

## Käsiteltävät asiat

20. Sivistystoimen taloudellinen osavuosikatsaus ajalta 1.1. - 10.4.2019.....	33
21. PAKKA - ehkäisevän päihdetyön maakunnallinen verkosto.....	34
22. Peruskoulun ensimmäisellä vuosiluokalla alkava A1-kieli.....	35
23. Tuntimäärät lukuvuodeksi 2019 – 2020.....	36
24. Kuukanniemen koulun 6. luokan leirikoulu Tanhuvaarassa.....	38
25. Tiedoksi saatettavat asiat.....	39
26. Viranhaltijapäätökset.....	40
27. Muut asiat.....	41

**LEMEN KUNTA**  
 Sivistyslautakunta

32

KOKOUSAIKA	Keskiviikkona 17.4.2019 klo 18.30 – 19.17	
KOKOUSAIKKA	Kunnantalon kokoushuone (Toukkalantie 2)	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkitä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Karhu Anu Sirkka Laura Konttinen Tuula Kempainen Teemu Värtö Nina <del>Lamponen Sami</del> Nisonen Lasse	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Rings Mervi Kohonen Miro Keskinen Sari Rousku Anne Tielinen Sirpa	kunnanhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja esittelijä, sivistystoimenjohtaja asiantuntija, rehtori pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT	§:t 20 - 27	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Lasse Nisonen ja Laura Sirkka.	
PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Anu Karhu	Pöytäkirjanpitäjä  Sirpa Tielinen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsitteleyhdyt on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika <b>Lemillä</b>	
	Allekirjoitukset  Lasse Nisonen	Laura Sirkka
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm  <b>Lemillä 24.4.2019</b>	
	Virka-asema sivistystoimen kanslisti	Sirpa Tielinen

20. Sivistystoimen taloudellinen osavuositarkastus ajalta 1.1. - 10.4.2019

Sivistyslautakunta § 20

Talouden tasaisen käytön mukaan talousarvion toteutuma ajalle 1.1. - 10.4.2019 saisi olla enintään 27,4 %. Sivistyslautakunnan toteutuma ko. ajalta on 24,5 % (oheismateriaali, pvm 10.4.2019).

Sivistyslautakunnan alaiseen toimintaan on käytetty myönnettyjä määrärahoja vuoden 2019 alusta lukien 24,5 % jakautuen seuraavasti:

- sivistystoimen hallinto 11,1 %
- perusopetus 24,7 %
- muut opetuspalvelut (kansalaisopisto, taiteen perusopetus) 34,2 %
- kirjastopalvelut 32,6 %
- yhteiset tehtävät (vapaa-aikatoimen hallinto) 21,2 %
- liikuntapalvelut 50,6 %
- nuorisotyö 20,2 %
- kulttuuripalvelut 20,9 %
  
- varhaiskasvatuksen hallinto 28,4 %
- lasten päivähoito 21,8 %
- esiopetus 25,6 %
- muu lasten päivähoito 27,6 %

Investointimäärärahaa ei ole vielä käytetty yhtään.

(valm. sivistystoimen kanslisti Sirpa Tielinen, puh. 040 724 7176)

STJ:n ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

21. PAKKA - ehkäisevän päihdetyön maakunnallinen verkosto

Sivistyslautakunta § 21

PAKKA - ehkäisevän päihdetyön maakunnallisen verkoston tavoitteena on työikäisten ja ikäihmisten päihteettömyyden tukeminen ja päihdehaittojen vähentäminen. Lisäksi tavoitteena on alaikäisten päihdekokeilujen väheneminen ja aloitusiän myöhästyminen, aikuisten tupakoinnin väheneminen ja päihderiskeistä tiedottaminen ja päihteidenkäyttöön liittyviin asenteisiin vaikuttaminen ja päihdekäytön väheneminen.

PAKKA -toimintamalli (liite 1) on Eksoten järjestämää toimintaa, jossa muut Etelä-Karjalan kunnat ovat jo mukana Lemiä lukuun ottamatta.

(valm. sivistystoimenjohtaja Sari Keskinen, puh. 040 631 2605)

STJ:n ehdotus

Lemin kunta lähtee mukaan PAKKA -toimintamalliin. Yhteyshenkilönä toimii vapaa-aikasihteeri.

Päätös Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

22. Peruskoulun ensimmäisellä vuosiluokalla alkava A1-kieli

Sivistyslautakunta § 22

Valtioneuvosto antoi 20.9.2018 (793/2018) asetuksen perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta annetun valtioneuvoston asetuksen 6 §:n muuttamisesta sekä asetuksen perusopetusasetuksen 3 §:n muuttamisesta. Perusopetuksen oppilaan opinto-ohjelmaan kuuluu vähintään yksi pitkän kielen oppimäärä eli niin sanottu A1-kielen oppimäärä. Nykyisen voimassaolevan määräyksen mukaan A1-kielen opetus aloitetaan viimeistään perusopetuksen kolmannella vuosiluokalla. Lemillä A1-kielenä opetetaan englannin kieltä.

