

Asialista

18. Tilintarkastajan väliraportti.....	25
19. Tarkastuslautakunnan jäsenten raportointi.....	25
20. Tarkastuslautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2019.....	26
21. Lausunto arviointikertomuksen johdosta.....	27

18. Tilintarkastajan väliraportti

Tarkastuslautakunta § 18

Tilintarkastaja Mika Mikkonen esittelee tilintarkastajan väliraportin syksyn 2018 tarkastuksesta. Liite 1.

Ehdotus Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastajan väliraportin tiedoksi.

Päätös Tarkastuslautakunta merkitsi tilintarkastajan väliraportin ja tarkastussuunnitelman 2018-2021 tiedoksi.

19. Tarkastuslautakunnan jäsenten raportointi

Tarkastuslautakunta § 19

Lautakunnan jäsenet raportoivat kokouksessa seuraamiensa lautakuntien osalta ja/tai muista ajankohtaisista asioista.

Ehdotus Raportointi merkitään tiedoksi.

Päätös Jarmo Tölski kertoi, että Kuukanniemen koululla keväällä tehdyssä katselmuksessa todetut pienemmät puutteet on korjattu. Isommat puutteet ovat edelleen korjaamatta, kuten ruokalan ja liikuntasalin välinen seinän alaosa ei ole kiinni missään ja teknisen työn luokan purunpoisto ei ole tarkoituksenmukainen.
Keskusteltiin myös koulun parkkipaikoista. Ne vievät suhteellisen paljon pihatilaa. Voisiko parkkipaikat sijoittaa muualle ja laajentaa piha-aluetta? Parkkipaikat voisi suunnitella yhdessä päiväkotin Oravanpesän ja Lemmin Kuukanniemen seurakuntakodin kanssa. Myös liikenneturvallisuus paranisi.

Merkittiin tiedoksi talouden toimittama osavuosisikatsaus tammi-heinäkuulta. <http://www.lemi.fi/sites/default/files/kuukausiraportti-heinakuu-2018.pdf>
Henkilöstömenot ovat 121 800 € alle tavoitteen, muut menot ovat ylittyneet 222 800 €. EKSOTEn osuus ylityksestä on 156 400 €.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

20. Tarkastuslautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2019

Tarkastuslautakunta § 20

Ehdotus

Tarkastuslautakunta esittää vuoden 2019 talousarvioehdotuksen ja taloussuunnitelman vuosille 2020 ja 2021 kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

	ed. tp	ed. ta	2019	2020	2021
Henkilöstömenot	3981	4200	4200	4200	4200
Palvelujen ostot	6235	7200	7200	7200	7200
Muut menot	0	200	200	200	200
Toimintakulut yht.	10217	11600	11600	11600	11600
Toimintakate	-10217	-11600	-11600	-11600	-11600
Tulos	-10217	-11600	-11600	-11600	-11600

Tavoitteet:

Tarkastuslautakunnan tehtävät määritellään kuntalain 14 luvun 121 §:ssä sekä kunnan hallintosäännön 62 §:ssä.

Tavoitteena on arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä.

Tarkastuslautakunta arvioi, ovatko valtuuston strategiassa ja talousarviossa kunnalle ja kuntakonsernille asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet toteutuneet. Painotetaan osa-alueita, joiden osalta on suurin riski, että tavoitteet jäävät saavuttamatta tai muutoin toiminta ei ole tuloksellista tai tarkoituksenmukaista.

Pyritään mahdollisuuksien mukaan tekemään vierailuja arvioinnin alaisiin toimipaikkoihin.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

21. Lausunto arviointikertomuksen johdosta

Tarkastuslautakunta § 21

Kunnanhallitus on antanut liitteessä esitetyt lausunnot niistä toimenpiteistä, joihin arviointikertomuksessa lausuntoa on pyydetty. Liite 2.

Ehdotus Tarkastuslautakunta merkitsee saadut lausunnot tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
--	------------	----------	-----------	--

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 18 - 21
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät
	HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Lemin tarkastuslautakunta Toukkalantie 2 54710 LEMI puhelin 040 724 4603 sähköposti: leminkunta@lemi.fi Pykälät Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimus-kirjelmän sisältö ja toimittaminen	Ks. jäljempänä

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p style="text-align: center;">Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64 PL 1744, 70101 Kuopio Sähköposti; ita-suomi.hao@oikeus.fi Puhelin: 029 56 42502 Faksi: 029 56 42501</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät valitusaika</p> <p style="text-align: right;">päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</p>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava -päätös, johon haetaan muutosta -miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi -muutosvaatimuksen perusteet.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä /HLL 21§:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä, Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.