vielä ole saatu kerättyä ja analysoitua kaikkia pyydettyjä arvioita. Kunnanhallitukselle selvitetään kokouksessa aloitetun kartoituksen tilannetta. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 7244603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitukselle esitetään kokouksessa arviot selkeistä myyntiin ehdotettavista kohteista ja suunnitelma muun selvitystyön etenemisestä. Kunnanhallitus ohjeistaa jatkovalmistelua sekä päättää eräiden kiinteistöjen myyntitoimista saadun selvityksen perusteella.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

Päätös Kunnanhallitus kuuli talous- ja hallintojohtajan selvityksen myytävien kiinteistöjen osalta. Tonttien ja eräiden muiden kiinteistöjen osalta selvitystyö jatkuu.

Kunnanhallitus päätti laittaa myyntiin seuraavat kiinteistöt:  
416-404-4-114 Nikämäki, koko kiinteistö  
416-413-3-93 Torpparinne, 2 palstaa  
416-423-3-28 Ahola, koko kiinteistö  
416-431-3-66 Hikinen, koko kiinteistö  
416-438-1-34 Tuulikinharju, koko kiinteistö.

Lisäksi kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että kolmen rantatontin (416-428-1-299, 416-428-1-300, 416-428-1-301) osalta hintoja tarkistetaan siten, että kunkin tontin hinnaksi määritellään 50.000 euroa aiemman 68.000 euron sijaan.

---

Kunnanvaltuusto 11.3.2019 § 1

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

---

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

2. Eronpyyntö luottamustehtävistä, Viktoria Kaartinen

Kunnanhallitus 14.1.2019 § 9

Viktoria Kaartinen on pyytänyt 19.12.2018 eroa luottamustehtävistä paikkakunnalta muuton takia. Hän on toiminut keskusvaalilautakunnan ja tarkastuslautakunnan jäsenenä ja valtuuston varajäsenenä. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 7244603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Viktoria Kaartiselle myönnetään ero kunnanvaltuuston varajäsenyydestä, keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä sekä tarkastuslautakunnan jäsenyydestä. Lisäksi kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto valitsee uuden jäsenen keskusvaalilautakuntaan sekä tarkastuslautakuntaan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 11.3.2019 § 2

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Kunnanvaltuusto myönsi eron Viktoria Kaartiselle kunnanvaltuuston varajäsenyydestä, keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä sekä tarkastuslautakunnan jäsenyydestä. Kunnanvaltuusto valitsi keskusvaalilautakunnan jäseneksi Tarja Kohosen ja tarkastuslautakunnan jäseneksi Sari Papinniemen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

### 3. Kunnanjohtajan johtajasopimus / painopistealueet 2019

Kunnanhallitus 18.2.2019 § 19

Kunnanhallituksessa 11.1.2016 § 6 hyväksytyssä johtajasopimuksessa on sovittu, että kunnanjohtajan työn painopistealueet perustuvat kunnanvaltuuston hyväksymään kuntavision ja strategiaan. Painopistealueet määritellään valtuustokausittain ja tavoitteet vuosittain. Ne kirjataan johtajasopimuksen liitteeksi.

Tavoitteiden toteutumista seurataan ja arvioidaan vuosittain käytävän kehityskeskustelun yhteydessä. Kehityskeskusteluun osallistuvat kunnanhallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja. Strategian toteutumista arvioidaan vuosittain kehityskeskustelussa.

Vuoden 2018 painopistealueita olivat:

- elinkeinoelämän kehittäminen
- kunnan markkinointi
- työhyvinvoinnin kehittäminen

Hallintosäännön 4 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtaja vastaa siitä, että kunnanjohtajan kanssa käydään vuosittain tavoite- ja arviointikeskustelut.

Johtajasopimuksen mukainen keskustelu käydään 15.2.2019. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh 040 724 4603)

#### Kunnanhallituksen puheenjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hallintosäännön 130 §:n nojalla, että tämä asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Muilta osin päätösehdotus tehdään kokouksessa.

