

Asialista

143. Kunnanvaltuuston 23.9.2019 päätösten täytäntöönpano.....	259
144. Talouden raportti elo- ja syyskuun lopun tilanteessa	260
145. Taloushallinnon palveluiden hankinta Meita Oy:ltä 1.1.2020 alkaen	262
146. Yt-menettelyn neuvottelutuloksen hyväksyminen	266
147. Tuloveroprosentti vuodelle 2020	268
148. Kunnan kiinteistöveroprosentit vuodeksi 2020	271
149. Kivijärven rantaosayleiskaavan yleiskaavamuutokset	273
150. Lausunto arviointikertomuksen johdosta	275
151. Hallinto-oikeuden päätös Pokkinen ym. tekemään valitukseen	277
152. Leader-hankkeen kustannusten korvaaminen Uimin seudun kyläyhdistys ry:lle	279
153. Täyttölupa-anomus varhaiskasvatuksen lastenhoitajien määräaikaisten tehtävien täyttämiseksi.....	282
154. Määräalan maanostotarjous tilasta Uutela	284
155. Lisäaika rakentamisveloitteelle	286
156. Kunnanviraston sulku jouluviikolla vko 52	287
157. Kunnanhallituksen puheenjohtajan, kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset	288
158. Ilmoitusasiat	289
159. Määrärahamuutos vuoden 2019 talousarvioon	290

KOKOUSAIKA	Maanantaina 21.10.2019 klo 17.00 – 18.38		
KOKOUSPAIKKA	Kunnanviraston kokoushuone, os. Toukkalantie 2 Lemi		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (Ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Buuri Kati	puheenjohtaja	
	Mielikäinen Juha	varapuheenjohtaja	
	Holopainen Petteri	jäsen	
	Karhu Anu	jäsen	
	Ovaskainen Jarkko	jäsen	
	Nisonen Lasse	jäsen	
	Rings Mervi	jäsen	
	Husu-Tuuliainen Tarja	varajäsen	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (Ja läsnäolon peruste)	Okko Veli-Pekka	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Tapanainen Matti	"	I varapuheenjohtaja
	Junni Antti	"	II varapuheenjohtaja
	Mäkelä Johanna	esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin.		
ASIAT	§ 143 - 159		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Kati Buuri	Johanna Mäkelä	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Lemillä		
	Allekirjoitukset		
	Mervi Rings §:t 143-159	Petteri Holopainen §:t 143-153 ja 155-159	Anu karhu § 154
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY NÄHTÄVÄNÄ YLEISISSÄ TIETOVERKOSSA	Paikka ja pvm Lemillä		
	Virka-asema	Allekirjoitus	
	Keskusarkistonhoitaja		

143. Kunnanvaltuuston 23.9.2019 päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 21.10.2019 § 143

Kuntalain 39 §:n perusteella kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 23.9.2019 käsitellyt seuraavat asiat:

	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajien valinta
§ 45	Kunnanjohtajan valinta; kelpoisuusvaatimukset valintatyöryhmä
§ 46	Maanostotarjous kirkonkylän asemakaava-alueelta
§ 47	Maanostotarjous tilasta Myllyoja
§ 48	Ostotarjous rantatontista
§ 49	Kiireellistä käsittelyä vaativat asiat
§ 50	Ilmoitusasiat

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus katsoo, että valtuuston 23.9.2019 tekemät päätökset eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutenkaan ole lainvastaisia ja päättää panna kyseiset päätökset täytäntöön.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

144. Talouden raportti elo- ja syyskuun lopun tilanteessa

Kunnanhallitus 21.10.2019 § 144

Esityslistan ohessa on kirjanpidon raportit elo- ja syyskuun lopun tilanteista.

Toimintatuottojen kertymä syyskuun lopussa on 1,27 milj. euroa (suluissa edellisvuoden vastaavan ajankohta 1,2 milj. euroa). Talousarvioon on budjetoitu käyttöomaisuuden myyntivoittoja 0,9 milj. euroa ja niiden toteuma syyskuun lopussa on vain 0,1 milj. euroa. Tämä erä aiheuttaa suurimman yksittäisen poikkeaman kunnan talousarvioon kuluvana vuonna.

Henkilöstömenojen talousarviosta on käytetty syyskuun loppuun mennessä 74,8 %. Toteuma on 3,86 milj. euroa (ed. vuonna 3,7 milj. euroa). Kaikkiaan toimintakulujen toteuma on 74,6 % syyskuun lopun tilanteessa. Mikäli toteuma noudattaa edellisvuoden toteumaa loppuvuoden osalta, tulee talousarviossa olemaan ylityksiä muiden toimintakulujen osalta. Toimialoilta edellytetään loppuvuoden osalta säästötoimia kaikissa niissä asioissa, joissa se on mahdollista. Toimialojen tulee huolehtia siitä, että tarvittavat talousarviomuutokset tuodaan kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi.

Verotulojen osalta kertymäennusteet ovat edelleen heikentyneet. Kuntaliiton veroennustekehikon mukaan vuoden 2019 verokertymä jää 10,230 milj. euroon eli 0,557 milj. euroa alle talousarvion. Valtionosuuksien osalta valtion budjettiriihessä 17.9.2019 tehtiin päätös kertaluonteisen 237 miljoonan euron maksamisesta kunnille ennakotiedoista poiketen jo vuonna 2019. Tämä nostaa Lemmin valtionosuuden 6,3 milj. euroon eli noin 150.000 euroa enemmän kuin talousarviossa.

Tilikauden alijäämäksi ennakoidaan merkittävää noin 1,25 milj. euron alijäämää.

(valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen raportit talouden toteumasta elo- ja syyskuun lopun tilanteista.

Kunnanhallitus edellyttää toimialoilta säästötoimia kaikissa niissä asioissa, joissa se on mahdollista. Toimialajohtajat ovat velvollisia ohjeistamaan asian omalle toimialalleen. Kaikista ei välttämättömistä hankinnoista tulee pidättäytyä. Sijaistukset tulee järjestää ensisijaisesti kunnan oman henkilökunnan toimesta ja niistä tulee neuvotella toimialajohtajien kanssa.

