

Asialista

58. Lausunto Etelä-Karjalan käräjäoikeuden tuomiopiiriin lautamiesten lukumäärästä.....	111
59. Kuntien kuuluminen Leader Länsi-Saimaa ry:n toimialueeseen EU:n seuraavalla ohjelmakaudella	113
60. Edustajan nimeäminen Ikäystävällinen Etelä-Karjala –hankkeen verkostojohtamisen koulutukseen ja jäsenen sekä varajäsenen nimeäminen maakunnalliseen Ikäverkostoon	115
61. Hallintosihteerin viran perustaminen	117
62. Viranhaltijapäätökset	120
63. Ajankohtaiset asiat	121
64. Ilmoitusasiat	122

KOKOUSAIKA	Maanantaina 12.4.2021 klo 17.00 – 18.11	
KOKOUSPAIKKA	Sähköinen kokous	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (Ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Buuri Kati Mielikäinen Juha Holopainen Petteri Karhu Anu Ovaskainen Jarkko Nisonen Lasse Rings Mervi Taipale Heikki	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (Ja läsnäolon peruste)	Okko Veli-Pekka Tapanainen Matti Junni Antti Mäkelä Johanna	kunnanvaltuuston puheenjohtaja ” I varapuheenjohtaja ” II varapuheenjohtaja esittelijä, pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT	§:t 58 - 64	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Lasse Nisonen ja Juha Mielikäinen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Kati Buuri	Pöytäkirjanpitäjä Johanna Mäkelä
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Lemillä 14.4.2021	
	Allekirjoitukset Lasse Nisonen Juha Mielikäinen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY NÄHTÄVÄNÄ YLEISESSÄ TIETOVERKOSSA	Paikka ja pvm Lemillä 14.4.2021	
	Virka-asema Va. hallinnon asiantuntija	Allekirjoitus Päivi Haakonsson

58. Lausunto Etelä-Karjalan käräjäoikeuden tuomiopiirin lautamiesten lukumäärästä

Kunnanhallitus 12.4.2021 § 58

Etelä-Karjalan käräjäoikeus pyytää tuomiopiirinsä kunnilta lausunnot kunnasta valittavien lautamiesten lukumäärästä.

Lausunnot on annettava käräjäoikeudelle viimeistään 23.4.2021.

Tällä hetkellä (vaalikausi 2017-2021) lautamiehiä on ollut yhteensä 19, joista Lemiltä 1 henkilö.

Käräjäoikeuden lautamiehistä annetun lain 4 §:n mukaan kunnanvaltuusto valitsee lautamiehet kunnanvaltuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi. Nykyisten lautamiesten toimikausi päättyy, kun kunnanvaltuustot ovat valinneet uudet lautamiehet ja valinnat ovat tulleet lainvoimaisiksi.

Seuraavat kuntavaalit toimitetaan 13.6.2021. Vaaliajankohdan muuttumisen vuoksi vuoden 2017 vaaleissa valitun valtuuston toimikautta jatketaan näillä näkymin kuluvan vuoden heinäkuun loppuun saakka.

Edellä mainitun lain 3 §:n 1 momentin mukaan käräjäoikeuden lautamiesten lukumäärän vahvistaa Tuomioistuinvirasto. Jos käräjäoikeuden tuomiopiirin kuuluu useampia kuntia, Tuomioistuinvirasto vahvistaa kunkin kunnan alueelta valittavien lautamiesten määrän esisijaisesti kuntien henkikirjoitettujen asukkaiden lukumäärän suhteessa. Säännöksen 2 momentin mukaan jokaisesta kunnasta on kuitenkin valittava vähintään yksi lautamies. Lautamiesten määrä voidaan kunnanvaltuuston tai käräjäoikeuden esityksestä muuttaa, jos tuomiopiiriin kuuluvien kuntien asukkaiden tai käräjäoikeudessa oikeudenkäymiskaaren 2 luvun 1 §:ssä tarkoitettussa kokoonpanossa käsiteltävien asioiden määrä on oleellisesti muuttunut.

