

<b>Kokousaika</b>	Ma 16.12.2019 klo 19.00 – 19.46
<b>Kokouspaikka</b>	Koulukeskus, auditorio
<b>Käsiteltävät asiat</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kokouksen avaus</li><li>2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</li><li>3. Pöytäkirjantarkastajien valinta</li><li>4. Kunnanjohtajan valinta</li><li>5. Vuoden 2020 talousarvio ja vuosien 2020 – 2022 taloussuunnitelma</li><li>6. Muutos vuoden 2019 talousarvion rahoitusosaan</li><li>7. Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän (Eksoten) perussopimuksen uudistaminen</li><li>8. Sidonnaisuusilmoitukset</li><li>9. Maanostotarjous maakaistaleesta tilasta Uutela</li><li>10. Kiireellistä käsittelyä vaativat asiat</li><li>11. Ilmoitusasiat</li><li>12. Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus</li></ol>
<b>Pöytäkirjan nähtävänäpito</b>	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 18.12.2019
<b>Puheenjohtaja</b>	Veli-Pekka Okko
<b>Julkipanotodistus</b>	Tämä kokouskutsu on julkaistu yleisessä tietoverkossa 11.12.2019.  Ilmoitustaulunhoitaja

KOKOUSAIKA	Maanantai 16.12.2019 klo 19.00 – 19.46	
KOKOUSPAIKKA	Koulukeskus, auditorio	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkitä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Okko Veli-Pekka Tapanainen Matti <del>Junni Antti</del>	Puheenjohtaja I varapuheenjohtaja <del>II varapuheenjohtaja</del>
	Buuri Kati Holopainen Petteri <del>Junnikkala Mika</del> Karhu Anu Kempainen Teemu Koivisto Juha Konttinen Tuula Laurikainen Ritva Mielikäinen Juha Kahelin Jari	Nisonen Lasse Ovaskainen Jarkko Penttilä Arto Rings Mervi Sirkka Laura Taipale Heikki Tölski Jarmo Värtö Marja Värtö Nina Husu-Tuuliainen Tarja
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Mäkelä Johanna Keskinen Sari Vesterlund Tommy	Pöytäkirjanpitäjä, vt. kunnanjohtaja Sivistystoimenjohtaja Tekninen johtaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT	§:t 61 - 68	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)		
PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja, pöytäkirjanpitäjä § 61	Pöytäkirjanpitäjä §:t 62 - 68
	Veli-Pekka Okko	Johanna Mäkelä
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika Lemillä 17.12.2019	
	Allekirjoitukset	
	Tarja Husu-Tuuliainen	Laura Sirkka
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY NÄHTÄVÄNÄ YLEISESSÄ TIETOVERKOSSA	Paikka ja pvm Lemillä 18.12.2019	
	Virka-asema Keskusarkistonhoitaja	

## 61. Kunnanjohtajan valinta

Kunnanhallitus 16.9.2019 § 132

Kuntalaissa ei säädetä kunnanjohtajan kelpoisuusvaatimuksista vaan valtuusto päättää niistä harkintansa mukaisesti. Kunnanvaltuusto on keskustellut 26.8.2019 seminaarissaan kunnanjohtajalta edellytettävistä kelpoisuusvaatimuksista. Luottamushenkilöt ovat muodostaneet yhteisymmärryksen, että valittavan kunnanjohtajan kelpoisuusvaatimukset ovat seuraavat: Edellytetään ylempää korkeakoulututkintoa, vahvaa kunnan ja kuntakonsernin talouden tuntemista ja kunnallishallinnon kokemusta sekä johtamiskokemusta.

Kunnanjohtajan valintaprosessi edellyttää hallintosäännön 32 §:n mukaisesti, että kunnanjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksista päättää valtuusto. Kunnanhallitus valmistelelee tämän jälkeen valintaprosessin ja julistaa hallintosäännön 33 §:n nojalla virkasuhteen haettavaksi. Kuntalain 41 §:n mukaisesti kunnanjohtajan valitsee valtuusto. (valmistelija kunnanhallituksen puheenjohtaja Kati Buuri)

### Kunnanhallituksen puheenjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto päättää kunnanjohtajan kelpoisuusvaatimukset seuraavasti:

Edellytetään ylempää korkeakoulututkintoa, vahvaa kunnan ja kuntakonsernin talouden tuntemista ja kunnallishallinnon kokemusta sekä johtamiskokemusta.

