

Asialista

38. Kunnanvaltuuston päätösten 1.4.2019 täytäntöönpano.....	70
39. Kuntalaisaloite ”Lemin kunnanhallituksen ja –valtuuston epäluottamuslauseesta”	71
40. Tilinpäätös 2018.....	72
41. Asuntotontin kauppakirja, Mikonharjun asemakaava-alue.....	74
42. Lemin kunnan osallistuminen Saimaan alueen ja Järvi-Suomen Peruskirjaan (Finnish Lakeland Statement) – sitoutuminen ja allekirjoittaminen.....	75
43. Eksote-kuntayhtymän perussopimuksen päivittämistyön ja talouden tasapainotussuunnitelman valmistelun käynnistäminen.....	79
44. Varhaiskasvatuksen nimikemuutokset.....	81
45. Kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset.....	83
46. Ilmoitusasiat.....	84

LEMİN KUNTA
 Kunnanhallitus

69

KOKOUSAIKA	8.4.2019 klo 17.00 – 18.40	
KOKOUSAIKKA	Lemin Vanha pappila, os. Toukkalantie 5	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkitä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Buuri Kati Mielikäinen Juha Holopainen Petteri Karhu Anu Ovaskainen Jarkko Purtilo Pekka Rings Mervi Laurikainen Ritva	puheenjohtaja puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Okko Veli-Pekka Tapanainen Matti Nisonen Lasse Mäkelä Johanna	kunnanvaltuuston puheenjohtaja " I varapuheenjohtaja " II varapuheenjohtaja esittelijä, pöytäkirjanpitäjä, vt. kunnanjohtaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT	§:t 38 – 46	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)		
PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Juha Mielikäinen	Pöytäkirjanpitäjä Johanna Mäkelä
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika	
	Lemillä 10.4.2019	
	Allekirjoitukset	
	Ritva Laurikainen	Anu Karhu
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY NÄHTÄVÄNÄ YLEISESSÄ TIETOVERKOSSA	Paikka ja pvm	
	Lemillä 10.4.2019	
	Virka-asema	
	Keskusarkistonhoitaja	

38. Kunnanvaltuuston päätösten 1.4.2019 täytäntöönpano

Kunnanhallitus 8.4.2019 § 38

Kuntalain 39 §:n perusteella kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 1.4.2019 käsitellyt seuraavat asiat:

	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajien valinta
§ 7	Kunnanjohtajan ehdollinen irtisanoutuminen luottamuspuolaan vedoten
§ 8	Varhaiskasvatuspäällikön viran muuttaminen ja täyttölupa määräajaksi
§ 9	Lemin kunnan ympäristönsuojelumääräykset
§ 10	Kaavoituskatsaus 2019
§ 11	Kiireellistä käsittelyä vaativat asiat
§ 12	Ilmoitusasiat

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus katsoo, että valtuuston 1.4.2019 tekemät päätökset eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutenkaan ole lainvastaisia ja päättää panna kyseiset päätökset täytäntöön.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi kunnanhallitus päätti lähettää § 9:n teknisen toimen valmisteluun.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

39. Kuntalaisaloite ”Lemin kunnanhallituksen ja –valtuuston epäluottamuslauseesta”

Kunnanhallitus 8.4.2019 § 39

Kunnanvirastolle on jätetty 1.4.2019 Tuomo Savolaisen ja muiden allekirjoittajien tekemä kuntalaisaloite ”Lemin kunnanhallituksen ja –valtuuston epäluottamuslauseesta”. Aloitteen on allekirjoittanut 79 henkilöä ja määrä on 31.12.2018 ennakkoväkiluvun 3040 perusteella riittävä aloitteen käsittelyyn.

Kuntalain 23 §:n sekä hallintosäännön 153 §:n perusteella jos vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista on tehnyt aloitteen, asia on otettava toimivaltaisen viranomaisen käsittelyyn kuudessa kuukaudessa asian vireille tulosta. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Aloite allekirjoituksineen on liitteenä.

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tiedokseen ja päättää lähettää sen hallintopalveluille valmisteluun.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

40. Tilinpäätös 2018

Kunnanhallitus 8.4.2019 § 40

Kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Lisäksi kunnan tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaan. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.