**Päätös** Esityslistan mukainen päätösehdotus hyväksyttiin. Kunnanhallituksen puheenjohtaja selosti asiaa ja teki seuraavan päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus hyväksyy kehityskeskustelussa 15.2.2019 sovitut seuraavat painopistealueet kunnanjohtajan johtajasopimuksen tarkoittamiksi kunnanjohtajan työn painopistealueiksi vuodelle 2019:

- talouden tasapainotus
- kunnan elinvoimaisuuden edistäminen

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

Kunnanhallitus saattaa kunnanjohtajan työn painopistealueet tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Lisäksi kunnanhallitus päätti saattaa päivitetyn johtajasopimuksen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Merkittiin, että kunnanjohtaja poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

---

Kunnanvaltuusto 11.3.2019 § 3

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Merkittiin, että kunnanjohtaja poistui asianosaisena lehtereille asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

---



#### 4. Kirkonkylän pienet asemakaavamuutokset 2018

Kunnanhallitus 15.1.2018 § 13

Kunnan kaavatyöryhmä on käsitellyt asemakaavan muutostarpeita kokouksessaan 11.9.2017. Kaavatyöryhmä esittää kunnanhallitukselle käynnistettäväksi pienet kaavatarkastukset koskien uuden Suntianlahden kosteikon aluetta, kirjaston viereisen rivitalon aluetta sekä Vanhan Pappilan / Hyvinvointiaseman tontin aluetta.

Perusteita kaavamuutoksille:

- Suntianlahden kosteikkoalueella maankäyttö tulee saattaa vastaamaan rakennettua tilannetta
- Kirjaston viereisen AR-korttelin kiinteistörajat eivät vastaa rakennettua pihaa. Kunta on jo aiemmin antanut käyttöoikeuden laajemmalle alueelle. Kaavamuutoksella voidaan kortteli rajata vastaamaan rakennettua tilannetta.
- Hyvinvointiasema ja Vanha Pappila ovat samalla tontilla. Toiminnot on syytä eriyttää eri tonteille kaavamuutoksella.

Liitteenä voimassa olevat asemakaavaotteet ja alustavat kaavamuutosrajaukset. (valm. maankäyttöinsinööri Antti Hirvikallio, puh. 040 835 7826)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää käynnistää asemakaavan muutokset liitekartan mukaisilla alueilla.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 4.6.2018 § 64

Maankäyttöinsinööri on valmistellut 11.5.2018 päivätyt kaavaluonnosasiakirjat sekä niitä vastaavan 19.3.2018 päivätyn osallistumis- ja arviointisuunnitelman. Asemakaavoituksen yleistavoitteena on ajantasaistaa asemakaavaa ja mahdollistaa hyvinvointiaseman ja Vanhan Pappilan osoittaminen omille itsenäisille tonteille. Kirjaston osalta huomioidaan rivitalotontin laajenemistarpeet nykyisten rajojen ulkopuolelle. Suntianlahden rakennettu kosteikko huomioidaan omalla kaavamerkinnällä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

### Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää asettaa kaavan valmisteluaineiston MRA 30 §:n mukaisesti nähtäville 21 päivän ajaksi. Tänä aikana kuullaan osalliset ja viranomaiset. Ennen valmisteluaineiston nähtäville asettamista siihen lisätään kirkonkylän teollisuusalueen kaavamuuos, jolla Teollisuustie 1:n ja Teollisuustie 3:n välinen puistoalue liitetään osaksi Teollisuustie 3:n tonttia.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

### Kunnanhallitus 29.10.2018 § 113

Asemakaavaluonnos ja sitä vastaava osallistumis- ja arviointisuunnitelma olivat nähtävillä MRA 30 §:n mukaisesti 19.7. – 8.8.2018 välisenä aikana.

Valmisteluaineistosta jättivät lausuntoja Etelä-Karjalan liitto, Lappeenrannan seudun ympäristötoimi, Etelä-Karjalan museo ja Lemm tekninen lautakunta. Yhtä muutosta koskevan alueen omistaja jätti huomautuksen.