Lautamiesten määrää on kuluva vaalikautta (2017-2021) koskien vähennetty tuomiopiirissä aikaisemmasta oikeusministeriön päätöksellä 28.4.2017 (OM 14/31/2016). Muutoksen taustalla oli lautamiesten vähentynyt käyttötarve muun ohella oikeudenkäymiskaaren 2 luvun 1 §:ää koskevan säädösmuutoksen vuoksi.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Kyseisellä säädöksellä lautamiesten määrää vähennettiin 1.5.2014 lukien kolmesta kahteen. Etelä-Karjalan käräjäoikeuden näkemyksen mukaan enempää vähennyksiä tai muita muutoksia lautamiesten määrässä ei ole nyt tarvetta tehdä. Tuomiokuntiin kuuluvien kuntien asukkaiden tai oikeudenkäymiskaaren 2 luvun 1 §:ssä tarkoitettussa lautamieskoonpanossa käsiteltävien asioiden määrä ei ole olennaisesti muuttunut.

Etelä-Karjalan käräjäoikeus ehdottaa mainituilla perusteilla kuntakohtaiseksi lautamiesten määräksi saman lautamiesmäärän kunnittain kuin mikä määrä on ollut kuluvalle vaalikaudella.

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että se hyväksyy Etelä-Karjalan käräjäoikeuden ehdottaman kuntakohtaisen lautamiesmäärän seuraavalle valtuustokaudelle, jolloin Lemin lautamiesmäärä on yksi henkilö.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

59. Kuntien kuuluminen Leader Länsi-Saimaa ry:n toimialueeseen EU:n seuraavalla ohjelmakaudella

Kunnanhallitus 12.4.2021 § 59

Lappeenrannan seudulla toimiva Leader Länsi-Saimaa ry ja Imatran seutukunnalla toimiva Etelä-Karjalan Kärki-LEADER ry toteuttavat paikallislähtöisiä kehittämisstrategioitansa Leader-periaatteiden mukaisesti.

Leader-yhdistysten tehtävänä on tukea ja täydentää muuta alueella tehtävää kehittämistyötä tarjoamalla asukkaille vaikuttamiskanavan omien elinolojensa kehittämiseen ja rahoittamalla kehittämisstrategiaa toetuttavia, paikallislähtöisiä kehittämis- ja investointihankkeita sekä yrityshankkeita.

Kehittämistyötä rahoittavat EU:n maaseuturahasto (27%), Suomen valtio (25%), toimialueen kunnat (13%) ja hanketoimijat (35%).

Leader-toiminta jatkuu normaalisti vuosina 2021-2022. Tällöin noudatetaan EU:n ohjelmakauden 2014-2020 sääntöjä ja toimenpiteitä sekä Leader-ryhmien vuosille 2014-2020 laatimia strategioita.

EU:n uusi ohjelmakusi käynnistyy aikaisintaan 1.1.2023 ja siihen valmistautuminen on parhaillaan käynnissä myös paikallistasolla.

Leader-ryhmät valitaan rahoituskaudelle 2023-2027 kaksivaiheisessa haussa. Haun ensimmäinen vaihe päättyy 31.5.2021. Hakemukseen tulee liittää mm. toimialueen jokaisen kunnan päätös siitä, mihin Leader-ryhmään kunta kuuluu.

Maaseuturahastossa tukikelpoisen alueen rajauksen sekä kuntien sitoumukset osallistua Leader-toiminnan rahoittamiseen maa- ja metsätalousministeriö pyytää toimittamaan myöhemmin haun toisessa vaiheessa.

Leader Länsi-Saimaa ry esittää, että Lappeenrannan kaupunki ja Lemm, Luumäen, Savitaipaleen ja Taipalsaaren kunnat päättävät kuulua Leader Länsi-Saimaa ry:n toimialueeseen EU:n ohjelmakaudella 2023-2027. Päätös pyydetään toimittamaan sähköpostitse osoitteeseen toimisto(at)leaderlansisaimaa.fi viimeistään 25.5.2021.

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Lemi kuuluu Leader Länsi-Saimaa ry:n toimialueeseen EU:n ohjelmakaudella 2023-2027.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

60. Edustajan nimeäminen Ikäystävällinen Etelä-Karjala –hankkeen verkostojohdamisen koulutukseen ja jäsenen sekä varajäsenen nimeäminen maakunnalliseen Ikäverkostoon

Kunnanhallitus 12.4.2021 § 60

Ikäystävällinen Etelä-Karjala –hankkeen tavoitteena on siirtää iäkkäiden palvelutarvetta hyvinvointia ja terveyttä edistävällä toiminnalla, ennakoivilla sekä iäkkäiden osallisuutta, verkostoitumista ja toimintakykyä tukevilla ratkaisuilla.