Lemin kunnan tilinpäätös vuodelta 2018 on laadittu noudattaen aiempaa esitystapaa lukuun ottamatta henkilöstöosiota. Henkilöstöraportointiin liittyvä osa on jätetty pois, sellainen laaditaan erikseen omana asiakirjana. Näin menetellen korostetaan tilinpäätöstä omana asiakirjana.

Vuoden 2018 tilinpäätöksen mukaan Lemin kunnan vuosikate vuodelta 2018 on -1.109.302,62 euroa. Negatiivinen vuosikate osoittaa kunnan talouden kriisitilan. Poistojen jälkeen tilikauden tulos on -1.769.793,96 euroa alijäämäinen. Koska kunta siirtyi kumulatiivisen alijäämän tilanteeseen jo vuoden 2017 tilinpäätöksen perusteella, tulee kunnan kattaa kertyneet alijäämät kuntalain perusteella vuoden 2022 loppuun mennessä.

Eksoten maaliskuussa 2019 ilmoittaman vuosien 2016-2018 tasauslaskun määrä noin 1,95 milj. euroa on kirjattu kuluksi ja siirtovelaksi. Tästä erästä 750.000 euroa kirjattiin kuluksi jo vuoden 2017 tilinpäätökseen. Lisäksi on tehty pakollinen varaus osuudesta Eksoten alijäämään. Varauksen määrä on 213.845 euroa.

Kuntakonsernin alijäämä johtuu pitkälti emokunnan alijäämästä. Kuntakonsernin tilikauden alijäämän määrä on -2,098 milj. euroa. Konsernitilinpäätöksessä taseen kumulatiivinen alijäämä on 611 euroa per asukas. Arviointimenettelyn ns. superkriteereistä yksi on siten ylittynyt. Arviointimenettelyn kriteeristö on täytynyt kun konsernitilinpäätöksen kertynyt alijäämä ylittää vähintään 1000 euroa /asukas viimeisessä tilinpäätöksessä ja edellisessä tilinpäätöksessä vähintään 500 euroa/asukas.

Investointimenojen yhteismäärä vuonna 2018 oli 1,232 milj. euroa. Tästä laajakaistahankkeen osuus oli noin 754.000 euroa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

Pitkäaikaista lainaa otettiin 1,54 milj. euroa ja aiempia lyhennettiin 650 tuhatta euroa. Lainakanta vuoden vaihteessa oli 1.801 euroa asukasta kohti eli 5,477 milj. euroa.

Tilinpäätöksen tunnusluvut on laskettu käyttämällä 31.12.2018 ennakkoväkilukua 3040.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä vt. kunnanjohtaja.(valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää, että tilikauden 1.1.-31.12.2018 tulos -1.769.793,96 euroa kirjataan tilikauden alijäämän tilille.

Kunnanhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2018 tilinpäätöksen sekä jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi.

Kunnan talous ei ole Kuntalain 110 §:ssä tarkoitetulla tavalla tasapainossa. Kertynyt alijäämä yhteensä on 2.205.618,80 euroa. Johtuen aiemmasta alijäämästä vuoden 2017 tilinpäätöksessä on talous Kuntalain 110 §:n mukaan tasapainotettava vuoden 2022 loppuun mennessä. Talouden ohjausryhmä valmistelee talouden tasapainottamistoimenpiteitä huomioon otettavaksi viimeistään tulevassa talousarviossa ja –suunnitelmassa.

Lisäksi kunnanhallitus oikeuttaa taloushallinnon tarvittaessa tekemään tilinpäätökseen mahdolliset teknisluonteiset tarkennukset ja oikaisut ennen kunnanvaltuuston käsittelyä.

Päätös Kunnanhallitus päätti jättää tilinpäätöksen pöydälle.

Lisäksi kunnanhallitus päätti yksimielisesti Jarkko Ovaskaisen ehdotuksen pohjalta tilata puuttuvan sisäisen valvonnan dokumentaation varmistamiseksi ulkopuolisen tahon suorittamaan sisäisen tarkastuksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

41. Asuntotontin kauppakirja, Mikonharjun asemakaava-alue

Kunnanhallitus 8.4.2019 § 41

Kunnan ja yksityisen tontinostajan kesken on neuvoteltu tontin myymisestä Mikonharjun alueelta. Kauppa koskee Mikonkaari 1:ssä sijaitsevan omakotitalon rakennuspaikkaa. Kyseessä on tila AO6-T2. Kiinteistötunnus 416-406-1-99. Pinta-ala 0,1408 ha.

