

<b>Kokousaika</b>	Ma 6.6.2016 klo 18.00 - 18.35
<b>Kokouspaikka</b>	Kunnanviraston kokoustilassa, os. Kanervatie 15
<b>Käsiteltävät asiat</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kokouksen avaus</li><li>2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</li><li>3. Pöytäkirjantarkastajien valinta</li><li>4. liite Arviointikertomus vuodelta 2015</li><li>5. liite Tilinpäätös vuodelta 2015</li><li>6. Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet</li><li>7. Valtuutettujen lukumäärä</li><li>8. liite Kaavoituskatsaus 2016</li><li>9. Talousraportointi</li><li>10. Maanostotarjous Kiljunen, Pajatien alue</li><li>11. Kiireellistä käsittelyä vaativat asiat</li><li>12. Ilmoitusasiat</li></ol> <p>Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus</p>
<b>Pöytäkirjan nähtävänäpito</b>	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä 10.6.2016 klo 9 - 14
<b>Puheenjohtaja</b>	Veli-Pekka Okko
<b>Julkipanotodistus</b>	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Ilmoitustaulunhoitaja

**LEMİN KUNTA**  
 Kunnanvaltuusto

10

KOKOUSAIKA	6.6.2016 klo 18.00 - 18.35	
KOKOUSPAIKKA	Kunnanviraston kokoustilassa, os. Kanervatie 15	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkitä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Okko Veli-Pekka Hakonen Hannu Koivisto Juha  Buuri Kati Haiko Matti Huttunen Matti Junni Antti Junnonen Juha Karhu Anu Lohtander Mika Nisonen Lasse Penttilä Arto Värtö Marja	Puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja  Pietiläinen Risto Punkka Olavi Pylkkö Osmo Rings Mervi Sinkko Eija Sirkka Laura Taipale Heikki Tapanainen Matti Tölski Jarmo
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Stoor Jussi Pitkänen Pentti	kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT	§ 6 - 14	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Tapanainen ja Arto Penttilä.	
PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Veli-Pekka Okko	Pöytäkirjanpitäjä  Pentti Pitkänen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika Lemillä 10.6.2016	
	Allekirjoitukset  Matti Tapanainen Arto Penttilä	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Lemillä 10.6.2016	
	Virka-asema Talous- ja hallintojohtaja	

## 6. Arviointikertomus 2015

### Tarkastuslautakunta § 14

Kuntalain 71 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet. Kuntalain mukainen arviointi tehdään arviointikertomuksen muodossa ja kertomus saatetaan valtuuston käsittelyyn yhdessä tilintarkastuskertomuksen kanssa.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, tarkastuslautakunnan on arvioitava talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyttä (71 § 3. mom.).

Kuntalain 65 § 3. momentin mukaan taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen enintään neljän vuoden pituisena suunnittelukautena, jos talousarvion laatimivuoden taseeseen ei arvioida kertyvän ylijäämää. Jos taseen alijäämää ei saada katetuksi suunnittelukautena, taloussuunnitelman yhteydessä on päätettävä yksilöidyistä toimenpiteistä (*toimenpideohjelma*), joilla kattamaton alijäämä katetaan valtuuston erikseen päättämänä kattamiskautena (*alijäämän kattamisvelvollisuus*).

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi (69 § 2. mom.).

Tarkastuslautakunnalle on toimitettu kunnanhallituksen hyväksymä toimintakertomus, jossa hallitus on esittänyt oman raporttinsa toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisessa.

Lautakunnan toiminnan päätehtävä, arviointi, on vajaa 1.5 vuotta kestävä sarja erilaisia toimia kutakin vuotta kohden: seurantaa, keskusteluja, kuulemisia, kokouksia ja hiljaista pohdintaa ym., joita voi hyvin luonnehtia sanalla prosessi. Tämä prosessi on vuoden 2015 ja lautakunnan osalta päättymässä arviointikertomuksen kokoonpanoon ja hyväksymiseen lautakunnassa valtuustokäsittelyä varten. Sen jälkeen on velvoite jonkintasoiseen palautekeskusteluun, joka käydään valtuuston käsittelyn ja muun palautteen pohjalta.