Kunnanhallitus päättää lähettää talouden toteumaraportit myös valtuustolle tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

145. Taloushallinnon palveluiden hankinta Meita Oy:ltä 1.1.2020 alkaen

Kunnanhallitus 21.10.2019 § 145

Kunnat ovat tähän mennessä saaneet toteuttaa kirjanpitoaan ja talousraportointiaan useissa eri muodoissa, ja tietoja kirjatessaan kunnat ovat soveltaneet yhteisiä tililuokituksia omilla tavoillaan. Nykyinen raportointi on ollut hidasta ja vaatinut paljon manuaalista työtä. Tästä johtuen kuntien taloustiedot ovat olleet tiedossa vasta viikkoja tai kuukausia tilivuoden valmistumisen jälkeen. Se on tehnyt päätöksenteosta hidasta ja vanhaan tietoon perustuvaa.

Jatkossa suosituksista standardeiksi muuttuvat JHS-luokitukset tulevat muodostamaan yhteisen tason, jota kaikkien kuntien ja kuntayhtymien tulee noudattaa ulkoisessa raportoinnissa. Vuoden 2021 alusta kunnat toimittavat taloustilastot eli tilinpäätös-, talousarvio- ja muut taloustiedot XBRL (eXtensible Business Reporting Language) -muodossa Valtiokonttorille kuntatalouden tietopalveluun. Talousraporttien määrämuotoinen lähettäminen edellyttää muutoksia kuntien raportointijärjestelmiin sekä raportointiin kehitettyjen JHS-suositusten käyttöönottoa. Näitä ovat mm. JHS-tililuettelo, JHS-kustannuslaskenta, JHS-talousarvio ja -suunnitelma, JHS-palveluluokitus ja JHS-XBRL-taksonomia.

Raportointiin liittyvän lainsäädännön valmisteluprosessi on lähtenyt liikkeelle joitakin vuosia sitten ja lopullista lainsäädäntöä odotetaan vuoden 2020 alkuun. Tiedonsiirtojen testaukset on aloitettu jo vuoden 2018 tilastotietojen siirron testauksella. Vuoden 2020 talousarvio tulee siirtää seuraavaksi tiedostosiirtona.

Jatkossa kirjanpidon rakenteet ja tiedonsiirron aikataulut ovat tiukasti ohjeistettuja ja niitä tulee noudattaa kunnissa. Tällä hetkellä oletus on, että tiedot on siirrettävä neljännesvuosittain. Valmistelussa on nähty luonnoksia, että tiedonsiirto tulisi tehdä jopa konsernitason tasoisista raporteista. Tämä edellyttäisi konsernitilinpäätöstasoisista raportointia neljännesvuosittain.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Raportointi edellyttää ajantasaista, ohjeiden mukaan laadittua kirjanpitoa.

Nykyisellä henkilöstömäärällä ja –osaamisella ei tähän pystytä. Jo nyt on todettu, että vuosilomista yms. johtuen kirjanpidossa on väkisin viivettä. Viive on välillä vaikuttanut jopa talousseurannan oikeellisuuteen toimialoilla. Lemillä ei kirjanpidon ohjelmia ole hyödynnetty täysimääräisesti, vaan osa laskelmista tehdään kerran vuodessa tilinpäätöstä varten taulukkolaskentaohjelmilla. Mm. pysyvien vastaavien kirjanpito sekä konsernitilinpäätös laaditaan taulukkolaskentaohjelmaa käyttäen. Liitteenä olevassa vertailulaskelmassa on esitetty toimivan ratkaisun edellyttämä toisen kirjanpitäjän palkkaus, joka siis tarkoittaisi lisärekrytointia. Olemassa olevan henkilöstön kouluttaminen mm. tulevat raportoinnin osaamisvaatimukset huomioon ottaen ei ole järkevää, koska henkilöriski jää edelleen liian isoksi pienen kunnan muut resurssit huomioiden. Kouluttautuminen ei ole muutaman kurssin juttu, vaan varmuuden saanti kestää useita vuosia, johon tällä hetkellä ei ole käytännön mahdollisuuksia päälle painavien raportointivelvoitteiden takia.

Mikäli palvelut hankitaan Meitalta, siirretään henkilöresurssiin liittyvä riski palvelutuottajalle.

Meidän IT ja talous Oy, Meita, on kuntien omistama taloushallinnon palveluita tuottava yhtiö. Myös Lemin kunta on Meitan omistaja.

Kirjanpidon palvelujen lisäksi on järkevää siirtyä samanaikaisesti matkalaskujen käsittelyssä manuaalisesta paperilaskujen käsittelystä matkalaskuohjelman käyttöön. Tällä toimenpiteellä tehostetaan työvaiheita monessa eri työpisteessä. Jatkossa matkustaja itse täyttää ajopäiväkirjan/matkalaskun ohjelmaan, ja hyväksyjä hyväksyy sen maksatusta varten.

Ensi vaiheessa kirjanpidon ohjelma säilyisi samana, ostolaskujen käsittelyohjelma vaihtuu. Siirtymisen käyttöönottoprojektista hinta on 27.044 euroa.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Kirjanpidon ohjelmasta Meita edellyttää vaihtoa nykyisen Intimen ”seuraajaan” eli Wintimeen myöhemmin sovittavin toimin, todennäköisesti 1.1.2021 alkaen. Wintimen käyttöönotto maksaa tarjouksen mukaan arviolta noin 37.000 euroa. Käyttöönoton ja Wintimen kustannus voidaan jaksottaa useammalle vuodelle.

Oheisen vertailulaskelman mukaan toimivan kirjanpidon ja palkanlaskennan vuosittaiset henkilöstökulut ovat vähintään 141.460 euroa. Tämä on minimikustannus ja lisäksi tulee huomioida myös muut henkilöstöstä aiheutuvat kustannukset (työtilat, koulutus, työterveys jne.).

Tällä hetkellä palkanlaskijat hoitavat myös matkalaskujen tallettamisen palkkaohjelmaan maksua varten. Samoin erilaisia palkasta tehtäviä veloituksia, kuten esim. ruokalippujen veloitukset, tehdään palkkaohjelmaan. YT-prosessin kuluessa on selvinnyt, että palkkojen prosessia tulee selkiyttää. Meitan tarjous osoittaa, että Lemmin kunnan palkanlaskenta on hoidettavissa tehokkaammin. Tarjottu hinta on 1677,50 euroa kuukaudessa.