Kauppahinta on 2.610,00 euroa. Kauppahinnan lisäksi peritään vesi- ja viemärlaitoksen liittymismaksut, yhteensä 2.728,00 euroa. Kaikki muut kaupan ehdot ilmenevät liitteenä olevasta kauppakirjaluonnoksesta. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy allekirjoitettavaksi liitteen mukaisen kauppakirjan. Kauppakirja on allekirjoitettava 3 kuukauden kuluessa tämän päätöksen lainvoimaistumisesta. Muuten kauppa katsotaan automaattisesti peruuntuneeksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

42. Lemm kunnan osallistuminen Saimaan alueen ja Järvi-Suomen Peruskirjaan (Finnish Lakeland Statement) – sitoutuminen ja allekirjoittaminen

Kunnanhallitus 8.4.2019 § 42

Johdanto

Mikkelin kaupungin aloitteesta ryhdyttiin syksyllä 2018 valmistelemaan asiakokonaisuutta, jolla Saimaan ja Vuoksen järvioltaan alueen kaupungit ja kunnat, maakunnat ja aluehallinnon viranomaiset profiloituvat puhtaan ja elinvoimaisen luonnon- ja toimintaympäristön toimijoiksi. Loppuvuoden 2018 aikana työ muotoutui "Saimaa Peruskirjaksi", jonka hyväksymisellä alueen toimijat pyrkivät aktiivisesti erottumaan positiivisesti alueista ja vesistöistä, joissa on veden laatuun liittyviä ongelmia. Ajatus "peruskirjasta" rinnastuu Yhdistyneiden Kansakuntien peruskirjaan. Talven 2019 aikana käyty keskustelu on johtanut siihen, että Peruskirja-alueeksi nostetaan Saimaan rinnalle laajempaa maantieteellistä aluetta käsittävä termi Järvi-Suomi (Finnish Lakeland).

Aihetta on valmisteltu Mikkelin kaupungin johdolla ja valmisteluryhmään on ollut kutsuttuna edustajia Etelä-Savon ELY-keskuksesta, Lappeenrannan ja Imatran kaupungeista, Lappeenrannan seudun ympäristövalvonnasta, Mikkelin kehitysytio Miksei Oy:stä ja Etelä-Savon maakuntaliitosta. Valmisteluryhmän vetäjänä toiminut Mikkelin kaupungin tekninen johtaja Jouni Riihelä on toiminut kontaktihenkilönä Järvi-Suomen kuntiin ja muihin organisaatioihin.

Peruskirja vahvistaa Saimaan ja Järvi-Suomen alueella jo olemassa olevia kestävän ja vastuullisen kehityksen ja matkailun, elinvoiman lisäämisen, tutkimustoiminnan ja tuotekehityksen sekä vesienhoidon toimenpiteitä. Niistä mainittakoon esimerkiksi Saimaa Geopark -tavoite, maakunnalliset virkistysalueet, Saimaan vesiliikenteen kehittämishanke, Smart Pohjois-Savo -tavoite, goSaimaan ja Saimaa-sopimuksen sekä maakunnallisten matkailustrategioiden tavoitteet jne. Peruskirja tavoittelee koko vesistöalueen (Vuoksen vesistöaltaan, sisältäen Saimaan lisäksi myös Kallaveden, Pielisen ja Höytiäisen altaat) tutkimukseen ja teollisuuden tuotekehitykseen perustuvaa kasvua ja elinvoimaa. Peruskirja ei rajaa, vaan kannustaa kehittämään tasavertaisesti uudenlaisia tuotannon, suojelun ja aktiivisuuden toimintoja koko toiminta-alueella.

Kaikkiaan Järvi-Suomen Peruskirjan allekirjoittavia tahoja on kutsuttu 41. Aluerajaus on määritelty valmisteluryhmässä siten, että allekirjoittaviin organisaatioihin kuuluvat ne kaupungit ja kunnat, jotka ovat virallisesti määritelty Saimaan pääaltaan rantakunniksi (näitä on

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

21) sekä ne Vuoksen vesistöalueen järvioltaan rantakaupungit ja -kunnat, joiden alueelle ulottuu Saimaan väyläverkko (näitä on 12, Pohjois-Savossa ja Pohjois-Karjalassa). Alue on esitetty liitekartassa.