Lemin kunnan tarkastussäännön mukaan kertomus on saatettava valtuutetuille viikkoa ennen kesäkuussa pidettävää valtuuston kokousta.

Tarkastuslautakunnalle on jaettu arviointikertomusluonnos, jota työstetään kokouksessa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Ehdotus Tarkastuslautakunta päättää jättää valtuustolle arviointikertomuksen kuntalain 71 §:n tarkoittamana arviointina valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta liitteen mukaisena. Arviointikertomus allekirjoitetaan pöytäkirjan tarkastukseen mennessä.

Päätös Hyväksytään

---

Kunnanvaltuusto § 6

Päätös Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Juha Junnonen esitteli arviointikertomusta. Kertomusta korjataan vielä Vanamokodin rakennusurakan loppuun saattamista koskevan maininnan osalta.

Keskustelun aikana Osmo Pylkkö esitti onnen, että kunnan johtosäännöt päivitetään Kuntalain muutoksen vuoksi. Ponsi merkittiin pöytäkirjaan.

Kunnanvaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan antaman arviointikertomuksen.

---

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

## 7. Tilinpäätös 2015

Kunnanhallitus § 49 Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tarkastuslautakunta antaa Kuntalain 121 §:n mukaan valtuustolle arviointikertomuksen, joka käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tilinpäätöksen sisältö ja rakenne on sama kuin edellisenä vuonna, joten se on vertailukelpoinen edelliseen vuoteen. Vuoden 2015 tulos nousi hiukan positiiviseksi, vaikka budjetoidut omaisuuden myynnit eivät toteutuneetkaan.

Vuoden 2014 tilinpäätökseen kuuluvat toimintakertomus, talousarvion toteutuminen, tilinpäätöslaskelmat, liitetiedot sekä eriytetyt tilinpäätökset ja kuntalain 114 §:n tarkoittama konsernitilinpäätös. Toimintakertomukseen sisältyvät mm. olennaiset tapahtumat kunnan ja konsernin toiminnassa ja taloudessa, sisäinen valvonta, tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus, rahoitusasema, kokonaistulot ja -menot, esitys tuloksen käsittelystä ja talouden tasapainottamisesta.

Vuoden 2015 tilinpäätöksen mukainen vuosikate on 641.972,46 euroa (209 euroa/as), kun se edellisenä vuonna oli 1.168.791,92 euroa (375 euroa/as). Ylijäämä poistojen kirjaamisen jälkeen on 11.845,57 euroa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Tilinpäätös 2015 on liitteenä. (valm. talous- ja hallintojohtaja Pentti Pitkänen, puh. 040 7244603).

### Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää allekirjoittaa tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös Talous- ja hallintojohtaja selosti tilinpäätöksen keskeistä sisältöä ja ohjeissa tapahtuneita muutoksia.

Esittelijä täydensi alkuperäistä esitystään seuraavalla lisäyksellä:

Kunnanhallitus antaa talous- ja hallintojohtajalle oikeuden tehdä tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ja täsmennyksiä.

Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän täydennetyt päätösehdotuksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Tarkastuslautakunta § 15

Johtoryhmän jäsenet ovat esitelleet kunnan vuoden 2015 toimintaa ja tilinpäätöstä tarkastuslautakunnan haastattelun yhteydessä ja vastanneet heille esitettyihin kysymyksiin. Katselmuksista on kirjoitukset arviointikertomuksessa ja muistiot.

Tilintarkastuskäynnillä 9.-10.5.2016 tilintarkastajat antoivat tarkastusselosteen ja tilintarkastuskertomuksen lautakunnalle.

Ehdotus Tarkastuslautakunta:

- saattaa tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi;
- esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2015 tilinpäätös hyväksytään;
- esittää, että tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 01.01.- 31.12.2015.

Päätös Hyväksytään.

Kunnanvaltuusto § 7

Päätös Talous- ja hallintojohtaja esitteli tilinpäätöstä ja eräitä tunnuslukuja. Arto Penttilä esitti Kokoomuksen valtuustoryhmän ryhmäpuheenvuoron. Ryhmäpuheenvuoro liitetään pöytäkirjaan. Tämän lisäksi keskustelussa käytti puheenvuoron valtuutettu Mervi Rings.