Ikäystävällinen Etelä-Karjala –hankkeen päätavoitteena on ottaa käyttöön alueellisesti yhdenvertainen ja poikkisektorinen ikäystävällinen toimintamalli, joka yhdessä kehittää ja luo toimintamahdollisuuksia ikäystävällisen maakunnan toimintaan.

Hankkeessa luodaan maakuntaan ikäystävällinen verkostojohdamisen malli, jolla koordinoidaan ja johdetaan ennalta ehkäisevää toimintaa ja vahvistetaan eri toimijoiden välistä alueellista yhteistyötä ja yhdenvertaisuutta ikäihmisten toimintakokonaisuudessa.

Ikäystävällinen Etelä-Karjala –hankkeen järjestämä verkostojohdamisen koulutus käynnistyy syyskuussa 2021, jatkuen toukokuulle 2022. Koulutuskokonaisuuteen kuuluu kerran kuussa toteutuva 4 tunnin koulutusiltapäivä. Syksyn 2021 verkostojohdamisen koulutus toteutetaan pandemian vuoksi etänä. Koulutus on osallistujille maksuton.

Ikäystävällinen Etelä-Karjala –hankkeessa käynnistetään myös maakunnallisen Ikäverkoston toiminta.

Maakunnallisen Ikäverkoston toiminnalla vahvistetaan alueen toimijoiden välistä yhteistyötä, kehitetään ja luodaan toimintamahdollisuuksia, lisätään tietoa, asetetaan tavoitteet ja sovitaan yhtenevät toimenpiteet ikääntyneiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi.

Maakunnallisen Ikäverkoston työtä ohjaa alueellinen ikäpoliittinen ohjelma: ”Ikäystävällinen Etelä-Karjala 2021-2025”. Maakunnallisen Ikäverkoston ensimmäinen tapaaminen on Teamsilla 26.5.2021 klo 13-15.30.

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Eksote on pyytänyt Etelä-Karjalan kuntia nimeämään edustajansa verkostojohtamisen koulutukseen ja maakunnalliseen Ikäverkostoon. Eksote on tarkentanut nimeämispyyntöä siten, että maakunnallisen Ikäverkoston jäseneksi nimettävän henkilön sekä varajäseneksi nimettävän henkilön tulee olla viranhaltijoita. Edustajat tulee nimetä 30.4.2021 mennessä.

(valm. vapaa-aikasihteeri Kati Ahonen puh. 040 595 7350)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää vapaa-aikasihteeri Kati Ahosen Ikäystävällinen Etelä-Karjala –hankkeen verkostojohtamisen koulutukseen ja maakunnalliseen Ikäverkostoon. Varajäseneksi maakunnalliseen Ikäverkostoon nimetään Taipalsaaren kunnan hyvinvointiluotsi Hanna Bohm.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

61. Hallintosihteerin viran perustaminen

Kunnanhallitus 12.4.2021 § 61

Lemin kunnan hallintopalveluissa on tehty vuoden 2019 jälkeen muutoksia hallinnon prosesseihin ja muutosten seurauksena virkarakennetta on uudistettu. Talous- ja hallintojohtajan sekä keskusarkistonhoitajan virat on lakkautettu ja on perustettu hallinnon asiantuntijan virka. Hallintopalvelut hoitavat keskitetysti myös sivistys- ja teknisen lautakuntien päätösten valmistelut ja täytäntöönpanot. Kunnassa on päätetty IT-palveluiden siirrosta Meita Oy:n hoidettavaksi. ATK-tukihenkilö siirtyy Meita Oy:n palvelukseen liiketoimintasiirron mukana. ATK-tukihenkilöltä jää kunnan työnä hoidettavaksi eräitä työtehtäviä, kuten mm. ennen siirtoa voimassa olevan leasinglaitteiden sopimusseuranta sekä puhelimiin liittyvät tehtävät.