Kunnat ja kaupungit (33 kpl): Enonkoski, Heinävesi, Iisalmi, Imatra, Joensuu, Joroinen, Juuka, Juva, Kaavi, Kitee, Kontiolahti, Kuopio, Lapinlahti, Lappeenranta, Lemi, Leppävirta, Lieksa, Liperi, Mikkeli, Nurmes, Outokumpu, Polvijärvi, Puumala, Rantasalmi, Ruokolahti, Rääkkylä, Savitaipale, Savonlinna, Siilinjärvi, Sulkava, Taipalsaari, Tuusniemi ja Varkaus.

Maakuntaliitot (4 kpl) ovat: Etelä-Karjala, Etelä-Savo, Pohjois-Karjala ja Pohjois-Savo.

ELY-keskukset (4 kpl) ovat: Kaakkois-Suomi, Etelä-Savo, Pohjois-Savo, Pohjois-Karjala.

Muut koko Vuoksen vesistöalueen kunnat ja kaupungit voidaan kutsua Saimaan Peruskirjan allekirjoittajiksi myöhemmin. Näitä kuntia on kaikkien neljän maakunnan alueella sekä ulkopuolella.

Peruskirjan teksti kuuluu näin:

”JÄRVI-SUOMEN PERUSKIRJA

Meidän sukupolvemme on saanut perinnöksi upean Vuoksen vesistön – Saimaan, Kallaveden, Höytiäisen ja Pielisen. Alue on ainutlaatuinen kokonaisuus puhtaita vesistöjä, tuhansia saaria ja henkeäsalpaavia maisemia.

Puhdas vesi ja järviluonto tarjoavat elinvoimaa ja hyvinvointia. Elinvoima ei synny itsestään. Se vaatii meiltä sitoutumista ja tekoja – tutkimukseen perustuvaa tuotekehitystä teollisuudessa ja oikeaa asennetta ympäristöä kohtaan. Järvemme on meillä lainassa ja siksi tehtävänä on turvata alueen puhtaus, monimuotoisuus ja elinvoimaisuus tuleville sukupolville – isältä pojalle, äidiltä tyttarelle.

Tämän peruskirjan allekirjoituksella haluamme siirtää järviolueemme ympäristöperintöä eteenpäin:

- toteuttamalla kestäväää kehitystä,*
- vahvistamalla alueen elinvoimaa,*
- edistämällä vastuullista matkailua ja virkistyskäyttöä,*
- tukemalla monitieteistä Saimaa-tutkimusta ja*
- parantamalla vesistön elinympäristöjä ja veden laatua.*

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

Me allekirjoittajat sitoudumme suojelemaan alueemme vesistöä ja edistämään alueen elinvoimaa. Yhteistyön tarkemmat periaatteet, tavoitteet ja onnistumisen mittarit määritellään erillisissä yhteistyösopimuksissa, jotka ratifioidaan Finnish Lakeland Forum -tapahtumassa 2020.

Tämä peruskirja on pitkäjänteinen ja jatkuva kehityspolku: sukupolvien välinen viestikapula puhtaan Saimaan puolesta. Peruskirja määritellään ja allekirjoitetaan uuden sukupolven toimesta 25 vuoden välein.

Mikkelissä 5.6.2019

Allekirjoitukset/kuntaorganisaatio, asema”

Peruskirjan allekirjoitustilaisuus on Mikkelissä, maailman ympäristöpäivänä 5.6.2019, kaupungissa järjestettävän kansallinen vesistökuunnostusverkoston vuosiseminaarin yhteydessä. Vuosiseminaari on vuosittainen, vakiintunut tutkija- ja kehittäjä tapaaminen, johon osallistuu asiantuntijoita ja päättäjiä ELY-keskuksista, kuntaorganisaatioista, SYKE:stä sekä paikallisista vesienhoito-organisaatioista. Peruskirjan allekirjoitustilaisuus on arvokas tapahtuma, jossa kuullaan aiheeseen liittyviä alustuksia ja kannanottoja.