Kirjanpidon ja palkanlaskennan palvelut maksavat tarjouksen mukaan 103.468 €/vuodessa. Hankinta käyttöönotto-kustannuksineen ja ohjelmistovaihtoineen on maksettu takaisin alle kahdessa vuodessa. Tarjouksen hintatiedot pohjautuvat heinäkuussa 2019 arvioituun tasoon sen hetken käyttäjistä ja tositemääristä.

Palkanlaskennan osalta on päädytty siihen, että se hoidetaan edelleen kunnassa. Palkanlaskennan prosessia selkiytetään, jotta kustannustasossa päästään lähemmäs Meitan tarjoamaan hintatasoa.

Kirjanpidon ja matkalaskujen käsittelyn osalta tullaan sopimaan Meita Oy:n kanssa täsmällisesti eri toimintojen rajapinnat vastuunjakotaulukon avulla. Laskutustietojen tekeminen, ostolaskujen tiliöinti, taloussuunnittelu, talousseuranta, erät perintätoimet ja sisäinen laskenta ovat mm. kuntaan jääviä toimintoja.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Meitan tarjousta ja sen pohjalta esitettävää päätösesitystä on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 11.10.2019. Kyseessä ei ole liikkeenluovutus. Henkilöihin liittyvät työnkuvamuutokset ja mahdolliset irtisanomiset ilmoitetaan osana koko yt-prosessia. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että taloushallinnon osalta kirjanpito sekä ostolaskujen ja matkalaskujen käsittely ohjelmallisesti ostetaan tarjouksen mukaisesti 1.1.2020 alkaen Meidän IT ja talous Oy:ltä.

Kyseessä on ns. inhouse-hankinta. Kirjanpito sekä ostolaskujen ja matkalaskujen käsittelyn arvioitu kuukausiveloitus on 6944,83 € (alv 0 %). Lisäksi käyttöönottoprojektin kustannusarvio on 27.044 euroa (alv 0 %) ja myöhemmin suoritettavan ohjelman vaihdon kustannukset 37.066 euroa (alv 0 %). Käyttöönotto-projekti ja ohjelmavaihto ovat investointimenoa. Kustannukset huomioidaan osana vuoden 2020 talousarviota.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

146. Yt-menettelyn neuvottelutuloksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 21.10.2019 § 146

Kunnanhallitus päätti 19.8.2019 § 117 käynnistää koko kuntaa koskevan yt-menettelyn tavoitteena löytää vähintään 400.000 euron toimintakuluja pysyvästi leikkaavat säästöratkaisut.

Yhteistoimintalain 4 § 1 momentin 4-kohdan sekä 4 § 2 momentin edellyttämät neuvottelut on käyty ja 13 § mukainen neuvotteluelvoite on täyttynyt. Neuvottelut aloitettiin 27.8.2019. Toinen neuvottelukokous järjestettiin 18.9.2019 ja viimeinen kokous oli 11.10.2019.

Neuvotteluiden pöytäkirjat ovat liitteenä. Merkittävä osa toimenpiteistä on huomioitavissa vuoden 2020 talousarviovalmistelussa suoraan. Henkilöstöön kohdentuvista ratkaisuista (merkittävät tehtävämuutokset ja irtisanomiset) tarvitaan päätökset ja niitä edeltävät kuulemiset. Seuraavassa on ote 11.10.2019 kokouksen pöytäkirjasta:

”Jäljelle jäänyt 343.000 euroa tulee katettavaksi henkilöstöön kohdistuvilla leikkauksilla.

Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen resursseja säätelee varhaiskasvatustalain ja perusopetuslaki. Käydyissä tarkasteluissa on selvinnyt, että lakisääteisen toiminnan osalta ei ole henkilöstössä yliesurssointia. Leikkaukset on tästä syystä kohdennettava muuhun kuin em. lainsäädännöllä määriteltyyn henkilöstöön.

Määräaikaisuuksia ja eläköitymisiä on tämän neuvottelun kuluessa tarkasteltu ja täyttämättä jättämisillä pystytään saamaan vuositasolla jatkossa noin 100.000 euron säästövaikutus.

Keskusarkistonhoitajan virkaa ei myöskään täytetä, se huomioidaan osana taloushallinnon palveluiden hankintaa.

Nämä huomioidaan vuoden 2020 talousarviossa.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Jäljelle jää 243.000 leikkaustarve ja se kohdistuu toistaiseksi voimassa oleviin palvelussuhteisiin. Tämä tarkoittaa 6-7 henkilötyövuotta. Vähennystarve kohdentuu laaja-alaisesti erilaisiin tukitoimintoihin. Irtisanomisia kohdennetaan siten, että kuntaan jää asianmukainen osaaminen ja resurssi palveluiden tuottamiseksi. Lisäksi on huomioitava, että johtuen erilaisista virkojen/tehtävien täyttämättä jättämisistä ja irtisanomisista myös osalle muuta henkilöstöä tulee muutoksia toimenkuviin.

Vt. kunnanjohtajan selvityksen mukaan yt-menettelyissä ei ole löytynyt sellaisia toiminnallisia ratkaisuja, joista saataisiin riittävä säästövaikutus ilman vakituisen henkilöstöön kohdistuvia irtisanomisia. Jotta tavoiteltu 400.000 euron säästötavoite saavutetaan, tarkoittaa tämä 6-7 toistaiseksi olevan palvelussuhteen irtisanomista ja irtisanomiset kohdistuvat edellä selostetusti tukipalveluihin. Ratkaisu jää työnantajan päätettäväksi. ” (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen käytyjen neuvotteluiden pöytäkirjat. Kunnanhallitus toteaa osaltaan, että yhteistoimintalain 4 § 1 momentin 4-kohdan sekä 4 § 2 momentin edellyttämät neuvottelut on käyty ja 13 § mukainen neuvottelovelvoite on täyttynyt. Kunnanhallitus hyväksyy neuvottelutuloksen ja päättää 6-7 toistaiseksi voimassa olevan palvelussuhteen irtisanomisen kohdentamisen laaja-alaisesti tukipalveluihin. Irtisanomiset suoritetaan hallintosäännössä määrätyn toimivallan perusteella.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

147. Tuloveroprosentti vuodelle 2020

Kunnanhallitus 21.10.2019 § 147

Verotusmenettelystä annetun lain (1558/1995) 91 a §:n (1263/2001) mukaan kunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallitukselle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17.päivänä. Tuloveroprosentti ilmoitetaan neljännesprosenttiyksikön tarkkuudella.