Valtioneuvoston asetuksen mukaan kaikki 1. vuosiluokan oppilaat aloittavat A1-kielen opiskelun kevätlukukaudella 2020. Asetusta perusopetuksen tuntijaosta (422/2012) muutettiin siten, että A1-kielen opetuksen vuosiviikkotuntimäärää lisättiin yhteensä kahdella vuosiviikkotunnilla vuosiluokilla 1-2.

Lemillä on 1. ja 2. luokalla käytössä 20 vuosiviikkotuntia. Uuden asetuksen mukaisesti oppilaan tuntimäärään lisätään 1. ja 2. luokille yksi vuosiviikkotunti. Oppilaan viikkotuntimäärä on uudistuksen jälkeen 21 vuosiviikkotuntia. Tarkoituksenmukaista opetuksen järjestämisen näkökulmasta on, että uudistus toteutetaan 1.1.2020 alkaen vuosiluokilla 1 ja 2.

Opetushallitus on laatinut vuosien 2018-2019 aikana perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin liittyvät muutokset koskien A1-kielen opettamista, oppiaineen tehtävästä, tavoitteista ja tavoitteisiin liittyvistä keskeisistä sisältöalueista vuosiluokille 1 ja 2. Valtakunnalliset perusteet tulevat voimaan 1.5.2019 mennessä, jonka jälkeen paikalliset opetussuunnitelmat laaditaan.

(valm. sivistystoimenjohtaja Sari Keskinen, puh. 040 631 2605)

STJ:n ehdotus

Lemillä opetetaan A1-kieltä nykyisin kolmannelta luokalta alkavan opetuksen lisäksi sekä 1. että 2. luokalla yhden vuosiviikkotunnin laajuisena 1.1.2020 alkaen. Liitteenä 2 tuntijako 1.1.2020 alkaen. Opetettava A1-kieli on englannin kieli. Oppilaan viikkotuntimäärä on uudistuksen jälkeen 21 vuosiviikkotuntia 1. ja 2. luokalla.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

23. Tuntimäärät lukuvuodeksi 2019 – 2020

Sivistyslautakunta § 23

Hallintosäännön mukaan sivistyslautakunnan ratkaisultaan kuuluu hyväksyä koulujen vuosittaiset tuntimäärät. Tuntimäärien perustana on Lemminkänselän kunnan opetussuunnitelman mukainen tuntijako. Lemminkänselän kunnan perusopetuksen tuntijako OPS 2016 (liite 2).

Tuntimäärän jakaminen tehdään perusopetusta säätelevän lainsäädännön, voimassa olevan opetussuunnitelman sekä lautakunnassa tehtyjen opetuksellisten linjausten mukaisesti. Resurssin kohdentamisen perusteena ovat myös opetusryhmään tai oppiaineeseen liittyvät pedagogiset perusteet.

Tiedossa oleva oppilasmäärä lukuvuodeksi 2019 - 2020 on 11.4.2019 arvion mukaan 350 (ed. tuntekehyksen perusteena 335) jakautuen seuraavasti:

Kuukkanniemen koulussa oppilaita 125 (114)  
Koulukeskuksen luokilla 1 - 6 oppilaita 133 (122)  
Koulukeskuksen luokilla 7 - 9 oppilaita 92 (99)

Lukuvuonna 2018 - 2019 kokonaistuntimäärä on ollut 672 tuntia. Lukuvuoden aikana kokonaistuntimäärään jouduttiin lisäämään 18 tuntia resurssiopettajan palkkaamisesta johtuen. Kokonaistuntimääräksi muodostui 690 tuntia.

Lukuvuonna 2019 - 2020 molemmissa kouluissa aloittaa jälleen A2-kielen opetusryhmät ja uuden opetussuunnitelman mukaiset valinnaisaineet tulevat voimaan myös vuosiluokalla 9. Lisäksi A1 kielen varhentaminen astuu voimaan tammikuussa 2020. Myös oppilasmäärä on kasvanut. Nämä kaikki tekijät aiheuttavat yhdessä kokonaistuntimäärään 39 tunnin lisäyksen.

(valm. rehtori Anne Rousku, puh. 040 179 3190)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä lukuvuoden 2019 - 2020 perusopetuksen kokonaistuntimääräksi 729 tuntia.

Tuntimäärä on kokonaistuntimäärä sisältäen myös erityisopetuksen, tukiovetuksen, mahdolliset koulun kerhot ja erityistehtävät.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Muutettu esitys

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä lukuvuoden 2019 - 2020 perusopetuksen kokonaistuntimääräksi 701 tuntia.