Peruskirjan allekirjoittaminen ja sen toimenpiteisiin sitoutuminen on osoitus henkisestä valmiudesta itäisen Suomen yhteisen vesistöalueen elinvoimaisuuden kehittämiseen ilman kunta-, maakunta- tai muitakaan hallinnon rajoja. Allekirjoittamalla Peruskirjan kunta- ja maakuntaorganisaatiot voivat omissa kehittämistoimissaan hyödyntää Saimaan vesialueen positiivisia maine- ja imagotekijöitä. Samalla Peruskirja antaa uuden työvälineen teknisiin ja tutkimukseen perustuvien veden laadun kehittämisen tapoihin yhdessä muiden kehittäjä- ja tutkimusorganisaatioiden kanssa.

Mukana olo ei edellytä erillistä taloudellista investointia. Kuluna tulee käytetty työaika ja mahdolliset matkakustannukset.

Peruskirjan allekirjoittajina ovat julkisorganisaatiot. Myös muilla toimijoilla (esim. yliopistot ja ammattikorkeakoulut, yritykset, muut kunnat ja kehittäjätoimet) on mahdollisuus liittyä mukaan vuonna 2020, jolloin työtä jatketaan Finnish Lakeland Forum -nimisen kansainvälisen tutkimus- ja kehittäjäkonferenssin merkeissä, jonka pitopaikaksi on kaavailtu Etelä-Karjalaa. Vuoden 2020 -konferenssin järjestelyvastuita

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

sekä Peruskirjassa mainittuja ratifiointiteemoja varten perustetaan erityinen Saimaa-ryhmä, jonne kutsutaan jäseniä maantieteellisesti kattavasti koko Vuoksen vesistön alueelta.

Vaikutukset

Päätöksellä on pitkäaikaisia myönteisiä vaikutuksia laajasti ajateltuna koko Vuoksen vesistön tilaan, kestävän matkailuun ja käyttöön, tutkimukseen ja elinvoiman varmistamiseen. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Lemin kunta hyväksyy ja sitoutuu edellä esitetyn Järvi-Suomen Peruskirjan tavoitteisiin ja valtuuttaa vt. kunnanjohtajan allekirjoittamaan Peruskirjan Lemin kunnan puolesta. Lisäksi kunnanhallitus päättää esittää edelleen tämän päätöksen tiedoksi Lemin kunnanvaltuustolle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

43. Eksote-kuntayhtymän perussopimuksen päivittämistyön ja talouden tasapainotussuunnitelman valmistelun käynnistäminen

Kunnanhallitus 8.4.2019 § 43

Sosiaali- ja terveydenhuollon kokonaisuudistuksen sekä maakuntavalmistelun kariuduttua Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän (Eksote) jäsenkunnat ovat käynnistämässä valmistelua kuntayhtymän perussopimuksen päivittämiseksi. Perussopimuksen päivittäminen on katsottu lisäksi tarpeelliseksi paitsi uudistuneen kuntalain säännösten huomioon ottamiseksi, myös kuntayhtymän omistajaohjauksen ja jäsenkuntien maksuosuuksien määräytymisperusteiden tarkentamiseksi.

Uuden perussopimuksen on tarkoitus tulla voimaan 1.1.2020 korvaten samalla nyt voimassa olevan kuntayhtymän perussopimuksen.

Jäsenkuntien yhteinen tavoite on, että kaikki Etelä-Karjalan kunnat siirtävät uudistuvalla perussopimuksella edelleenkin sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämistä vastuun kokonaisuudessaan Eksote-kuntayhtymälle. Mahdollisia kuntakohtaisia poikkeuksia järjestämistä vastuun siirtämisessä ei ole tarkoitus toteuttaa muilta osin, kuin mahdollisesti työllisyyden, työmarkkinatuen kuntaosuuden sekä kuntouttavan työtoiminnan palveluissa sikäli, kun joku jäsenkunnista haluaisi em. palveluja siirtää omaksi toiminnakseen.

Jäsenkuntien yhteinen tavoite on niin ikään se, että jäsenkuntien maksuosuusjärjestelmä saadaan uudistettua vastaamaan nykyistä ajantasaisemmin ja paremmin aiheuttamisperiaatetta, kuitenkin siten, että ns. varallaolopalveluja koskevat kustannusvastuut jakautuisivat jäsenkunnille käytöstä riippumattomasti ja oikeudenmukaisesti. Uudistettavan maksuosuusjärjestelmän valmistelua varten on tarkoitus hankkia ulkopuolista, riippumatonta asiantuntija-apua.