Keskustelun jälkeen kunnanvaltuusto päätti:

- merkitä tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen tiedoksi
- hyväksyä vuoden 2015 tilinpäätöksen
- myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2015.

## 8. Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet

### Kunnanhallitus § 55

Vanhan, mutta tältä osin vielä voimassa olevan Kuntalain 28 §:n mukaan kunnan asukkaalla on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Jos valtuuston toimivaltaan kuuluvassa asiassa aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia äänioikeutetuista kunnan asukkaista, asia on otettava valtuustossa käsiteltäväksi viimeistään kuuden kuukauden kuluessa asian vireilletulosta.

Kunnanvaltuusto on viimeksi 18.5.2015 § 15 käsitellyt valtuuston toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehtyjä aloitteita ja todennut tuolloin kaikki tehdyt aloitteet aloitteina loppuun käsitellyiksi. Sen jälkeen on valtuuston toimivaltaan kuuluvissa asioissa jätetty seuraavat valtuustoaloitteet:

18.5.2015 Antti Junnin suullinen aloite, että valtuuston kutsut toimitetaan sähköpostitse valtuutetuille heti, kun valtuuston kokouksen ajankohta on tiedossa. Asialistan sisältöäkin voi kutsussa tuoda esille sen verran kun sitä on selvillä.

18.5.2015 Keskustan valtuustoryhmän aloite koululaiskuljetusten vaaranpaikkojen parantamisesta liitiäntiellä. (liite)

20.7.2015 Mervi Ringsin ja Juha Junnoson aloite kattavan valokuituverkon suunnittelusta ja rakentamisesta Lemille. (liite)

21.12.2015 Kokoomuksen valtuustoryhmän aloite liikenneturvallisuuden ja -ympäristön parantamisesta Lemin taajamissa. (liite)

Varsinaisia kuntalaisaloitteita ei vuosien 2015 ja 2016 aikana tähän mennessä ole kuntaan jätetty.

Aloitteiden johdosta on tehty seuraavaa:

Junnin aloite 18.5.2015: Kunnanvaltuuston kokouksista 5.10.2015 ja 16.11.2015 on sähköpostitse ilmoitettu valtuutetuille hyvissä ajoin ennen varsinaisen kokouksutsun toimittamista. Käytäntö ei vielä ole täysin vakiintunut. Lisäksi kunnanvaltuuston kutsut on kahteen viimeiseen kokoukseen lähetetty paperikutsun lisäksi myös sähköpostitse.

Ringsin ja Junnoson aloite 20.7.2015: Valokuituverkon suunnitteluun on varattu määräraha vuoden 2016 talousarvioon ja suunnittelu on käynnistynyt ja valmistuu toukokuussa 2016. Verkon rakentamiseen ei taloussuunnitelmassa ole varattu määrärahaa.

Kokoomuksen aloite 21.12.2015 ja Keskustan aloite 18.5.2015: Liikenneturvallisuuteen on tehty seuraavia parannuksia vuosina 2012-2016:

- Korotetun suojatien rakentaminen Raikulitien ja Juvolantien risteyskohtaan.
- Korotetun suojatien rakentaminen Lepikontielle
- Hidastetöyssyjen asentaminen koulukeskuksen alueen molemmille puolille nopeuksien hidastamiseksi
- Nopeusrajoituksen pyytäminen Kotimäen alueelle
- Kuukanniemen koulun osalta liikenneturvallisuutta otetaan huomioon rakentamalla keskialueellinen suojatie koulun ja päiväkodin väliin. Samoin saattoliikenne huomioidaan suunnittelussa.
- Kirkonkylän taajamassa esitetään ELY-keskukselle keskialueellisen suojatien rakentamista litiäntien ja Punaportinkadun risteysalueelle nykyisen tavallisen suojatien sijaan. Samassa yhteydessä katsotaan kirkon kulmalla suojatien sijaintia ja esitetään tarvittaessa sen muuttamista luonnollisesti käytettävään paikkaan.

Uuden kuntalain 23 §:n mukaan aloiteoikeus laajenee siten, että aloitteen voivat tehdä paitsi kunnan asukkaat, myös kunnassa toimivat yhteisöt ja säätiöt sekä palvelun käyttäjät kyseistä kunnan palvelua koskevissa asioissa. Tältä osin uutta kuntalakia sovelletaan kuitenkin vasta vuonna 2017 valittavan valtuuston toimikauden alusta lukien. (valm. talous- ja hallintojohtaja Pentti Pitkänen, puh. 040 7244603)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto



Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus saattaa valtuustoaloitteet ja niiden johdosta tehdyt toimenpiteet valtuustolle tiedoksi ja ehdottaa valtuustolle, että aloitteet merkitään valtuustoaloitteina loppuun käsitellyiksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Kunnanvaltuusto § 8

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen,

\_\_\_\_\_

## 9. Valtuutettujen lukumäärä

### Kunnanhallitus § 9

Kuntalain 16 §:n mukaan valtuutettujen lukumäärästä päättää valtuusto. Valtuutettuja valitaan pariton lukumäärä kunnan asukasluvun perusteella seuraavasti:

Asukasluku	Valtuutettuja vähintään
enintään 5 000	13
5 001 - 20 000	27
20 001 - 50 000	43
50 001 - 100 000	51
100 001 - 250 000	59
250 001 - 500 000	67
yli 500 000	79

Jollei valtuusto tee päätöstä valtuutettujen lukumäärästä, valtuutettuja valitaan laissa säädetty vähimmäismäärä. Valtuuston päätös vähimmäismäärää suuremmasta lukumäärästä tai aiemman päätöksen muuttamisesta on ilmoitettava oikeusministeriölle vaalivuotta edeltävän vuoden loppuun mennessä, käytännössä siis viimeistään 31.12.2016. Valtuuston päätös valtuutettujen määrästä voidaan panna täytäntöön ennen kuin sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos hallintotuomioistuin kieltää täytäntöönpanon.

Edellä olevia kuntalain 16 §:n määräyksiä sovelletaan vuonna 2017 valittavan valtuuston toimikauden alusta lukien. Siihen saakka on voimassa vuoden 1995 kuntalain 10 §, jonka mukaan valtuutettuja on valittu 2 001 - 4 000 asukkaan kunnissa 21.

Vuoden 2017 kuntavaalit pidetään sunnuntaina 9.4.2017. Ehdokashakemukset on jätettävä viimeistään tiistaina 28.2.2017 ennen klo 16. (valm. talous- ja hallintojohtaja Pentti Pitkänen, puh. 040 7244603)

### Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää kuntavaaleissa vuonna 2017 valittavien valtuutettujen lukumääräksi 21.

**Päätös** Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää kuntavaaleissa vuodesta 2017 alkaen valittavien valtuutettujen lukumääräksi 21.

(Kunnanhallitus käsitteli asian 6.6.2016 ennen valtuuston kokousta)

### Kunnanvaltuusto § 9

**Päätös** Puheenjohtaja luki kunnanhallituksen 6.6.2016 kokouksessaan tekemän ehdotuksen. Kunnanvaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

10. Kaavoituskatsaus 2016

Kunnanhallitus § 53

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaan kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (kaavoituskatsaus). Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä.

Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Maankäyttöinsinööri on valmistellut liitteen mukaisen kaavoituskatsauksen. Katsaus pyritään saamaan tehokkaasti eri tiedotusvälineitä ja -tapoja käyttäen kuntalaisten tietoon.

Kaavoituskatsaus on julkaistu useiden vuosien ajan kunnan vapaa-aikatoimen julkaisemassa kevättiedotteessa, joka on postitettu vakituisiin ja vapaa-ajan talouksiin. Se julkaistaan myös kunnan nettisivuilla. (valm. Maankäyttöinsinööri Antti Hirvikallio, puh. 040 835 7826)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Merkitään hyväksyen tiedoksi. Kaavoituskatsaus saatetaan myös valtuustolle tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto § 10

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

## 11. Talousraportointi

### Kunnanhallitus § 67

Talousarvion 2016 tavoitteiden mukaan kunnanhallitukselle annetaan talousraportti kuukausittain ja valtuustolle vähintään kaksi kertaa vuodessa. Helmikuun talousraportti on julkaistu internetissä 24.3.2016 ja maaliskuun talousraportti 18.4.2016. Huhtikuun talousraportti on julkaistu internetissä 11.5.2016 uudistetussa muodossa. (valm. talous- ja hallintojohtaja Pentti Pitkänen, puh. 040 7244603)

#### Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitut talousraportit tiedoksi ja saattaa huhtikuun raportin myös kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen. Huhtikuun raporttia täydennetään ennen valtuustokäsittelyä.

### Kunnanvaltuusto § 11

Päätös Keskustelun aikana Mervi Rings esitti toivomuksen, että raporttia avattaisiin enemmän myös esittelytekstissä. Rings vaati myös talousarviokurissa pysymistä.

Kunnanvaltuusto merkitsi huhtikuun talousraportin tiedoksi.

12. Maanostotarjous Kiljunen, Pajatien alue  
Kunnanhallitus § 38

Rakennuspalvelu T. Kiljunen tarjoutuu ostamaan 26.2.2016 päivätyllä tarjouksella Leminkunnalta tilat Hatkanlaakso 1:172 ja Pottu 1:171. Tilasta Pottu tarjous on 10 000 € ja tilasta Hatkanlaakso 68 500 €.

Arviointia: Alue soveltuu tarjouksessa määriteltyyn käyttötarkoitukseen. Tilojen myyminen ei haittaa kaavoitusta eikä tulevaa suunnittelua. Hatkanlaakso on lisämaata nykyiselle yritystoiminnalle. Sitä ei ole perusteltua myydä erillisenä yksikkönä muille yrityksille. Alue on käytännössä suurelta osin vanhaa soramonttua. Puuston arvo alueella on hyvin vähäinen. Yritys ottaa alueen maisemointivelvoitteet hoidettavakseen. (valm. Maankäyttöinsinööri Antti Hirvikallio, p. 040 835 7826)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Ottaen huomioon arvioinnissa mainitut perustelut kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Rakennuspalvelu T. Kiljusen ostotarjouksen ja oikeuttaa kunnanhallituksen hyväksymään yksityiskohtaiset kauppaehtot ja lopullisen kauppakirjan. Kauppakirjassa huomioidaan tarpeellisen kulkuyhteyden järjestäminen pohjoiselle tilalle Ilomäki 1:152. Kulkuyhteys pyritään osoittamaan tilan Hatkanmäki länsirajalle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että myytävien tilojen pinta-alat ovat Hatkanlaakso 6,106 ha ja Pottu 1,095 ha.

Merkittiin edelleen, että tämä asia käsiteltiin kolmantena kokousasiana ja paikalla oli asiantuntijana maankäyttöinsinööri Antti Hirvikallio.

\_\_\_\_\_

Tässä vaiheessa kokouksessa pidettiin neuvottelutauko klo 17.47 - 18.00. Maankäyttöinsinööri Antti Hirvikallio poistui kokouksesta tauon jälkeen ennen kokouksen jatkamista.

Kunnanvaltuusto § 12

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

13. Kiireellistä käsittelyä vaativat asiat

Kunnanvaltuusto § 13

Päätös Juha Junnonen vaati puheenvuorossaan kirkonkylän tiealueiden hoitoon ryhtiä.

\_\_\_\_\_

14. Ilmoitusasiat

Kunnanvaltuusto § 14

Päätös Osmo Pykkö ilmoitti Kristillisdemokraattisen valtuustoryhmän kokoonpanon muutoksen, jolla varavaltuutettu Jari Räsänen tulee valtuustoryhmän jäseneksi.

Risto Pietiläinen jätti valtuustoaloitteen puutarhajätteen keräämisestä ja kuljettamisesta. Aloite liitetään pöytäkirjaan.

\_\_\_\_\_

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät 10 - 11, 13-14
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet

VALITUSOSOITUS

<b>viranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Viranomaisen, osoite ja postiosoite  <b>Itä-Suomen hallinto-oikeus Puistokatu 29 PL 1744, 70101 Kuopio Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Puhelin: 029 56 42500 (vaihe) Faksi: 029 56 42501</b>  Kunnallisvalitus, pykälät 6 - 9, 12	Valitusaika 30 päivää	
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika päivää	
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika päivää
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun			

<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p><b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b></p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>
<p><b>Lisätietoja</b></p>	<p>Valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.