Lisäksi kunnanhallitus valitsee valintatyöryhmän kunnanjohtajan valintaprosessia varten.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valintaryhmään valittiin Kati Buuri, Mervi Rings, Veli-Pekka Okko, Juha Mielikäinen ja Antti Junni.

Merkittiin, että Johanna Mäkelä poistui asiasta käydyn keskustelun ja päätöksenteon ajaksi klo 17.04 – 17.20. Pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja Kati Buuri.

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Kunnanvaltuusto 23.9.2019 § 45

**Päätös** Kunnanvaltuusto hyväksyi kelpoisuusehdot päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisäksi kunnanvaltuusto hyväksyi yksimielisesti Jarmo Tölski / Keskustan valtuustoryhmän tekemän esityksen, että valintaryhmänä toimii koko kunnanhallitus ja kunnanvaltuuston puheenjohtajisto ja teknisenä sihteerinä valintaryhmässä toimii laskentasihteerinä Marja-Leena Väkevä.

Merkittiin, että vt. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä poistui lehtereille tätä asiaa käsiteltäessä. Pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanvaltuuston puheenjohtaja Veli-Pekka Okko.

Kunnanhallitus 7.10.2019 § 142

Valintatyöryhmä on kokoontunut 1.10.2019 ja valmistellut liitteenä olevan hakuilmoituksen.

Kunnanvaltuusto on 23.9.2019 § 45 päättänyt kelpoisuusvaatimukset:

Edellytetään ylempää korkeakoulututkintoa, vahvaa kunnan ja kuntakonsernin talouden tuntemista ja kunnallishallinnon kokemusta sekä johtamiskokemusta.

Hallintosäännön 33 §:n mukaan kunnanjohtajan viran julistaa haettavaksi kunnanhallitus. (valm. kunnanhallituksen puheenjohtaja Kati Buuri, ja laskentasihteerinä Marja-Leena Väkevä, puh. 040 724 9952)

Kunnanhallituksen puheenjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää julistaa kunnanjohtajan viran haettavaksi siten, että Lemmin kunnanvaltuustolle osoitetut hakemukset ja CV tai ansioluettelo pyydetään toimittamaan sähköpostitse marja-leena.vakeva@lemi.fi 31.10.2019 klo 15 mennessä.

Viran hakuilmoitus julkaistaan sanomalehti Etelä-Saimaassa, TE-palvelujen mol.fi -sivustolla sekä Lemmin kunnan omilla verkkosivuilla.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Kunnanhallitus 18.11.2019 § 161

Kunnanjohtajan virka on ollut haettavana kunnanhallituksen päättämällä tavalla. Hakuilmoitus julkaistiin Etelä-Saimaassa, kunnan verkkosivuilla sekä työ- ja elinkeinotoimiston avoimissa työpaikoissa (mol.fi –sivustolla). Hakuaika päättyi 31.10.2019 klo 15 mennessä.

Kunnan hallintosäännön mukaan kunnanvaltuusto päättää kunnanjohtajan valinnasta.

Kunnanhallituksen asettama valintatyöryhmä on kokoontunut 4.11.2019 ja käynyt saapuneet hakemukset lävitse.

Hakemuksia kunnanjohtajan virkaan saapui määräaikaan mennessä yhteensä kolme kappaletta. Edellytetty ylempi korkeakoulututkinto löytyi kahdelta hakijalta, joista valintatyöryhmän näkemyksen mukaan toisella ei ollut valintakriteereissä edellytettyä riittävän vahvaa kunnan ja kuntakonsernin talouden tuntemista ja kunnallishallinnon kokemusta sekä johtamiskokemusta. Kolmannella hakijalla ei ollut edellytettyä ylempää korkeakoulututkintoa.

Valintatyöryhmä päätti ~~esittää~~—kunnanhallitukselle, että haastatteluun kutsutaan yksi hakija KTM, Lemin kunnan talous- ja hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä.

Haastattelu pidetään 18.11.2019 ennen kunnanhallituksen kokousta. (valm. kunnanhallituksen puheenjohtaja Kati Buuri ja laskentasihteeri Marja-Leena Väkevä, puh. 040 724 9952)

Kunnanhallituksen puheenjohtajan päätösehdotus

Valintatyöryhmän ehdotus annetaan kokouksessa.

**Päätös** Kunnanhallitus korjasi esittelytekstin kirjoitusvirheen seuraavasti:

Valintaryhmä päätti ~~esittää~~—kunnanhallitukselle, että haastatteluun kutsutaan yksi hakija KTM, Lemin kunnan talous- ja hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä.

Pidetyn haastattelun jälkeen valintaryhmä yksimielisesti esitti kunnanhallitukselle, että kunnanjohtajan virkaan valitaan 1.2.2020 alkaen Johanna Mäkelä. Valintaryhmä perusteli esityksensä Mäkelän kunta- ja kuntakonsernin talousosaamisella ja kokemuksella kunnallishallinnosta. Lisäksi valintaryhmä arvosti Mäkelän vt. kunnanjohtajan toimessa osoittamiaan johtamis- ja yhteistyötaitoja sekä kehittäväää työtötta.

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunnanjohtajan virkaan valitaan kauppatieteiden maisteri, talous- ja hallintojohtaja, vt. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä. Valinta on ehdollinen ja vahvistetaan kun valittu on toimittanut kuntaan kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 7 §:n mukaisen selvityksen terveydentilastaan. Valinnassa ei noudateta koeaikaa, koska Mäkelä on hoitanut kunnanjohtajan virkaa 2.4.2019 alkaen.

Merkittiin, että Johanna Mäkelä ei ollut läsnä tätä asiaa käsiteltäessä (poissa klo 17.32 - 17.43). Pöytäkirjanpitäjäksi tämän pykälän osalta valittiin Kati Buuri.

---

Kunnanvaltuusto 16.12.2019 § 61

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Merkittiin, että Johanna Mäkelä poistui lehtereille tämän asian käsittelyn ajaksi. Pöytäkirjanpitäjäksi tämän asian käsittelyn ajaksi valittiin valtuuston puheenjohtaja Veli-Pekka Okko.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

62. Vuoden 2020 talousarvio ja vuosien 2020 – 2022 taloussuunnitelma

Kunnanhallitus 2.12.2019 § 175

Talouden sopeuttamisen toimenpiteiden sisällyttäminen talousarvioon ja -suunnitelmaan on aiheuttanut sen, että talousarviota päästään käsittelemään toimitielimissä aiempia vuosia myöhemmin. Sivistyslautakunta ja tekninen lautakunta ovat käsitelleet talousarviota jo alustavasti marraskuussa. Talousarviovalmistelu on edennyt siihen vaiheeseen, että kunnanhallitukselle voidaan kokouksessa selvittää valmisteilla olevan talousarvion sisältö. Kunnanhallitus käsittelee talousarvion seuraavassa kokouksessaan 9.12.2019 ja valtuustolle talousarvio esitetään 16.12.2019. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus kuulee toimialajohtajien selvitykset talousarviovalmisteluun liittyen. Kunnanhallitus jatkaa talousarvion käsittelyä seuraavassa kokouksessa 9.12.2019.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että tekninen johtaja Tommy Vesterlund (klo 17.00 – 17.35) ja sivistystoimenjohtaja Sari Keskinen (klo 17.00 – 17.52) olivat läsnä tästä asiasta käydyn keskustelun aikana.

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 181

Vuoden 2020 talousarvion tuloslaskelma päättyi 151.572 euron ylijäämämiseen tulokseen. Taloussuunnitelmavuosien 2021 ja 2022 ylijäämän taso on noin 700.000 euroa per vuosi. Kunnan talouden tasapainotussuunnitelma on kuvattu osana talousarvion yleisperusteluja. Talousarvioon ja -suunnitelmaan on pyritty ottamaan realistisesti huomioon eri tietolähteistä saadut tiedot. Verotulot ja valtionosuudet on huomioitu Kuntaliiton ennusteiden mukaisesti.

Myyntivoittojen määrää on merkittävästi vähennetty verrattuna kuluvan vuoden 2019 talousarvion tasapainotussuunnitelmassa esitettyyn. Erilaisilla omaisuuden myyntivoittoerillä on kuitenkin edelleen merkitystä kunnan talouden tasapainotuksessa onnistumiselle.

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Vajaakäytöllä olevasta rakennuskannasta on päästävä eroon joko käypään hintaan perustuvalla vuokrauksella tai myyntitoimilla. Talouden tasapainottaminen perustuu henkilötyövuosien merkittävään vähentämiseen vuonna 2020. Taloussuunnitelmavuosina henkilötyövuosia on pystyttävä edelleen vähentämään 2 - 3 per vuosi. Eksoten maksuosuus on otettu talousarvioon ja -suunnitelmaan Eksoten kanssa sovitun kustannustason perusteella.

Kaikissa talouden tasapainotukseen tähtäävissä ratkaisuissa on kiinnitetty huomiota siihen, että erityisesti lakisääteiset palvelut on pystyttävä tuottamaan lakien edellyttämällä tavalla. Samalla on haluttu pitää huoli siitä, että kuntalaisille on tarjolla muutakin kuin pelkkiä lakisääteisiä palveluita. Euromääräinen taso edellisvuosiin verrattuna joidenkin avustusluonteisten erien kohdalla laskee. Erilaiset hankeavustukset pyritään hyödyntämään täysimääräisesti.

Investoinnit pidetään talousarviovuonna 2020 ja suunnitelmavuosina 2021 - 2022 hyvin maltillisella tasolla. Investointimenojen loppusumma ensi vuonna on 350.500 euroa. Koulukeskuksen lattiakorjaukset tarvittavine kalusteineen on suurin yksittäinen erä, 110.000 euroa. Pitkäaikaista lainaa ei nosteta ensi vuonna. Lainoja lyhennetään lyhennyssuunnitelmien mukaan 920.000 euroa.

Laaditussa taloussuunnitelmassa pysyminen edellyttää tiukkaa menokuria. Yhteistyötoimikunta käsitteli talousarvioesityksen 5.12.2019.

Vuoden 2020 talousarvio ja vuosien 2020 - 2022 taloussuunnitelma on oheisena. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy vuoden 2020 talousarvion ja vuosien 2020 - 2022 taloussuunnitelman.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto



Kunnanvaltuusto 16.12.2019 § 62

Päätös Vt. kunnanjohtaja esitteli aluksi talousarvioesityksen yleisellä tasolla.

Keskustan ryhmäpuheenvuoron piti Jarmo Tölski. Hänen jälkeensä Arto Penttilä piti kokoomuksen ryhmäpuheenvuoron. Kirjallisena annettu puheenvuoro liitetään pöytäkirjaan.

Yksittäisistä valtuutetuista puheenvuoron käyttivät Tuula Konttinen, Mervi Rings ja Laura Sirkka.

Keskustelun päätteeksi puheenjohtaja totesi, että kunnanvaltuusto on hyväksynyt talousarvion 2020 ja taloussuunnitelman 2020 – 2022 kunnanhallituksen ehdottamassa muodossa.

---

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

63. Muutos vuoden 2019 talousarvion rahoitusosaan

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 182

Hyväksytyn talousarvion mukaan maksuvalmiutta voidaan hoitaa esim. kuntatodistuksilla. Viimeisimpien kuntatodistusten osalta negatiivinen korko on kääntänyt tilanteen kunnalle hyödylliseksi, eli kunta on saanut ottamastaan lainasta vähäisen korkotuoton. Laina on siis varsin edullinen. Tällä hetkellä kuntatodistusten limiitistä on käytössä koko hyväksytty 1,0 miljoona euroa.