Vuoden 2019 nykyiseen perussopimukseen perustuvat maksuosuudet vahvistetaan palvelusopimusten hyväksymisen yhteydessä. Kuntayhtymän arvio sote-kustannusten korotuspaineista Etelä-Karjalassa ei vastaa alueen kuntien tulevien vuosien maksukykyä. Perussopimuksen päivityksen yhteydessä on samalla tarpeen valmistella alueen kuntien maksukykyyn perustuva yhteinen suunnitelma kuntayhtymän talouden tasapainottamisesta, ottaen huomioon myös pian käynnistyvän uuden eduskunnan vaalikauden hallitusohjelmalinjaukset sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämisen tulevaisuudesta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

Perussopimuksen ja maksuosuuksien määräytymisperusteiden muuttaminen kuntien päätöksellä edellyttää käytännössä yksimielisyyttä, vaikka kuntalain 57 §:n mukaan kuntayhtymän perussopimuksen muuttamiseen riittäisi vähintään kaksi kolmannelta jäsenkunnista, koska lakisääteisessä yhteistoiminnassa (sairaanhoitopiiri) jäsenkuntaa ei voida ilman suostumustaan velvoittaa uusien vapaaehtoisten (sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuu) tehtävien hoitamiseen ja näistä aiheutuviin kustannuksiin. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se päättää hyväksyä edellä kuvatun Eksote-kuntayhtymän perussopimuksen sekä maakunnan sote-palvelujen ja talouden tasapainotusohjelman valmistelutyön käynnistämisen esittelytekstissä mainittujen tavoitteiden mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

44. Varhaiskasvatuksen nimikemuutokset

Sivistyslautakunta 13.3.2019 § 15

Uusi varhaiskasvatuslaki ja varhaiskasvatusasetus tulivat voimaan 1.9.2018 alkaen. Lain myötä varhaiskasvatus on entistä selkeämmin osa koulutuspolkua ja -järjestelmää. Laki nostaa päiväkotien henkilöstön osaamis- ja koulutustasoa ja vahvistaa lasten oikeutta laadukkaisiin palveluihin.

Muutokset kelpoisuusvaatimuksiin ja nimikkeisiin

Varhaiskasvatuslaissa säädetään kelpoisuusvaatimukset ja uudet nimikkeet, joita ovat varhaiskasvatuksen opettaja, varhaiskasvatuksen sosionomi, varhaiskasvatuksen lastenhoitaja sekä varhaiskasvatuksen erityisopettaja.

Lain voimaan tullessa kelpoisten henkilöiden kelpoisuudet tehtäviinsä säilyivät. Varhaiskasvatuksen opettajaksi ovat kelpoisia kaikki aiempien säädösten mukaan lastentarhanopettajan tehtävään kelpoiset. Sama koskee sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinnon suorittavia henkilöitä, jotka opiskelevat tai on hyväksytty opiskelemaan ennen 1.9.2019, mikäli opinnot on saatettu loppuun 31.7.2023 mennessä.

Jatkossa kelpoisuuden varhaiskasvatuksen opettajaksi saa yliopistossa kasvatustieteen kandidaatin tai maisterin tutkinnolla ja varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen opettajaopinnot suorittamalla. 1.9.2019 jälkeen sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakouluun sosionomiopintoihin hyväksytty voi säädetyt opinnot suorittamalla saada kelpoisuuden varhaiskasvatuksen sosionomiksi.

Henkilöiden, jotka olivat ennen lain voimaantuloa kelpoisia työskentelemään lastentarhanopettajan tehtävässä, nimikkeeksi muuttuu varhaiskasvatuksen opettaja. Erityislastentarhanopettajat ovat jatkossa varhaiskasvatuksen erityisopettajia. Varhaiskasvatuksen sosionomin nimikettä tarvitaan vasta 1.8.2023 jälkeen. (valm. sivistystoimenjohtaja Sari Keskinen, puh. 040 631 2605)

STJ:n ehdotus

Varhaiskasvatuksen uudet nimikkeet otetaan käyttöön Lemillä siten, että lastentarhanopettajan nimike muutetaan varhaiskasvatuksen opettajaksi, vastaavan lastentarhanopettajan nimike muutetaan vastaavaksi varhaiskasvatuksen opettajaksi, erityislastentarhanopettajan nimike muutetaan varhaiskasvatuksen

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

erityisopettajaksi ja lähihoitaja / lastenhoitaja nimike muutetaan varhaiskasvatuksen lastenhoitajaksi.

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle varhaiskasvatuksen nimikkeiden muuttamista.

Muutettu ehdotus

Varhaiskasvatuksen uudet nimikkeet otetaan käyttöön Lemillä siten, että lastentarhanopettajan nimike muutetaan varhaiskasvatuksen opettajaksi, erityislastentarhanopettajan nimike muutetaan varhaiskasvatuksen erityisopettajaksi ja lähihoitaja / lastenhoitaja nimike muutetaan varhaiskasvatuksen lastenhoitajaksi.

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle varhaiskasvatuksen nimikkeiden muuttamista.

Päätös Hyväksyttiin muutettu ehdotus.

Kunnanhallitus 8.4.2019 § 44

Hallintosäännön 29 §:n perusteella toimien nimikkeiden muuttaminen kuuluu kunnanhallituksen toimivaltaan. Esitetyt nimikemuutokset perustuvat lakiin, asetukseen sekä työ- ja virkaehtosopimukseen. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää muuttaa lastentarhanopettajan nimikkeet varhaiskasvatuksen opettajiksi, erityislastentarhanopettajan nimikkeet varhaiskasvatuksen erityisopettajiksi sekä lähihoitaja / lastenhoitaja nimikkeet varhaiskasvatuksen lastenhoitajiksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

45. Kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset

Kunnanhallitus 8.4.2019 § 45

Kunnanhallitukselle esitetään kokouksessa kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan päätöspöytäkirjat. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee päätöspöytäkirjat tiedoksi ja toteaa, ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

46. Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 8.4.2019 § 46

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan seuraavat asiakirjat:

Hallintokunnat

- Sivistyslautakunnan pöytäkirja 13.3.2019

Viranhaltijapäätökset

- Rakennustarkastajan päätökset 1.4.2019 § 30

Muut

1. Eksote
- Hallituksen pöytäkirja 20.3.2019
2. Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä
- Hallituksen pöytäkirja 27.3.2019
3. Kiinteistö Oy Lemmin Palvelutalo
- Yhtiökokous 21.5.2019 klo 17.30
4. Kunnan Taitoa Oy
- Yhtiökokouskutsu 26.4.2019
5. Kuntien Tiera Oy
- Yhtiökokouskutsu 24.4.2019
6. Lappeenrannan kaupunki
- Päätös Lemmin Tuomelanharjun asemakaavan pohjakartan hyväksymisestä 18.3.2019
7. Lemmin vuokratilat Oy
- Yhtiökokous 21.5.2019 klo 16.30
8. Saimaa Capital Oy
- Yhtiökokouskutsu 3.4.2019
9. Saimaan Kuitu Oy
- Yhtiökokous 24.4.2019 klo 12.30
10. Suomen Kotiseutuliitto
- Vuosikokouskutsu 9.8.2019

(valm. keskusarkistonhoitaja, Vuokko Pekkanen p. 040 039 5770)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että asiakirjat merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuiksi eivätkä ne tässä vaiheessa anna aihetta muihin toimenpiteisiin tai erillispäätöksiin.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi päätettiin, että seuraava kunnanhallituksen kokous on 6.5.2019 ja kunnanvaltuuston kokous 27.5.2019.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 38 – 40, 43, 45 – 46
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 41 – 42, 44
	HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Lemin kunnanhallitus Toukkalantie 2 54710 LEMI puhelin 040 724 4603 sähköposti: leminkunta@lemi.fi Pykälät 41 – 42, 44 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimus-kirjelmän sisältö ja toimittaminen	Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomainen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
	<p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax:</p> <p style="text-align: center;">Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthinkatu 64 PL 1744, 70101 Kuopio Sähköposti; ita-suomi.hao@oikeus.fi Puhelin: 029 56 42502 Faksi: 029 56 42501</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:</p> <p style="text-align: center;">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät Valitusaika päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
<p>Oikaisu-vaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</p>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> -päätös, johon haetaan muutosta -miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi -muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä /HLL 21§:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä, Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.