Lemin kunnan talous on ajautunut kriisiin. Kunta on tehnyt alijäämäisiä tilinpäätöksiä ja kumulatiivista eli kertynyttä alijäämää on kertynyt jo vuodesta 2017 lähtien. Kunnan tulee kuntalain mukaisesti saada taloutensa tasapainoon ja syntyneet alijäämät katetuksi vuoden 2022 loppuun mennessä.

Kunnassa on käyty yhteistoimintalain mukaiset neuvottelut 400.000 euron pysyvästi toimintakuluja leikkaavien ratkaisujen löytämiseksi. Näistä tehtävät ratkaisut sisällytetään vuoden 2020 talousarvioon. Toiminnan tehostamista jatketaan edelleen ja etsitään tuottavampia ratkaisuja tuottaa tarvittavat palvelut.

Kuluvan vuoden alijäämäennuste on 1,25 milj. euroa. Ensi vuodelle on esitetty valtionosuuteen korotuksia, mutta myös Eksoten maksuosuuden on ennakoitu nousevan. Kunnan talouden oikaisemiseksi ovat merkittävät veronkorotukset välttämättömiä. Tarvitaan vähintään miljoona euroa vuosikatetta parantavia toimia, jotta alijäämät saadaan katetuksi lain edellyttämässä aikataulussa. Lisäksi tarvitaan myös yksittäisiä eriä, esim. merkittäviä myyntivoittoja. Lemin kunnan nykyinen tuloveroprosentti on 21.

Viimeisimmän veroennustekehikon mukaiset verotilitykset vuosittain ovat nykyisillä veroprosenteilla seuraavat (1000 €):

	2019	2020	2021	2022
Kunnallisvero	8 987	9 456	9 720	9 980
Yhteisövero	399	417	438	453
Kiinteistövero	844	844	844	844
Yhteensä	10 230	10 718	11 002	11 277

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Mikäli tuloveroprosentti on 22 %, kertyy kunnallisveroa kuntaliiton ennustekehikon mukaisesti:

	2019	2020	2021	2022
Kunnallisvero	8 987	9 868	10 255	10 491
yhden prosenttiyksikön lisäys		+ 412	+ 535	+ 511

(valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että tuloveroprosentiksi vuodelle 2020 vahvistetaan 22,00.

Päätös Käydyn keskustelun alussa vt. kunnanjohtaja koosti kunnanhallitukselle seuraavaa:

Lemin kunnan talouden sopeuttamista varten valittu talouden sopeuttamisen ohjausryhmä on vuoden aikana selvittänyt erilaisia säästötoimenpiteitä sekä tulojen lisäyksiä mm. kiinteistöjen aktiivisemmalla myynnillä. Näistä ei kuitenkaan ole saatu riittäviä vaikutuksia siihen, että jo syntynyt ja kuluvana vuonna ennustettu lisäalijäämä saataisiin katettua. Elokuussa on talouden sopeuttamisen ohjausryhmälle, sieltä kunnanhallitukselle sekä kunnanvaltuustolle esitetty tuloslaskelmaa raamitasolla aina vuoden 2023 loppuun asti. Laskelmissa on esitetty alijäämän kattamiseen tähtäävä tasapainotus toimintakuluja leikkaamalla noin 400.000 euroa sekä veronkorotuksin. **Vain toinen toimenpiteistä ei riitä**, talouden kääntämiseksi tarvitaan vaikutuksiltaan vähintään miljoonan euron toimenpiteet. Yt-neuvottelut 400.000 euron säästöjen löytämiseksi on käyty ja neuvottelujen pohjalta tehtävät ratkaisut selviävät marraskuun alussa ja ne voidaan huomioida kun laaditaan talousarviota vuodelle 2020.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Kuluvan syksyn aikana on kuitenkin selvinnyt, että paineet lisätasapainotuserille ovat edelleen kasvaneet. Eksoten menokasvu, tuleva palkkaratkaisu sekä verotulokertymien alittuminen ja toisaalta myös kunnan asukaslukumäärän lasku johtavat siihen, että tasapainotustoimia tulee jatkaa. Vt. kunnanjohtaja korosti, että nyt esitetyt veronkorotukset ovat välttämättömiä, kun kunta yrittää selviytyä kuntalain edellyttämästä alijäämän kattamisvelvoitteesta.

Keskustelun päätyttyä kunnanhallitus hyväksyi päätösesityksen.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

148. Kunnan kiinteistöveroprosentit vuodeksi 2020

Kunnanhallitus 21.10.2019 § 148

Kiinteistöverolain (654/1992) 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallitukselle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kiinteistöverolain mukaan kiinteistöveroprosenttien hyväksytyt vaihteluvälit ovat seuraavat:

- vakituinen asuinrakennus 0,41 - 1,00
- yleinen veroprosentti 0,93 - 2,00
- muu kuin vakituinen asuinrakennus 0,93 - 2,00
- rakentamaton rakennuspaikka 2,00 - 6,00
- yleishyödyllinen yhteisö 0,00 - 2,00
- voimalaitos 0,93 - 3,10

Edellä mainituista kolme ensimmäistä on määrättävä ja loput voidaan määrätä.

Lemillä ovat vuonna 2019 voimassa seuraavat veroprosentit:

- yleinen kiinteistövero 1,13 %
- vakituiset asuinrakennukset 0,53 %
- muut kuin vakituiset asuinrakennukset 1,13 %
- yleishyödyllinen yhteisö 0,00 %
- rakentamaton rakennuspaikka 4,00 %.