Kunnan asiahallinnan tila on osoittautunut enemmän selvittelytyötä vaativaksi. Kirjaamon perustehtävät on kuluneen talven aikana keskitetty toimialoilta hallintopalveluille ja asiakirjojen rekisteröintiä on parannettu lain edellyttämälle tasolle. Seuraavana vaiheena on selvittää sähköisen asiakirjaohjelmiston vaatima tiedonohjaussuunnitelma ensi vaiheessa toimielinvalmistelujen siirtämiseksi hankittavaan asiahallintaohjelmistoon. Tiedonohjaussuunnitelman laajamittainen päivittäminen osin vanhentuneen arkistonmuodostussuunnitelman ja uudistuneiden toiminnallisten prosessien sekä käyttöön otettujen ohjelmistojen myötä on vaiheittain etenevä prosessi.

Hallinnon asiantuntijan tehtävät ja toimivalta on määritetty hallintosäännön 29, 31 ja 39 §:ssä.

Hallintosäännön 7 luvussa on määräykset tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon järjestämisestä. Tiedonhallinnan ja asiahallinnan asianmukainen järjestäminen ovat nykyaikana pitkälti sähköisten tietoaineistojen asianmukaista lakien edellyttämää tiedonhallintaa. Hallintosääntöä ja virkarakennetta suunniteltaessa ajateltiin, että hallinnon asiantuntija pystyisi hoitamaan vaatimuksien mukaisesti kaikki hallintosäännön 7 luvussa esitetyt tehtävät. Käytäntö on osoittanut tämän mahdolliseksi työmäärän ollessa suuri ja samalla tulee hoitaa myös arjen hallinto jokapäiväisine työtehtävineen.

Hallintosäännön 53 §:n ja 54 §:n mukaiset asiakirjahallinnon tehtävät kuuluvat luonnollisesti hallinnon asiantuntijan virkavastuulle.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Hallintosäännön 56 §:ssä on määrätty, että kunnan tulee nimittää tietosuojavastaava, joka kunnan sisäisenä asiantuntijana seuraa henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojasääntöjen noudattamista koko organisaatiossa sekä tuo esiin havaitsemiaan puutteita.

Edellä selostetuista syistä johtuen esitetään, että hallintopalveluiden toimialalle perustetaan hallintosihteerin virka, jonka tehtäviin kuuluu tietosuojavastaavan tehtävät. Hallintosihteerin ja hallinnon asiantuntija vastaavat yhdessä keskitetyistä hallinnon arkipäivän asioiden hoitamisesta. Hallintosihteerin vastuulle tulee myös ATK-tukihenkilön siirtymisen myötä leasingasioiden yms. seuranta. Hallinnon asiantuntija pystyy tällä työjärjestelyllä keskittymään asiakirjahallinnan työtehtäviin ja tiedonhallintalain edellyttämien muutosten eteenpäin viemiseen.

Hallintosihteeriltä ei edellytetä korkeakoulututkintoa. Sen sijaan edellytetään riittävää kunnallishallinnon tuntemusta ja työkokemusta, ymmärrystä erilaisista kunnassa käytettävistä tietojärjestelmistä sekä tietosuojavastaavan tehtävän hoitamiseksi riittävää koulutusta.

Hallintosäännön 35 §:n mukaan valtuusto päättää viran perustamisesta. 38 §:n mukaan kunnanhallitus myöntää vakituisen täyttämisen täyttöluvan. Hallintosihteerin kuuluu hallintopalveluiden toimialalle ja kunnanhallitukselle esitetään, että viran täyttämistä vastaisi toimialajohtaja eli kunnanjohtaja.

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää, että kunnanvaltuusto perustaa hallintosihteerin viran 1.8.2021 alkaen. Kunnanhallitus myöntää perustettavalle viralle vakituiselle täyttämiseksi täyttöluvan. Lisäksi kunnanhallitus päättää, että viran valinnasta päättää kunnanjohtaja.

Päätös Käydyn keskustelun kuluessa Mervi Rings esitti, että hallintosihteerin virkaa ei perusteta tässä vaiheessa. Juha Mielikäinen kannatti Ringsin esitystä.

Keskustelun päättyessä puheenjohtaja totesi, että on tehty kunnanjohtajan ehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus ja asiasta on äänestettävä.