Lausuntojen ja huomautuksen perusteella kaavaehdotukseen on tehty seuraavat muutokset. Korjattu selostukseen merkintä vastaamaan 1. vaihemaakuntakaavan määräystä Etelä-Karjalan liiton lausunnon perusteella. Vanhan pappilan osalta on tarkennettu suojeltavan rakennuksen määräystä Etelä-Karjalan museon esityksen perusteella. Teollisuustontin rakennusalue on laajennettu tontin laajennusalueelle omistajan huomautuksen mukaisesti. Kaavoittaja on valmistellut 17.9.2018 päivätyt kaavaehdotusasiakirjat ja kaavoittajan vastineet huomautukseen sekä viranomaislausuntoihin. Liite. (valm. talous- ja hallintojohtaja Pentti Pitkänen, puh. 040 7244603)

### Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. Hyväksyä kaavoittajan valmistelemat vastineet luonnosvaiheen viranomaislausuntoihin sekä huomautukseen
2. Laittaa 17.9.2018 päivätyt kaavaehdotusaineisto MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville 30 päivän ajaksi
3. Kuulla osallisia ja viranomaisia MRL:n edellyttämällä tavalla

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Kunnanhallitus 18.2.2019 § 21

Asemakaavaehdotus oli MRA 27 §:n mukaisesti nähtävillä 8.11.-10.12.2018. Kaavaehdotuksesta lausuntoja antoivat Kaakkois-Suomen ELY-keskus, Lappeenrannan seudun ympäristötoimi, Etelä-Karjalan museo ja Etelä-Karjalan liitto. Muistutuksia ei jätetty.

Kaavoittaja on laatinut vastineet lausuntoihin. ELY-keskuksen lausunnon perusteella lopulliseen kaavaehdotukseen on Vanhan Pappilan tontin käyttötarkoitus muutettu P-1:seksi (palvelurakennusten korttelialue, alue on ensisijaisesti tarkoitettu kokous- ja tapahtumatilojen käyttöön). Autopaikkamerkintä on lisäksi lisätty kaavamerkintöihin.

Muutokset kaava-asiakirjoihin ovat niin vähäisiä, ettei kaavaehdotusta tarvitse laittaa MRA 32 §:n mukaisesti uudelleen nähtäville. Kaava-asiakirjat ovat vietävissä kunnanvaltuuston lopulliseen hyväksymiskäsittelyyn. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle 24.1.2019 päivättyjen kaava-asiakirjojen hyväksymistä kaikkine liitteineen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Kunnanvaltuusto 11.3.2019 § 4

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

\_\_\_\_\_

5. Kiireellistä käsittelyä vaativat asiat

Kunnanvaltuusto 11.3.2019 § 5

Päätös      Kiireellistä käsittelyä vaativia asioita ei ollut.

---

6. Ilmoitusasiat

Kunnanvaltuusto 11.3.2019 § 6

Päätös      Ilmoitusasioita ei ollut.

---

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<p><b>Kieltojen perusteet</b></p>	<p>Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät 5 - 6</p>
	<p>HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

**VALITUSOSOITUS**

<p><b>viranomaisen ja valitusaika</b></p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Viranomaisen, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;"><b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b> <b>Minna Canthin katu 64</b> <b>PL 1744, 70101 Kuopio</b> <b>Sähköposti; ita-suomi.hao@oikeus.fi</b> <b>Puhelin: 029 56 42502</b> <b>Faksi: 029 56 42501</b></p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:</p> <p style="text-align: center;"><b><a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></b></p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät 1 - 4</p>	<p>Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Hallintovalitus, pykälät</p>	<p>Valitusaika päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p>	<p>Pykälät</p> <p>Valitusaika päivää</p>
<p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun</p>		

**Liitetään pöytäkirjaan**

<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p><b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b></p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>
<p><b>Lisätietoja</b></p>	<p>Valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.