Edellä olevassa tuloveroprosenttiin liittyvässä asiassa on selostettu kunnan talouden tasapainotustarve.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Kuntaliiton veroennustekehikon mukaisesti jos

- yleinen kiinteistöveroprosentti on 1,4 nykyisen 1,13 % sijaan, kertyy kiinteistöveroa vuosittain noin 69.000 euroa enemmän.
- muiden kuin vakituisten asuinrakennusten veroprosentti on 1,3 %, kertyy kiinteistöveroa vuosittain noin 30.000 euroa enemmän.

Edellä selostetuilla korotuksilla saadaan yhteensä noin 100.000 euroa vuodessa enemmän kiinteistöverotuottoja.

(valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että kiinteistöveroprosenteiksi vuodelle 2020 vahvistetaan seuraavat prosentit:

- | | |
|---|--------|
| - yleinen kiinteistövero | 1,40 % |
| - vakituiset asuinrakennukset | 0,53 % |
| - muut kuin vakituiset asuinrakennukset | 1,30 % |
| - yleishyödyllinen yhteisö | 0,00 % |
| - rakentamaton rakennuspaikka | 4,00 % |

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

149. Kivijärven rantaosayleiskaavan yleiskaavamuutokset

Kunnanhallitus 18.2.2019 § 20

Ranta-alueiden maanomistajat ovat jättäneet yhteensä 4 yleiskaavan muutoshakemusta. Kunnan tekninen toimi on alustavasti tarkastanut hakemukset ja todennut, että kaavamuutostarvetta on.

Muutoshakemukset ovat nähtävillä kunnanhallituksen kokouksessa. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

1. Kunnanhallitus päättää käynnistää kaavamuutoksen jätettyjen muutoshakemusten perusteella.
2. Kaavamuutoksen hakijoita laskutetaan 1000 €/muutos hyväksytystä kaavamuutoksesta.
3. Kunnanhallitus päättää hyväksyä Karttaako Oy:n kaavamuutosten laatijaksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 21.10.2019 § 149

Kunnanhallituksen 18.2.2019 käsittelyn jälkeen on kuntaan jätetty yksi muutoshakemus aiemmin käsiteltyjen lisäksi. Se on huomioitu tässä esitettävässä aineistossa.

Karttaako Oy on valmistellut 20.9.2019 päivätyt kaavaluonnosasiakirjat sekä niitä vastaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää asettaa kaavan valmisteluaineiston MRA 30 §:n mukaisesti nähtäville 21 päivän ajaksi. Tänä aikana kuullaan osalliset ja viranomaiset.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

150. Lausunto arviointikertomuksen johdosta

Kunnanhallitus 16.9.2019 § 134

Kuntalain 121 §:n mukaan kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta. Tarkastuslautakunta on tämän perusteella päättänyt pyytää lausuntoa arviointikertomuksessa oleviin havaintoihin. Lausuntoa pyydetään syyskuun loppuun mennessä.

Tekninen ja sivistyslautakunta ovat käsitelleet arviointikertomuksen ja vastineet on yhdistelty tähän valtuustolle annettavaan lausuntoon.

Tarkastuslautakunnalle esitettävä lausunto on liitteessä.

(valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh.040 7244603)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa kunnanvaltuustolle liitteessä esitetyn lausunnon vuoden 2018 arviointikertomuksen havainnoista.

Päätös Kunnanhallitus päätti jättää asian pöydälle odottamaan teknisen lautakunnan käsittelyä.

Tekninen lautakunta 26.9.2019 § 31

Tarkastuslautakunnan vuoden 2018 arviointikertomuksessa (17.6.2019) on arvioitu, kuinka tavoitteet ovat toteutuneet vuonna 2018.

Tekninen toimi ei täysin päässyt tavoitteisiin koulukeskuksen monitoimiareenan suhteen, jonka käyttäjät kokevat liian pieneksi. Tämä hanke oli osa liikkuva koulu hanketta. Teknisen toimen roolina hankkeessa oli pystyttää monitoimiareena. Jatkossa teknisen toimen ja sivistysosaston yhteistyötä tulee tiivistää.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Tekninen toimi ei täyttänyt kaikkia asetettuja tavoitteita, joita oli asetettu rakennuslupien määrälle, niin teollisuus- kuin asuinrakennuksille. Rakentamisen vähyys on ollut yleinen kehitys koko Etelä-Karjalassa. Tontti kauppaa on pyritty piristämään tiedottamisella mm. karttatiimi.fi palvelun kautta. Lisäksi tavoitteet jäivät täyttymättä niiden rakennusten osalta, joissa on sisäilmaongelma. Kunnan kaikki rakennukset on tarkastettu. Tarkastuksessa on arvioitu rakennusten kunto ja käyttö. Rakennukset joissa on havaittu sisäilmaongelmia, pyritään ensisijaisesti yksilöimään haitta ja sen esiintyminen. Tämän jälkeen selvitetään ongelman aiheuttaja ja korjataan se.

Ehdotus tj Tekninen lautakunta antaa kunnanhallitukselle edellä kuvatun lausunnon vuoden 2018 arviointikertomuksen havainnoista.

Päätös Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti. Tekninen lautakunta on käsitellyt asiaa 8.8.2019, 28 §.

Kunnanhallitus 21.10.2019 § 150

Teknisen lautakunnan lausunto on liitetty osaksi aiemmin kunnanhallituksessa esillä ollutta lausuntoa. Muilta osin aiempi lausunto ei ole muuttunut.

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa kunnanvaltuustolle liitteessä esitetyn lausunnon vuoden 2018 arviointikertomuksen havainnoista.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
------------	----------	-----------

151. Hallinto-oikeuden päätös Pokkinen ym. tekemään valitukseen

Kunnanhallitus 4.6.2018 § 71

Antti Pokkinen, Ilkka Ellonen ja Timo Ellonen ovat tehneet Itä-Suomen hallinto-oikeudelle valituksen kunnanvaltuuston päätöksestä 9.4.2018 § 7, jolla on myyty määräala tilasta Remusenmäki 416-417-2-30. Päätös on valittajien käsityksen mukaan mm. syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, päätöstä tehtäessä ei ole noudatettu hyvän hallinnon periaatteita, päätös on maankäyttö- ja rakennuslain vastainen, kunta on käyttänyt harkintavaltaansa väärin ja ylittänyt siten toimivaltansa ja päätös on kuntalain vastainen.

Itä-Suomen hallinto-oikeus pyytää kunnanhallitukselta lausuntoa valituksen johdosta viimeistään 11.6.2018.

Valituskirjelmä ja luonnos lausunnoksi ovat liitteinä. Muut asiakirjat ovat nähtävänä kokouksessa. (valm. talous- ja hallintojohtaja Pentti Pitkänen, puh.040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa hallinto-oikeudelle liitteen mukaisen lausunnon.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 20.8.2018 § 96

Itä-Suomen hallinto-oikeus on 6.8.2018 lähettänyt tiedoksi hallinto-oikeuteen 3.8.2018 Antti Pokkiselta saapuneen vastineen. Vastine esitellään kokouksessa. (valm. talous- ja hallintojohtaja Pentti Pitkänen, puh. 040 724 4603)

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee Pokkisen vastineen tiedoksi ja päättää pitäytyä 4.6.2018 antamassaan lausunnossa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 21.10.2019 § 151

Itä-Suomen hallinto-oikeus on 7.10.2019 antanut päätöksen kunnallisvalitukseen, jonka Antti Pokkinen, Ilkka Ellonen ja Timo Ellonen olivat tehneet kunnanvaltuuston päätöksestä 9.4.2018 § 7.

Hallinto-oikeus on hylännyt valituksen. Kunnanvaltuusto on tehnyt päätöksensä harkintavaltansa rajoissa. Kunnanvaltuuston päätös ei ole valituksessa mainituilla perusteilla virheellisessä järjestyksessä syntynyt eikä muutoinkaan lainvastainen.

Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla korkeimpaan hallinto-oikeuteen 30 päivän kuluessa hallinto-oikeuden päätöksen tiedoksisaantipäivästä, sitä päivää lukuun ottamatta. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee päätöksen tiedoksi ja saattaa sen tiedoksi myös kunnanvaltuustolle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

152. Leader-hankkeen kustannusten korvaaminen Uimin seudun kyläyhdistys ry:lle

Kunnanhallitus 21.10.2019 § 152

Uimin seudun kyläyhdistys ry on 4.9.2019 saapuneella kirjeellä pyytänyt Lemmin kuntaa maksamaan takaisin Uimin kyläyhdistyksen sijoittaman Leader-hankkeen panostuksen 21.386,78 euroa.

Kaakkois-Suomen ELY-keskus on 12.12.2011 antamallaan päätöksellä myöntänyt Lemmin kunnalle tukea yleishyödylliseen kehittämishankkeeseen, jolla on kunnostettu Kotalahden leirikeskukseen rakennuksia hyväksytyin hankesuunnitelman mukaisesti. Hankepäätöksen mukaan investoinnin hyväksytyt kustannukset ovat yhteensä 148.933 euroa, josta vastikkeettoman työn arvo on 16.040 euroa. Edelleen päätöksen mukaan julkisen rahoituksen osuus hankkeen hyväksyttävästä rahoituksesta on 85,64 % eli 127.546,22 euroa. Kuntarahoituksen osuus on 30 % eli 38.265,00 euroa. Yksityisen rahoituksen osuus hankkeen hyväksyttävästä rahoituksesta on 14,36 % eli 21.386,78 euroa.

Hankepäätöksen mukaan yksityinen rahoitusosuus muodostuu rahallisesta osasta 5.346,78 euroa sekä vastikkeettomasta työstä, talkootyöstä, arvoltaan 16.040,00 euroa.

Talkootyön arvostamiseen on hankepäätöksen ehdoissa ohjeet, mutta arvostus on tehty vain hankkeen rahoitusosuuden kertymisen seurantaan varten. Ohje ei tee talkootyöstä rahalla korvattavaa työtä, vaan kyse on edelleen vastikkeettomasta talkootyöstä.

Hanke on toteutettava päätöksellä hyväksytyin ja siihen liitetyn suunnitelman, investointihankkeessa rakennussuunnitelman sisällön sekä päätöksessä hyväksytyin kustannusarvion ja rahoitussuunnitelman mukaisesti.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Hankesuunnitelman mukaan Uimin seudun kyläyhdistys osallistuu Kotalahden kunnostusurakkaan talkoilla ja yksityisrahoituksella. Hankesuunnitelman mukaan Uimin kyläyhdistys ry on sitoutunut tehtäviin ja haluaa kehittää Kotalahtea osallistumalla talkoilla ja rahallisella panostuksella Kotalahden peruskorjaushankkeeseen.

Kotalahti on ollut vuokrattuna Uimin seudun kyläyhdistykselle vuoden 2010 alusta lukien. Ensimmäinen vuokrasopimus tehtiin viideksi vuodeksi ja sen jälkeen sopimusta on jatkettu viimeisimmän sopimuksen jatkuessa 31.12.2019 asti. Kotalahden kuukausivuokra on tällä hetkellä 375,55 € (alv 0 %). Kuluvan vuoden aikana kyläyhdistys lähestyi kuntaa ja selvitti, että saattaisi olla halukas jatkamaan vuokrasopimusta, mutta edellyttäisi vuokran alentamista. Vuokratulojen alentaminen kyläyhdistyksen esittämälle vuokratasolle olisi merkinnyt käytännössä alueen vuokraamista ilmaiseksi. Toki on huomioitava, että kyläyhdistys on vastannut lämmityskustannuksista. Kunta tarjosi kyläyhdistykselle vuokrasopimuksen jatkoa nykyisellä vuokratasolla 2 vuoden ajaksi. Neuvotteluissa ei päästy yhteisymmärrykseen vuokratasosta ja kyläyhdistys on ilmoittanut, ettei se jatka Kotalahden vuokrasopimusta 31.12.2019 jälkeen.

Tämän jälkeen on saatu kyläyhdistykseltä pyyntö Leader-hankkeen panostuksen 21.386,78 euron maksamisesta.

Asiaa tarkastellessa hankkeeseen liittyvien asiakirjojen pohjalta vaikuttaa aukottomasti siltä, että hanketta on toteutettu yhdessä kyläyhdistyksen kanssa kyläyhdistyksen ollessa täysin sitoutunut omalta osaltaan tekemään talkootyötä sekä antamaan rahallisen panostuksen hankkeeseen hanke-ehtojen mukaisesti. Yksityisen rahan osuus on ollut hanketuen ehto.