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Kunnanhallitus päätti, että asiasta äänestetään nimenhuutoäänestyksellä. Lisäksi päätettiin, että ne, jotka kannattavat kunnanjohtajan päätösehdotusta äänestävät 'JAA' ja ne jotka kannattavat Ringsin tekemää ehdotusta äänestävät 'EI'.

Suoritettuna äänestyksen tuloksena 'JAA' -äänien antoivat Buuri, Karhu, Ovaskainen ja Taipale. 'EI'-äänien antoivat Mielikäinen, Nisonen ja Rings.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja totesi, että äänin 4-3 kunnanjohtajan päätösehdotus on tullut hyväksytyksi.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

62. Viranhaltijapäätökset

Kunnanhallitus 12.4.2021 § 62

Kunnanhallitukselle esitetään 5.3.2021 – 8.3.2021 tehdyt seuraavat viranhaltijapäätökset:

- hallinnon asiantuntija § 5

(valm. va. hallinnon asiantuntija Päivi Haakonsson, puh. 0400 675 635)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee yllä mainitut päätökset tiedoksi ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

63. Ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 12.4.2021 § 63

- korona ajankohtaiskatsaus
- muut ajankohtaiset asiat
- valtuuston kokous 19.4.2021

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen kunnanjohtajan selvityksen ajankohtaisista asioista.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi päätettiin, että kunnan edustajat veteraanipäivän 27.4.2021 seppelleenlaskussa ovat Matti Tapanainen ja Mervi Rings.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

64. Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 12.4.2021 § 64

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiakirjat:

1. Eksote
[Hallituksen päätökset 7.4.2021](#)
[Tiedote 7.4.2021](#)
[Tilannekuvaryhmän tiedote 6.4.2021](#)
[Tilannekuvaryhmän tiedote 30.3.2021](#)
2. Etelä-Karjalan liitto
[Tiedote; Elinvoimajohtaja Jami Holttari aloitti E-K liitossa](#)
3. Etelä-Suomen aluehallintovirasto
[Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös](#)
4. Lappeenrannan kaupunki
[Lupalautakunnan pöytäkirja 31.3.2021](#)
5. Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä
[Hallituksen pöytäkirja 3/2021](#)
6. Valtiovarainministeriö
 - päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden oikaisusta vuodelta 2020
7. Leader Länsi-Saimaa ry
 - vuosikokouskutsu 20.4.2021

(valm. va. hallinnon asiantuntija Päivi Haakonsson, puh. 040 067 5635)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että asiakirjat merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuiksi eivätkä ne tässä vaiheessa anna aihetta muihin toimenpiteisiin tai erillispäätöksiin.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
	Pykälät: 58, 61 - 64
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät: 59 - 60
	HLL §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen, joka lähetetään osoitteeseen:</p> <p>Lemin kunnanhallitus Toukkalantie 5, 54710 LEMI sähköposti: leminkunta@lemi.fi</p> <p>Pykälät: 59 - 60</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Mikäli oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä kunnanvirasto on suljettuna (maanantai tai torstai), niin oikaisuvaatimuksen saa tehdä vielä seuraavana arkipäivänä, jolloin kunnanvirasto on avoinna.</p> <p>Kunnanviraston aukioloajat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tiistai klo 10.00 – 15.30 • keskiviikko klo 08.00 – 15.00 • perjantai klo 09.00 – 13.00
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen (asianosainen). Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen (se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
	<p>Valitusviranomaisen Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 PL 1744, 70101 Kuopio ita-suomi.hao@oikeus.fi Puh. 029 564 2502, fax. 029 564 2501</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, Pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, Pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen ja osoite: Pykälät: Valitusaika 14 päivää</p>
<p>Valitusperusteet</p>	<p>Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, • päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai • päätös on muuten lainvastainen <p>Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.</p>

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
------------	----------	-----------

<p>Valituskirja</p>	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • muutosvaatimusten perustelut • mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan <p>Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, valituksessa on ilmoitettava myös hänen nimi, kotikunta ja yhteystiedot.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valitukseen on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös sähköisesti ja niiden on oltava perillä hallinto-oikeudessa viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä (klo 16.15.). Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p>
<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa hallinto-oikeudessa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15 –kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusote liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
------------	----------	-----------