Vuoden 2019 rahoituslaskelman lainanoton määrä on perustunut 712.530 euron vuosikatteeseen. Ennusteen mukaan vuosikate on noin -200.000 euroa. Tästä johtuu, että lyhytaikaista lainaa tarvitaan yli vuodenvaihteen. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2019 talousarvion rahoitusosaa muutetaan siten, että lyhytaikaista lainaa voi tarvittaessa pitää yli vuodenvaihteen enimmillään 1,0 miljoona euroa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 16.12.2019 § 63

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

64. Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän (Eksoten)  
perussopimuksen uudistaminen

Kunnanhallitus 18.11.2019 § 163

Uudistuneen kuntalain (8410/2015) säännökset muun muassa kuntayhtymien perussopimuksen vähimmäissisällöistä poikkeavat joiltakin osin aiemmin voimassa olleen kuntalain säännöksistä. Lain siirtymäsäännösten mukaan kuntien yhteistoimintasopimukset, mukaan lukien kuntayhtymien perussopimukset, on päivitettävä kuntalain 8 luvussa säädetyn mukaiseksi vuoden 2019 loppuun mennessä.

Kuntalain 56 §:ssä määritellään perussopimuksen vähimmäissisällöstä. Perussopimuksessa on sovittava ainakin:

1. kuntayhtymän nimestä, kotipaikasta ja jäsenkunnista;
2. kuntayhtymän tehtävistä sekä tarvittaessa 8 §:ssä tarkoitetun järjestämisvastuun siirtymisestä;
3. yhtymäkokousedustajien tai yhtymävaltuuston taikka muun ylintä päätösvaltaa käyttävän toimielimen jäsenten lukumäärästä ja äänivallan perusteista;
4. kuntayhtymän muista toimielimistä sekä niiden tehtävistä, päätösvallista ja koollekutsumisesta;
5. siitä, mikä kuntayhtymän toimielin valvoo kuntayhtymän etua, edustaa kuntayhtymää ja tekee sen puolesta sopimukset, sekä siitä, millä tavoin oikeudesta kuntayhtymän nimen kirjoittamiseen päätetään;
6. jäsenkuntien osuudesta kuntayhtymän varoihin ja vastuusta sen veloista sekä muista kuntayhtymän taloutta koskevista asioista;
7. kuntayhtymän hallinnon ja talouden tarkastuksesta;
8. kuntayhtymästä eroavan jäsenkunnan ja toimintaa jatkavien jäsenkuntien asemasta;
9. kuntayhtymän purkamisesta ja loppuselvityksen suorittamisesta;
10. menettelystä, jolla kuntayhtymän alijäämä katetaan tilanteessa, jossa jäsenkunnat eivät ole hyväksyneet 119 §:n 2 momentissa tarkoitettua sopimusta kuntayhtymän talouden tasapainottamisesta;
11. talouden ja toiminnan seurantajärjestelmästä ja raportoinnista jäsenkunnille.

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Eksoten perussopimuksen päivitystä on valmisteltu jäsenkuntien yhteistyönä siten, että uudistettu luonnos perussopimukseksi noudattelee soveltuvin osin Suomen Kuntaliiton laatimaa kuntayhtymien malliperussopimus pohjaa. Sopimus perustuu sisällöllisesti valtaosin Eksoten voimassa olevaan perussopimukseen sekä vakiintuneisiin tulkintalinjauksiin perussopimuksen sisällöstä. Uuden perussopimuksen on tarkoitus tulla voimaan 1.1.2020. Uusi perussopimus kumoaa ja korvaa voimaan tullessaan kuntayhtymän nyt voimassa olevan perussopimuksen.

Merkittävimmät uudistukset uudistuvassa perussopimuksessa ovat:

1. Jäsenkuntien **maksuosuuksien määräytyminen** aiemman 3 vuoden käyttötoteuman sijaan 1.1.2020 lukien 2 vuoden käyttötoteumalla.

Tarkoituksena on, että maksuosuuksien muutokset reagoivat nykyistä nopeammin sote-palvelujen tarpeissa ja käytössä tapahtuviin muutoksiin jäsenkuntien kesken.

2. Omistajayhteistyön ja omistajaohjauksen täsmentäminen.

**Omistajayhteistyötä** toteutetaan Eksoten nykyisenkin perussopimuksen tuntemalla kuntajohtajien neuvottelukunta -mallilla. Neuvottelukunnan rooli määritellään uudessa perussopimuksessa hieman nykyistä sopimusta yksilöidymmin.

Niin nykyisen kuin uudistetunkin perussopimuksen mukaan kuntajohtajien neuvottelukunta toimii toimitusjohtajan työskentelyn tukena, mutta uudistetussa perussopimuksessa ilmaisua on tarkennettu siten, neuvottelukunta tukee toimitusjohtajaa erityisesti kuntayhtymän taloudellisten toimintaedellytysten suunnittelussa.

Lisäksi kuntajohtajien neuvottelukunnan käsittelyyn tulevia asioita ja käsittelyaikataulun raameja on kirjattu uudistuvaan perussopimukseen.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Uudistuvan perussopimuksen mukaan kuntajohtajien neuvottelukunta vahvistaa erikseen vuosittain toukokuun loppuun mennessä seuraavaa vuotta koskevan kuntien ja Eksoten välisen neuvottelumenettelyn aikataulun, kuntayhtymän talousarviomenettelyn aikataulun sekä kuluvan vuoden tilinpäätöksestä jäsenkuntien kunnanhallituksille raportoinnin aikataulun.

Lisäksi kuntayhtymän toimitusjohtajan tulee huolehtia siitä, että jäsenkunnille toimitetaan tiedot Eksotessa valmistelussa olevista asioista ja niiden sisällöistä omistajayhteistyön toteuttamisen näkökulmasta riittävän ajoissa.

Sopimus edellyttää, että toimitusjohtaja saattaa kuntajohtajien neuvottelukunnalle tiedoksi kaikki palveluverkkoon ja kuntien maksuosuuksiin vaikuttavat asiat ennen niiden esittelyä kuntayhtymän hallitukselle. Tämän ehdon tarkoituksena on toimia viimesijaisena kontrollina sille, että kuntien maksuosuuksiin taikka palveluverkkoon vaikuttavia asioita ei viedä Eksoten hallintoelimien käsittelyyn ilman perussopimuksessa määriteltyjä kuntien kanssa käytyjä neuvottelu- tai lausuntomenettelyjä. Toisin sanoen neuvottelukunta varmistaa vielä em. tiedoksiantojen yhteydessä, että Eksoten päätöksentekoon ei päädy sellaisia asioita, joista ei olisi pyydetty perussopimuksen edellyttämällä tavoin kuntien lausuntoja tai käyty kuntien kanssa perussopimuksen mukaisia kuntaneuvotteluja.

Uudistuvassa perussopimuksessa on erillisenä uudet määräykset kuntien **omistajaohjauksesta** kuntayhtymään (15§).

Tarkoitus on selkiyttää sitä, millaisten asioiden valmistelussa on toteutettava tiivistä yhteistyötä kuntien kanssa ja mistä asioista sovitaan kuntayhtymän johdon ja jäsenkuntien neuvottelumenettelyssä. Nykyisen perussopimuksen mukainen palvelusopimusneuvottelu on tarkoitus korvata neuvottelumenettelyllä, jossa käsiteltävien asioiden sisältö on tarkemmin kuvattu uudistuvan perussopimuksen 15 §:ssä. Jäsenkunnat toteuttavat omistajaohjausta kuntalakiin perustuen lisäksi myös antamalla ohjeita kuntaa kuntayhtymän valtuustossa edustaville henkilöille.

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Tältä osin uudistuvan perussopimuksen tavoitteena on, että omistajaohjauksen tehostuminen tulee vaikuttamaan myös Eksoten valtuuston asemaan sitä vahvistavasti.

Sekä omistajaohjauksen että omistajayhteistyön nykyistä tarkemmalla ja seikkaperäisemmällä määrittelyllä tavoitellaan säänneltyä ja tehokasta jäsenkuntien omistajaohjauksen toteuttamista, sekä sitä, että talousarvioprosessit ja kuntien ja Eksoten väliset talousarviovuotta koskevat neuvottelut toteutuvat aikataulullisesti siten, että omistajaohjaus voi myös talouden ja palvelutavoitteiden ojauksessa toimia tehokkaasti.

3. Uudistuvan perussopimusluonnoksen 18 §:n mukaan **kuntayhtymän talousarvio ja -suunnitelma perustuvat jäsenkuntien kanssa käytävään neuvottelumenettelyyn** ja näiden neuvottelujen mukaisiin kuntayhtymän jäsenkuntatuottoihin.

Kuntayhtymän nettotoimintamenojen enimmäismäärä ei voi olla jäsenkuntatuottoja suurempi, elleivät kaikki kunnat neuvottelumenettelyssä tätä hyväksy. Tarkoituksena on, että kuntayhtymä ei jatkossa kerrytä alijäämiä.

4. Uudistuvassa perussopimusluonnoksessa määritellään, että kuntayhtymällä on **talouden ja toiminnan ajantasainen seurantajärjestelmä**, jolla todennetaan asetettujen tavoitteiden saavuttaminen tai niistä poikkeaminen. Yhtymähallitus raportoi kuukausittain toiminnan ja talouden toteutumisesta jäsenkunnille. Talousarvion ylittyessä kuntayhtymän on kuukausiraportoinnin yhteydessä esitettävä toimenpiteet talousarviossa pysymiseksi.

Tarkoituksena on, että perussopimusmääräys velvoittaa Eksoten hallituksen esittämään talouden raportoinnin yhteydessä jäsenkunnille myös toimenpiteet, joilla talousarvion ylitykset vältetään.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

5. **Toimitilojen** omistamista ei rajata perussopimuksessa. Perussopimuksessa ei ole tarkoituksenmukaista päättää, mitä rakennuksia kuntayhtymä omistaa. Perussopimuksen mukaan kuntayhtymä on edelleen velvollinen järjestämään toimitilat yhteistyössä jäsenkuntien kanssa siten, että jäsenkuntia kohdellaan yhtäläisin perustein.
6. Jäsenkuntien **vastuut kuntayhtymän veloista ja kuntayhtymään kohdistuvista velvoitteista**, vastuista ja alijäämästä määräytyvät kuntayhtymän peruspääoman jäsenkuntaosuuksien suhteessa, aivan kuten nykyisen perussopimuksenkin mukaan on ollut. Perussopimuksen ilmaisuja on tarkennettu siten, että perussopimuksen sanamuodot vastaavat yksiselitteisesti sitä, miten nykyisen perussopimuksen osittain tulkinnanvaraisia ilmaisuja on tähän saakka käytännössä jäsenkuntien kesken tulkittu.

Luonnos Eksoten uudeksi perussopimukseksi, sekä kooste, josta käy ilmi Suomen Kuntaliiton mallipohja kuntayhtymän perussopimukseksi, Eksoten nykyinen perussopimus sekä ehdotus uudeksi perussopimukseksi 1.1.2020 lukien, on esityslistan liitteenä. (valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

#### Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Lemin kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy oheisen luonnoksen mukaisen Eksoten uuden perussopimuksen. Samalla valtuusto valtuuttaa kunnanjohtajan tai tämän määräämän allekirjoittamaan sopimuksen kunnan lukuun sekä hyväksymään tarvittaessa sopimusluonnokseen toteutettavat tarpeelliset tekniset tai muut vähämerkitykselliset muutokset.

Eksoten uusi perussopimus tulee voimaan 1.1.2020 korvaten ja kumoten samalla Eksoten 1.1.2016 voimaan tulleen perussopimuksen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Kunnanvaltuusto 16.12.2019 § 64

Päätös      Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	



65. Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 2.12.2019 § 18

Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain 121§:n mukaisesti saattaa kunnanvaltuustolle tiedoksi vuosittain sidonnaisuusilmoitusten tilanne. Tarkastuslautakunnalla on valvontavelvollisuus rekisterin ajantasaisista ja virheettömistä tiedoista.

Kunnan luottamustoimiin tehtyjen valintojen ja kunnan uuden henkilöstön valinnan johdosta sidonnaisuusilmoitukset tulee päivittää.

Kaikille ilmoitusvelvollisille on lähetetty sähköposti ja pyydetty antamaan tai päivittämään sidonnaisuusilmoitus.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tehdyt toimenpiteet ja antaa kunnanvaltuustolle tiedoksi sidonnaisuusilmoitusten tilanteen. Sidonnaisuusilmoitukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa Lemmin kunnan internet sivulla

<http://lemi.fi/fi/yleissivu/sidonnaisuusilmoitukset>

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 16.12.2019 § 65

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

66. Maanostotarjous maakaistaleesta tilasta Uutela

Kunnanhallitus 2.12.2019 § 177

Pentti ja Raili Muhli ovat tehneet ostotarjouksen heidän omien tonttiensa välissä sijaitsevasta maakaistaleesta, Lemin kunnan Juvolan kylässä sijaitsevasta tilasta Uutela, kiinteistötunnus 416-407-7-155. Alueen pinta-ala on noin 730 m<sup>2</sup> ja se on kirkonkylän asemakaavassa osaksi puistoaluetta ja osaksi katualuetta. Neuvotteluiden perusteella maakaistaleen hinnaksi on määritetty 2190 euroa.

Alue on tarkoitettu liittämään viereiseen ostajan omistamaan tonttiin 126 TY-1 (416-407-7-149). Ostaja sitoutuu maksamaan kaikki mahdollisesta asemakaavamuutoksesta koituvat kustannukset.

(valm. talous- ja hallintojohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Pentti ja Raili Muhlin tekemän ostotarjouksen ja päättää myydä noin 730 m<sup>2</sup> määräalan tilasta Uutela 416-407-31-4 hintaan 2190 euroa. Lisäksi kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy allekirjoitettavaksi liitteen mukaisen kauppakirjan, josta muut kauppaehdot ilmenevät. Kauppakirja tulee allekirjoittaa kolmen kuukauden kuluessa siitä, kun valtuuston myyntipäätös on saanut lainvoiman. Muuten kauppa katsotaan peruuntuneeksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 16.12.2019 § 66

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

67. Kiireellistä käsittelyä vaativat asiat

Kunnanvaltuusto 16.12.2019 § 67

Päätös      Kiireellistä käsittelyä vaativia asioita ei ollut.

---

68. Ilmoitusasiat

Kunnanvaltuusto 16.12.2019 § 68

Päätös      Merkittiin tiedoksi seuraavat asiat:

Juha Koivisto jätti Lemmin perussuomalaisten ryhmän valtuustoaloitteen liittyen sivistyslautakunnan päätökseen 20.11.2019 § 58 liikuntapaikkojen käyttömaksujen korotuksesta. Aloite liitteenä.

Valtuuston puheenjohtaja ilmoitti, että 8.1.2020 klo 16.00 alkaen pidetään valtuuston työseminaari Vanhassa Pappilassa.

---

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<p><b>Kieltojen perusteet</b></p>	<p>Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät 65, 67 - 68</p>
	<p>HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

**VALITUSOSOITUS**

<p><b>Viranomaisen ja valitusaika</b></p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Viranomaisen, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;"><b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b> <b>Minna Canthin katu 64</b> <b>PL 1744, 70101 Kuopio</b> <b>Sähköposti: <a href="mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi">ita-suomi.hao@oikeus.fi</a></b> <b>Puhelin: 029 56 42502</b> <b>Faksi: 029 56 42501</b></p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:</p> <p style="text-align: center;"><a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p>		
	<p>Kunnallisvalitus, pykälät 61 – 64, 66</p>		<p>Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Hallintovalitus, pykälät</p>		<p>Valitusaika päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p>	<p>Pykälät</p>	<p>Valitusaika päivää</p>
<p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun</p>			

Liitetään pöytäkirjaan

<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p><b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b></p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>
<p><b>Lisätietoja</b></p>	<p>Valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

1) Jos toimitettava muulle kuin viranomaiselle