Asiaan liittyen ei ole tehty muita virallisia päätöksiä. Kyseessä ei ole laina, jonka kunta suorittaa kyläyhdistykselle.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Asiaan liittyen on keskusteltu kunnan tilintarkastajan kanssa. Tilintarkastaja viittaa antamassaan selvityksessä saadun tuen mahdolliseen takaisinperintään, jos tuen saaja on antanut sellaisen virheellisen tai puutteellisen tiedon, joka on olennaisesti vaikuttanut tuen myöntämiseen tai maksamiseen. Edelleen tilintarkastajan selvityksestä ilmenee myös se, että rahoituksen palauttaminen saattaisi aiheuttaa myös veroseuraamuksia saajille. Tilintarkastajan näkemyksen mukaan hankkeen yhteydessä tehtyjä perusparannuksia ei voitane katsoa yhdistyksen tekemiksi, jotka tulisi yhdistykselle korvata vuokrasopimuksen päättymisen jälkeen.

Päätöksenteon tulee pohjautua aiemmin tehtyihin päätöksiin ja kirjallisiin dokumentteihin, joista merkityksellisin on hankkeen hankehakemus ja hankepääätös ehtoineen. Hankepääätöksen ehtona on yksityisen rahoituksen kerryttäminen päätöksen mukaisesti. Näiden valossa ei ole syytä ryhtyä minkäänlaisiin kyläyhdistyksen esittämiin hankerahoitusosioiden maksuihin. Hanke-ehtojen vastaisesti toimiminen saattaisi aiheuttaa kunnalle saadun hanketuen osalta takaisinperinnän. Toisaalta varsin alhaisella kuukausivuokralla on kompensoitu kyläyhdistyksen sitoutumista ja panostusta Kotalahden toiminnalle useiden vuosien ajan. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 6603)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että Lemin kunta ei edellä selostetuista syistä maksa Uimin seudun kyläyhdistyksen esittämää 21.386,78 euron määrää.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

153. Täyttölupa-anomus varhaiskasvatuksen lastenhoitajien määräaikaisten tehtävien täyttämiseksi

Kunnanhallitus 21.10.2019 § 153

Varhaiskasvatuslain 540 /2018 mukaan kunnan on huolehdittava, että varhaiskasvatuksessa on riittävä määrä kelpoisuusvaatimukset täyttävää henkilöstöä, jotta varhaiskasvatukselle säädetty tavoitteet voidaan saavuttaa. Varhaiskasvatuslain 35 §:n mukaan päiväkodissa tulee olla kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä varhaiskasvatuksessa olevien lapsien määrään, heidän ikäänsä ja varhaiskasvatuksessa päivittäin viettämänsä aikaan suhteutettuna riittävä määrä henkilöitä, joilla on varhaiskasvatuksen opettajan, sosionomin tai lastenhoitajan ammatillinen kelpoisuus. Mitoitus säädetään valtioneuvoston asetuksella (753 /2018), joka määrittää, kuinka monta varhaiskasvatuslain 26-28 §:ssä säädettyä ammatillisen kelpoisuuden omaavaa henkilöä tulee olla vähintään tiettyä ryhmää kohden. Päiväkodin yhdessä ryhmässä tulee olla yhtä aikaa läsnä enintään kolmea varhaiskasvatuksen tehtävissä olevaa henkilöä vastaava määrä lapsia.

Lemin kunnan varhaiskasvatushenkilöstön määrä toimikaudelle 2019 - 2020 on mitoitettu vastaamaan varhaiskasvatuslain vaatimuksia ja säilyy samana koko toimikauden. Vuoden 2019 talousarvioon on varattu määrärahat varhaiskasvatuksen henkilöstön palkkaamiseen varhaiskasvatuslain edellyttämällä henkilöstömäärällä. Neljä varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaista tointa on täytetty vain kolmeksi kuukaudeksi, vaikka tarve jatkuu koko toimikauden.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan avoinna olevia virkoja ja toimia ei saa täyttää yli kolmen kuukauden pituisissa tehtävissä ilman kunnanhallituksen lupaa.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan yli puoli vuotta kestävien määräaikaisten toimien täyttäminen kuuluu sivistystoimenjohtajalle Lemmin kunnan hallintosäännön § 34 mukaisesti.

Sivistystoimenjohtaja pyytää kunnanhallitukselta lupaa saada täyttää seuraavat varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaiset tehtävät:

- lastenhoitaja ajalle 5.11.2019 - 30.6.2020
- lastenhoitaja ajalle 5.11.2019 - 30.6.2020
- lastenhoitaja ajalle 1.12.2019 - 30.6.2020
- lastenhoitaja ajalle 1.12.2019 - 30.6.2020

(valm. sivistystoimenjohtaja Sari Keskinen, puh. 040 631 2605)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan määräaikaisten varhaiskasvatuksen lastenhoitajien tehtävien täyttämiseksi sivistystoimenjohtajan ehdotuksen mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

154. Määräalan maanostotarjous tilasta Uutela

Kunnanhallitus 21.10.2019 § 154

Lemin kotiseutuyhdistys ry on tehnyt ostotarjouksen kahdesta määräalasta, n:o 1 noin 2700 m² ja n:o 2 noin 200 m², Lemin kunnan Juvolan kylässä sijaitsevasta tilasta Uutela, kiinteistötunnus 416-407-7-155. Ostotarjouksen hinta on 5800 euroa.

Lemin kotiseutuyhdistyksellä on aikomus liittää määräalat omistamaansa Museo- nimiseen kiinteistöön (416-407-14-1). Kotiseutuyhdistyksen mukaan alue tarvitaan lähinnä pysäköintitilaksi.

Alue on keskeisellä paikalla Lemin kirkonkylää. Käytyjen neuvottelujen kuluessa on tullut selväksi, että alueen myynti kotiseutuyhdistykselle tukee alueelle sopivan toiminnan kehittämistä. Kotiseutuyhdistys myös tietää, että osa myytävästä alueesta on kaavalla varattu virkistys- ja ulkoilukäyttöön ja vain osa on kaavassa merkitty pysäköintialueeksi. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Lemin kotiseutuyhdistys ry:n tekemän ostotarjouksen ja päättää myydä tilasta Uutela ostotarjouksen mukaiset kaksi määräalaa, pinta-alat yhteensä 2900 m², 5800 euron kauppahintaan. Lisäksi kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy allekirjoitettavaksi liitteen mukaisen kauppakirjan, josta muut kauppaehdot ilmenevät. Kauppakirja tulee allekirjoittaa kolmen kuukauden kuluessa siitä, kun valtuuston myyntipäätös on saanut lainvoiman. Muuten kauppa katsotaan peruuntuneeksi.

Päätös Täsmennetään kauppakirjaan, että ostaja vastaa lohkomiskustannuksista, jonka jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Merkittiin, että Lemin kotiseutuyhdistys ry:n varapuheenjohtajana toimiva Petteri Holopainen poistui esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 18.16 – 18.26.

Pöytäkirjantarkastajana tämän pykälän ajan toimii Anu Karhu.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

155. Lisäaika rakentamisveloitteelle

Kunnanhallitus 21.10.2019 § 155

Rantaputki Oy on ostanut kunnalta 30.1.2015 allekirjoitetulla kauppakirjalla määräalan Lemmin kunnalta kiinteistöistä Remusenmäki 416-417-2-30 ja Särkemänkangas 416-417-2-37. Näistä on muodostettu kiinteistö Putkipuisto 416-417-2-39.

Kauppakirjan mukaisesti ostaja on sitoutunut rakentamaan tontille 5 vuoden kuluessa kaupanteosta.

Rantaputki Oy on pyytänyt 24.9.2019 päivätyllä anomuksella kunnalta viisi vuotta lisäaikaa rakennusveloitteen määräaikaan.

Hallintosäännön 22 §:n mukaisesti toimivalta rakennusveloitteen myöntämisen osalta on kunnanhallituksella. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää 5 vuoden lisäajan rakentamisveloitteelle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

156. Kunnanviraston sulku jouluviikolla vko 52

Kunnanhallitus 21.10.2019 § 156

Tänä vuonna joulun ajan vapaapäivät 24.12.–26.12.2019 ovat tiistaista torstaihin. Työpäiviksi jouluviikolla jäisivät tällöin maanantai 23.12.2019 ja perjantai 27.12.2019.

Lomien keskittämiseksi kunnanvirasto olisi suljettuna maanantaina 23.12.2019 ja perjantaina 27.12.2019. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että lomien keskittämiseksi kunnanvirasto pidetään suljettuna jouluviikolla maanantaina 23.12.2019 ja perjantaina 27.12.2019

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

157. Kunnanhallituksen puheenjohtajan, kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset

Kunnanhallitus 21.10.2019 § 157

Kunnanhallitukselle esitetään kokouksessa kunnanhallituksen puheenjohtajan, kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan päätöspöytäkirjat. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee päätöspöytäkirjat tiedoksi ja toteaa, ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

158. Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 21.10.2019 § 158

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan seuraavat asiakirjat:

Viranhaltijapäätökset

- Rakennustarkastajan päätökset 17.9.2019 – 11.10.2019
§:t 72 - 77, 81, 83 – 86

Muut

1. Eksote
 - Hallituksen pöytäkirja 25.9.2019
 - Hallituksen pöytäkirja 9.10.2019
2. Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä
 - Kuntayhtymän hallitus 24.9.2019

(valm. keskusarkistonhoitaja Jesse Savolainen, puh. 040 067 5635)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että asiakirjat merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuiksi eivätkä ne tässä vaiheessa anna aihetta muihin toimenpiteisiin tai erillispäätöksiin.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

159. Määrärahamuutos vuoden 2019 talousarvioon

Kunnanhallitus 21.10.2019 § 159

Koulukeskuksen läheisyydessä sijaitsevan ns. vanhan kuntosalin käyttötarkoituksen ratkaisemiseksi olisi syytä suorittaa rakenteiden purkuja, jotta nähdään onko rakennus korjattavissa. Tähän on arvioitu kuluvan 10.000 euroa. Purkukustannukset eivät ole aktivoitavia investointimenoja vaan käyttötalouden kuluja. Tämän ja käyttötarkoituksen muutoksen takia esitetään määrärahasiirtoa investointiosasta käyttötalouteen seuraavasti (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603).

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2019 talousarviossa siirretään 10.000 euroa investointiosasta koulukeskuksen korjauskohteet kustannuspaikalle 5575 muut kiinteistöt tilille 5240 rakennusten ja alueiden kunnossapito.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 143 - 145, 147 – 151, 153 - 154, 156 - 159

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 146, 152, 155

HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät:

Viranomaisen: **Lemin kunnanhallitus**
Toukkalantie 2, 54710 Lemi
sähköposti: leminkunta@lemi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

HANKINTAOIKAISUOHJE

Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Pykälät:

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Minna Canthin katu 64
PL 1744, 70101 Kuopio
ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puh. 029 564 2502, fax. 029 564 2501

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, Valitusaika 30 päivää
Pykälät:

Hallintovalitus, Valitusaika 30 päivää
Pykälät:

Muu valitusviranomaisen ja osoite: Valitusaika 14 päivää

Pykälät:

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisten tietoon silloin kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville.

Sähköisesti lähetetyn päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Vaikutuksiltaan vähäisinä pidettävästä asemakaavan muutoksesta valituksen voivat tehdä ne, joiden oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan on myös valitusoikeus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, toimielin on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Pelkästään kunnan jäsenyyden perusteella valitusoikeutta ei ole silloin, kun kyse on vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta (MRL 191 § 3 mom).

Hankinta-asiaa koskevan päätöksen tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta.
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä päivänä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen tai omalla vastuulla lähettämällä välityksellä tai postitse.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusasiakirjat on toimitettava (jos toimitetaan muulle kuin valitusviranomaiselle)
: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa hallinto-oikeudessa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädetyissä asioissa eikä saman pykälän 15 -kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. **Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.**

Liitetään pöytäkirjaan.