Tuntimäärä on kokonaistuntimäärä sisältäen myös erityisopetuksen, tukiopetuksen, mahdolliset koulun kerhot ja erityistehtävät.

Päätös Hyväksyttiin muutettu esitys.

---

24. Kuukanniemen koulun 6. luokan leirikoulu Tanhuvaarassa

Sivistyslautakunta § 24

Kuukanniemen koulun 6. luokka on suunnitellut kolmen päivän leirikoulun Tanhuvaaraan ajalle 22. - 24.5.2019. Leirikoulun opetus-suunnitelmalliset tavoitteet ja ohjelma toteutetaan ”liikkuva koulu” -periaatteiden mukaisesti. Tavoitteena on tarjota liikuntakokemuksia, joita ei ole mahdollista toteuttaa koulun liikuntatunneilla. Lisäksi leirikoulun tavoitteena on harjoitella ryhmätyötaitoja.

Leirikoulu on suunniteltu yhdessä huoltajien, oppilaiden ja opettajan kesken. Leirikoulun valmistelussa korostuu kodin ja koulun yhteistyön merkitys. Leirikouluun osallistuu viranhaltijana luokanopettaja ja lisäksi hänen apunaan on mukana huoltaja.

Perusopetusasetuksen (1998/852) 9 §:n mukaisesti opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta ja työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista. Lemminkunnan hallintosäännön mukaan sivistyslautakunta hyväksyy koulujen lukuvuosisuunnitelmat.

(valm. sivistystoimenjohtaja Sari Keskinen, puh. 040 631 2605)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy Kuukanniemen koulun 6. luokan leirikoulu-suunnitelman (liitteet 3 - 4). Suunnitelma liitetään osaksi lukuvuoden 2018 - 2019 lukuvuosisuunnitelmaa.

Päätös Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto



25. Tiedoksi saatettavat asiat

Sivistyslautakunta § 25

**Tiedoksi saatettavat**

Vanhan Pappilan kesäaukioloajat 1.6. - 18.8.2019 (liite 5)

Järjestöparlamentin muistio 1/2019, 27.3.2019 (liite 6)

**Saapuneet kirjeet**

Muutosagentti Mona Taipale, Etelä-Karjalan Lapsi- ja perhepalvelujen muutosohjelma (Lape), 3.4.2019, Nuorten vaikuttamiskyselyn ja Vaikuta, älä valita! -päivien koontiraportti

STJ:n ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

26. Viranhaltijapäätökset

Sivistyslautakunta § 26

Sivistyslautakunnan viranhaltijoiden päätökset ajalta 6.3.2019 – 10.4.2019

1. sivistysosaston päällikön päätökset §:t 96 -
2. Koulukeskuksen rehtori §:t 10 - 13
3. Koulukeskuksen apulaisrehtori §:t -
4. varhaiskasvatuspäällikkö §:t 10 - 13
5. kirjastotoimenjohtaja §:t 2
6. vapaa-aikasihteeri §:t 0

(valm. sivistystoimen kanslisti Sirpa Tielinen, puh. 040 724 7176)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja ilmoittaa viranhaltijoille, ettei sivistyslautakunta käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös Hyväksyttiin.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

27. Muut asiat

Sivistyslautakunta § 27

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
--	------------	----------	-----------	--

<p><b>Kieltojen perusteet</b></p>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät 20, 25, 26, 27</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät</p>
	<p>HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<p><b>Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika</b></p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p style="text-align: center;"><b>Lemin sivistyslautakunta</b> <b>Toukkalantie 2</b> <b>54710 LEMI</b> <b>puhelin 040 724 7176</b> <b>sähköposti: leminkunta@lemi.fi</b></p> <p>Pykälät 21, 22, 23, 24</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
<p><b>Oikaisuvaatimus-kirjelmän sisältö ja toimittaminen</b></p>	<p>Ks. jäljempänä</p>

Liitetään pöytäkirjaan

<p>Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet</p>			
	<p>Lautakunta</p>	<p>Hallitus</p>	<p>Valtuusto</p>

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviranomainen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vai se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax  <b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b>  <b>Minna Canthin katu 64</b>  <b>PL 1744, 70101 Kuopio</b>  <b>Sähköposti; ita-suomi.hao@oikeus.fi</b>  <b>Puhelin: 029 56 42502 (vaihde)</b>  <b>Faksi: 029 56 42501</b></p> <p><b>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</b></p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika 30 päivää</span></p> <p>Hallintovalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika päivää</span></p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax <span style="float: right;">Pykälät</span> <span style="float: right;">valitusaika päivää</span></p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
<b>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</b>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-pätös, johon haetaan muutosta</li> <li>-miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>-muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä /HLL 21§:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannus- aatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan vianomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava<sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusoheje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

**Liitetään pöytäkirjaan**

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto