

## Asialista

23.	Sivistystoimen taloudellinen osavuositarkastus ajalta 1.1. – 31.3.2020.....	53
24.	Liikunta- ja nuorisotoimen toiminta- ja kohdeavustukset 2020 .....	54
25.	Kulttuuritoimen toiminta- ja kohdeavustukset .....	56
26.	Lemin kunnan toiminta vapaa-aikatoimen osalta koronaepidemian aikana.....	58
27.	Lemin kunnan opetusjärjestelyt koronaepidemian aikana .....	59
28.	Perusopetuksen tuntikehys .....	60
29.	Perusopetuksen opetussuunnitelman arvioinnin muutos, luku 6 .....	62
30.	Heili-kirjastojen päivitetty käyttö säännöt.....	63
31.	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut kesän 2020 ajalta.....	64
32.	Varhaiskasvatuksen esiopetuksen toimen täyttäminen .....	66
33.	Lastenhoitajan toimen muuttaminen varhaiskasvatuksen opettajan toimeksi ja vakinaisessa työsuhteessa olevan lastenhoitajan siirtäminen varhaiskasvatuksen opettajan toimeen.....	67
34.	Täyttöluvat varhaiskasvatuksen lastenhoitajan ja varhaiskasvatuksen opettajan toimien täyttämiseksi 1.8.2020 alkaen .....	69
35.	Täyttölupa erityisopetuksen tuntiopettaja .....	71
36.	Täyttölupa päätoiminen tuntiopettaja.....	72
37.	Täyttölupa luokanopettajan viransijaisuus .....	73
38.	Täyttölupa määrääkaisten koulunkäynninohjaajien tehtävien täyttämiseksi Iv. 2020 - 2021 .....	74

KOKOUSAIKA	Tiistaina 26.5.2020 klo 18.31 – 20.26		
KOKOUSPAIKKA	Microsoft Teams		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (Ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Karhu Anu Sirkka Laura Kemppainen Teemu Konttinen Tuula Ovaskainen Jarkko Kahelin Jari Värtö Nina	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (Ja läsnäolon peruste)	Rings Mervi  Kinnunen Samu-Pekka Keskinen Sari Rousku Anne Ahonen Kati	kunnanhallituksen edustaja, poistui klo 19.30 nuorisovaltuuston edustaja esittelijä, pöytäkirjanpitäjä rehtori vapaa-aikasihteeri, poistui klo 19.18 §:n 26 jälkeen	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin.		
ASIAT	§ 23 - 38		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja allekirjoitukset otetaan seuraavassa kokouksessa.		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Anu Karhu	Pöytäkirjanpitäjä  Sari Keskinen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika <b>Lemillä 29.5.2020</b>		
	Allekirjoitukset  Jarkko Ovaskainen                      Jari Kahelin                      Nina Värtö		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY NÄHTÄVÄNÄ YLEISESSÄ TIETOVERKOSSA	Paikka ja pvm <b>Lemillä 29.5.2020</b>		
	Virka-asema  Sivistystoimenjohtaja                      Sari Keskinen		

23. Sivistystoimen taloudellinen osavuositarkastus ajalta 1.1. – 31.3.2020

Sivistyslautakunta 26.5.2020 § 23

Maaliskuun kirjanpidon toteuma 22.4.2020 tilanteessa esitellään kokouksessa. Liite 1.

(valm. sivistystoimenjohtaja Sari Keskinen, puh.040 631 2605)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

## 24. Liikunta- ja nuorisotoimen toiminta- ja kohdeavustukset 2020

### Sivistyslautakunta 26.5.2020 § 24

Sivistyslautakunta hyväksyi kokouksessaan 20.11.2018 uuden järjestöavustusten hakumenettelyn. Haku on kerran vuodessa ja hakemusten palautuspäivä on 30.4. klo 14 mennessä. Avustukset myönnetään talousarvion määrärahojen puitteissa hakemusten ja vaadittavien liitteiden perusteella. Avustuksista päätettäessä arvioidaan ko. asiakirjojen pohjalta hakevan tahon toiminnan tasoa, laajuutta, vaikuttavuutta, aktiivista jäsenmäärää, jatkuvuutta sekä miten hyvin yhteisön toiminta tukee Lemin kunnan strategiaa. Avustuksen saajan on oltava lemiläinen rekisteröity yhdistys, muualle rekisteröity yhdistys, joka toimii Lemin kunnan alueella tai muu lemiläinen yhdistys, joka täyttää hakukriteerit ja pystyy toimittamaan vaadittavat liitteet. Uusien hakijoiden tulee liittää kopio yhdistyksen säännöistä ja ote yhdistysrekisteristä. Yhdistykset voivat hakea avustusta vain yhdestä avustusmuodosta.

Asia on valmisteltu liitteenä 2 olevien avustushakemusten perusteella.

(valm. vapaa-aikasihteeri Kati Ahonen, puh. 040 595 7350)

### Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta myöntää seuraavat liikunta- ja nuorisotoimen toiminta- ja kohdeavustukset, yhteensä 14 650 €. Avustukset myönnetään ehdollisena vallitsevasta koronaepidemiasta johtuen siten, että avustusta maksettaessa tarkistetaan myönnetyn avustuksen käytön toteutuminen.

- Lemin Eskojen Järvenpään osasto 400 €
- Lemin 4H-yhdistys 2500 €
- KoPa Juniorit 3000 €
- MLL Lemin paikallisyhdistys 2600 €
- Lemin Eskot 950 €

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

- Lemm Sydänyhdistys 500 €
- Lemm Punanen Kaivinkone 800 €
- Iitiän Sakki 900 €
- Kotajärven Pallo 3000 €

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jarkko Ovaskainen poistui tämän pykälän käsittelyn ajaksi.  
Pöytäkirjantarkastajana tämän pykälän ajan toimi Nina Värtö.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

## 25. Kulttuuritoimen toiminta- ja kohdeavustukset

### Sivistyslautakunta 26.5.2020 § 25

Sivistyslautakunta hyväksyi kokouksessaan 20.11.2018 uuden järjestöavustusten hakumenettelyn. Haku on kerran vuodessa ja hakemusten palautuspäivä 30.4. klo 14 mennessä. Avustukset myönnetään talousarvioin määrärahojen puitteissa hakemusten ja vaadittavien liitteiden perusteella.

Avustuksista päätettäessä arvioidaan ko. asiakirjojen pohjalta hakevan tahon toiminnan tasoa, laajuutta, vaikuttavuutta, aktiivista jäsenmäärää, jatkuvuutta sekä miten hyvin yhteisön toiminta tukee Lemmin kunnan strategiaa. Avustuksen saajan on oltava lemiläinen rekisteröity yhdistys, muualle rekisteröity yhdistys, joka toimii Lemmin kunnan alueella tai muu lemiläinen yhdistys, joka täyttää hakukriteerit ja pystyy toimittamaan tarvittavat liitteet. Uusien hakijoiden tulee liittää kopio yhdistyksen säännöistä ja ote yhdistysrekisteristä. Yhdistykset voivat hakea avustusta vain yhdestä avustusmuodosta.

Lisäksi kulttuuritoimen avustuksia myönnettäessä lähtökohtana on kulttuuripalveluiden tuottaminen lemiläisille ja omaperäisen kulttuuriperinnön vaaliminen. Avustettavan toiminnan tulee olla kaikille avointa toimintaa ja huomioida sen merkittävyys lemiläiseen kulttuurielämän ja erilaisten kulttuuritilaisuuksien kannalta. Asiaa on valmisteltu liitteenä 3 olevien avustushakemusten perusteella.

(valm. vapaa-aikasihteri Kati Ahonen, puh. 040 595 7350)

### Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta myöntää seuraavat kulttuuritoimen toiminta- ja kohdeavustukset yhteensä 5400 €. Avustukset myönnetään ehdollisena vallitsevasta koronaepidemiasta johtuen siten, että avustusta maksettaessa tarkistetaan myönnetyn avustuksen käytön toteutuminen.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

- Huttulan seudun Kyläyhdistys 600 €
- Lemm Rasvanäpät 500 €
- Lemm Vainikkalan Martat 600 €
- Eläkeliitto Lemm yhdistys 550 €
- Uimim seudun Kyläyhdistys 750 €
- Lemm Nuorisoseura 400 €
- Iitiä-Remunen Kyläyhdistys 1000 €
- Lemm Laulumiehet 1000 €

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

26. Lemin kunnan toiminta vapaa-aikatoimen osalta koronaepidemian aikana

Sivistyslautakunta 26.5.2020 § 26

Vapaa-aikasihteeri Kati Ahonen selvittää kokouksessa kunnan järjestämiä toimia koronaepidemian aikana.

(valm. sivistystoimenjohtaja Sari Keskinen, puh. 040 631 2605)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus

Merkitään tiedoksi vapaa-aikasihteeri Kati Ahosen selvitys, miten koronaepidemian aikana on hoidettu kuntalaisten asioita.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--



27. Lemmin kunnan opetusjärjestelyt koronaepidemian aikana

Sivistyslautakunta 26.5.2020 § 27

Lemin koulut ovat siirtyneet etäopetukseen 18.3.2020 alkaen. Etäopetus päättyi 13.5.2020, jonka jälkeen 14.5.2020 opetus palautui lähiopetukseen. Erityisoppilailla ja vuosiluokkien 1-3 oppilailla on ollut etäopetuksen aikana mahdollisuus osallistua lähiopetukseen. Oppilaita on ollut lähiopetuksessa n. 20 oppilasta.

Rehtori Anne Rousku selvittää kokouksessa koulujen tilanteen opetusjärjestelyjen osalta.

(valm. sivistystoimenjohtaja Sari Keskinen, puh. 040 631 2605)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus

Merkitään tiedoksi rehtori Anne Rouskun selvitys opetusjärjestelyistä koronaepidemian aikana.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

## 28. Perusopetuksen tuntikehys

### Sivistyslautakunta 26.5.2020 § 28

Hallintosäännön mukaan sivistyslautakunnan ratkaisultaan kuuluu hyväksyä koulujen vuosittaiset tuntimäärät. Tuntimäärien perustana on Lemmin kunnan opetussuunnitelman mukainen tuntijako. Lemmin kunnan perusopetuksen tuntijako OPS 2016 (liite 4).

Tuntimäärän jakaminen tehdään perusopetusta säätelevän lainsäädännön, voimassa olevan opetussuunnitelman sekä lautakunnassa tehtyjen opetuksellisten linjausten mukaisesti. Resurssin kohdentamisen perusteena ovat myös opetusryhmään tai oppiaineeseen liittyvät pedagogiset perusteet.

Tiedossa oleva oppilasmäärä lukuvuodeksi 2020 - 2021 on 19.5.2020 arvion mukaan 364 (ed. tuntikehyyksen perusteena 350) jakautuen seuraavasti:

Kuukanniemen koulussa oppilaita 126 (125)  
Koulukeskuksen luokilla 1 - 6 oppilaita 134 (133)  
Koulukeskuksen luokilla 7 - 9 oppilaita 104 (92)

Lukuvuonna 2019 - 2020 kokonaistuntimäärä on ollut 701 tuntia.

Lukuvuonna 2020 - 2021 koulukeskuksella aloittaa toimintansa 1-2.lk pienryhmä. Kuukanniemen koulussa aloittaa A2 -kielen opetusryhmä ja valinnaisen saksan sekä venäjän ryhmät siirtyvät yläkouluun. Lisäksi A1 kielen varhentaminen on voimassa 1-2 luokilla. Kokonaisuudessaan oppilasmäärä on kasvanut 14 oppilaalla. Nämä kaikki tekijät aiheuttavat yhdessä kokonaistuntimäärään lisäystä.

(valm. rehtori Anne Rousku, puh. 040 179 3190)

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy lukuvuoden 2020 - 2021 perusopetuksen kokonaistuntimääräksi 725 tuntia.

Tuntimäärä on kokonaistuntimäärä sisältäen myös erityisopetuksen, tukiopetuksen, mahdolliset koulun kerhot ja erityistehtävät.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

29. Perusopetuksen opetussuunnitelman arvioinnin muutos, luku 6

Sivistyslautakunta 26.5.2020 § 29

Opetushallitus yhdenmukaistaa periaatteita, joiden mukaan opettajat arvioivat oppilaiden oppimista ja osaamista peruskouluissa. Tavoitteena on parantaa oppilaiden yhdenvertaisuutta. Uudistuksen myötä numeroarviointi alkaa kaikissa kouluissa neljännellä luokalla. Näin oppilailla ja heidän huoltajillaan on yhdenvertainen mahdollisuus saada tietoa oppilaan osaamisesta suhteessa tavoitteisiin.

Länsi-Saimaan kunnissa on yhteistyössä laadittu arviointia ja todistus pohjia koskevaa uudistusta. Tavoitteena on pääosin yhteneväinen arviointipohja Länsi-Saimaan kuntien kesken. Työ on vielä kesken ja valmistelua on perusteltua jatkaa viranhaltijavalmisteluna siten, että sivistyslautakunta valtuuttaa rehtorin ja sivistystoimenjohtajan tekemään tarvittavat muutokset Lemminkäisen kunnan opetussuunnitelmaan. Muutos tulee voimaan 1.8.2020.

(valm. rehtori Anne Rousku puh. 040 179 3190)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta valtuuttaa rehtorin ja sivistystoimenjohtajan tekemään tarvittavat opetussuunnitelman arviointia koskevat muutokset.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

30. Heili-kirjastojen päivitettyt käytösäännöt

Sivistyslautakunta 26.5.2020 § 30

Heili-kirjastot ovat päivittäneet kirjaston käytösäännöt liitteen 5 mukaisesti. Hallintosäännön mukaan sivistyslautakunta päättää kirjaston säännöistä. Säännöt on valmisteltu ja käsitelty Heili-kokouksissa Heili-kuntien kirjastojen edustajien kanssa.

(valm. Lappeenrannan kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtaja Päivi-Linnea Pötry, puh. 040 594 9856)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy kirjaston päivitettyt käytösäännöt liitteen 5 mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

31. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut kesän 2020 ajalta

Sivistyslautakunta 26.5.2020 § 31

Lemin sivistyslautakunta on käsitellyt koronaepidemiasta johtuen varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen huojennusta 6.4.2020 § 22. Päätöksen mukaan tilapäiset poissaolot on huomioitu siihen saakka kun Valmiuslain § 109 on voimassa. Kyseinen pykälä ei ole voimassa 14.5.2020 alkaen.

Varhaiskasvatuksen toimintaa supistetaan kesällä ja yleensä vain yksi yksikkö on päivystänyt heinäkuun ajan. Päivystysaikainen varhaiskasvatus on tarkoitettu pääsääntöisesti työn tai opiskelun vuoksi varhaiskasvatusta tarvitseville. Tulevan kesän tilanne on haastava perheille. Lomautukset, vuosilomien siirrot ja muut koronan vaikutukset vaikeuttavat kesän suunnittelua ja tämä heijastuu suoraan varhaiskasvatuksen kesäaikaan. Tällä hetkellä näyttää siltä, että lapsia on paikalla kaksinkertainen määrä aikaisempiin vuosiin verrattuna ja yksiköiden sulkeminen sekä henkilöstön vuosilomien sijoittaminen on vaikeaa. Asiakasmaksujen hyvitykset auttavat huoltajia kesän suunnittelussa ja tämä heijastuu suoraan koko varhaiskasvatuksen kesän toiminnan järjestämiseen.

Koronatilanne ei muuta lapsen varhaiskasvatukseen osallistumisen aikoja eikä oikeutta laadukkaaseen varhaiskasvatukseen. On tärkeää, että varhaiskasvatuksen osallistumisen aikoihin tehtävät mahdolliset muutokset toteutetaan yhteistyössä huoltajien kanssa lapsen varhaiskasvatuksen tarpeen mukaisesti ja näissä keskusteluissa on tullut esille tarve asiakasmaksujen joustavuudesta kesän 2020 osalta.

Huoltajien tulee huolehtia lasten ajantasaiset hoitoaikavaraukset ja poissaolot Tietoedussa. Näin saadaan varmistettua yksiköiden riittävät henkilöstöresurssit, aukioloajat ja ruuat kaikille tarvitsijoille. (valm. varhaiskasvatuspalveluiden esimies Mia Tikka puh. 040 545 0325)

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

### Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuhyvitykset määräytyvät 14.5.2020 alkaen:

- 14.5. - 31.5.2020 kaikki ennakoon ilmoitetut poissaolot hyvitetään
- lakisääteisesti heinäkuu on maksuton, mikäli hoidon aloitus on ollut ennen 31.8.2019
- kesä- heinäkuun (1.6. - 31.7.2020) yhtäjaksoinen ennalta ilmoitettu vähintään yhden kalenteriviikon poissaolo on maksuton

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

## 32. Varhaiskasvatuksen esiopetuksen toimen täyttäminen

Sivistyslautakunta 26.5.2020 § 32

Lemin varhaiskasvatuksen esiopetuksen opettajan toimi on ollut haettavana ajalla 1.-24.4.2020.

Täyttölupa esiopetuksen opettajan toimen täyttämiseen on myönnetty kunnanhallituksen kokouksessa 30.3.2020 § 43.

Määräaikaan mennessä tehtävää haki kuusi henkilöä, joista yhdellä hakijalla on kelpoisuus tehtävään.

Toimen kelpoisuusehdot määräytyvät varhaiskasvatuslain (540/2018) mukaan.

Hakija haastateltiin 30.4.2020, haastattelijoina olivat sivistyslautakunnan puheenjohtaja Anu Karhu, varhaiskasvatuspalveluiden esimies Mia Tikka ja sivistystoimenjohtaja Sari Keskinen. Haastattelu tapahtui Teams-etyhteydellä.

Lemin kunnan hallintosäännön mukaan toimen täyttää sivistyslautakunta.

(valm. sivistystoimenjohtaja Sari Keskinen, puh. 040 631 2605)

### Sivistystoimenjohtaja päätösehdotus

Sivistystoimenjohtajan esitys on, että toimeen valitaan KM Päivi Kuokkanen. Perusteluna valintapäätökselle on haastattelussa osoitettu soveltuvuus työtehtävään ja monipuolinen työkokemus alkuopetusikäisten lasten parissa. Työsuhde alkaa 10.8.2020. Valitun on ennen toimen vastaanottamista esitettävä rikosrekisteriote (Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä). Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--



33. Lastenhoitajan toimen muuttaminen varhaiskasvatuksen opettajan toimeksi ja vakinaisessa työsuhteessa olevan lastenhoitajan siirtäminen varhaiskasvatuksen opettajan toimeen

Sivistyslautakunta 26.5.2020 § 33

Uuden varhaiskasvatuslain 540/2018 luvun 6 § 37 mukaan vuoden 2030 alusta kasvat-, opetus- ja hoitotehtävissä toimivasta henkilöstöstä vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muulla henkilöstöllä tulee olla vähintään lastenhoitajan kelpoisuus. Muutoksen taustalla on erityisesti uuden varhaiskasvatuslakiin pohjautuvan varhaiskasvatussuunnitelman asettamat velvoitteet pedagogiseen suunnitteluun, toiminnan toteuttamiseen sekä arviointiin.

Edellä mainittuun lakimuutokseen viitaten on tärkeää turvata varhaiskasvatuksen opettajien toimien määrä Lemmin kunnan varhaiskasvatuksessa. Suurin osa varhaiskasvatusryhmistä toimii henkilöstörakenteella, jossa on yksi varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuuden omaava henkilö sekä kaksi lastenhoitajaa.

Vakinaisessa työsuhteessa oleva lastenhoitaja on saanut varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuuden (sosionomi AMK) vuonna 2019 ja on toiminut toimintakauden 2019 - 20 ma. varhaiskasvatuksen opettajana.

Henkilö on antanut suostumuksensa siihen, että hänet siirretään opettajan toimeen toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen.

Muutoksella valmistaudutaan tulevaan lakimuutokseen ajoissa. Muutos vahvistaisi myös varhaiskasvatuksen pedagogista osaamista.

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Varhaiskasvatuksen opettajan tehtäväkohtaisen kuukausipalkan (2367,13 €) ja lastenhoitajan tehtäväkohtaisen kuukausipalkan (2162,48 €) ero on 204,65€.

(valm. varhaiskasvatuspalveluiden esimies Mia Tikka puh. 040 545 0325)

#### Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa muuttaa lastenhoitajan toimi varhaiskasvatuksen opettajan toimeksi 1.8.2020 alkaen. Arja Sinkkonen siirretään kyseessä olevaan varhaiskasvatuksen opettajan toimeen 1.8.2020 alkaen. Koeaikaa ei käytetä, koska henkilö on työskennellyt vastaavassa tehtävässä Lemin kunnassa yli puolen vuoden ajan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

34. Täyttöluvat varhaiskasvatuksen lastenhoitajan ja varhaiskasvatuksen opettajan toimien täyttämiseksi 1.8.2020 alkaen

Sivistyslautakunta 26.5.2020 § 34

Varhaiskasvatuksessa tulee olla 1.8.2020 alkaen kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä vähintään yksi henkilö, jolla on varhaiskasvatuslain (540/2018) 26—28 §:ssä säädetty ammatillinen kelpoisuus, enintään seitsemää enemmän kuin viisi tuntia päivässä varhaiskasvatuksessa olevaa kolme vuotta täyttäneitä lasta kohden. Ennen tämä suhdeluku on ollut 1/8.

1.8.2020 voimaantulevan varhaiskasvatuslain muutoksen jälkeen kaikille lapsille palautuu yhtäläinen oikeus varhaiskasvatukseen. Esimerkiksi työttömänä tai hoitovapaalla olevan vanhemman lapsi on oikeutettu kokopäiväiseen varhaiskasvatukseen.

Tulevaisuudessa uusi varhaiskasvatuslaki lisää varhaiskasvatuksen opettajien määrää päiväkodeissa. Päiväkotien henkilöstörakenne tulee muuttumaan siten, että päiväkotien henkilöstöstä 2/3 on oltava korkeakoulutettuja. Näistä vähintään puolella pitää olla varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Tähän henkilöstörakenteen muutokseen on varattu siirtymäaikaa vuoteen 2030 saakka.

Lemin varhaiskasvatushenkilöstön määrä on ollut jo vuosia sama ja määräaikaista henkilöitä on jouduttu palkkaamaan jo useana vuonna. Henkilöstöstä kaksi siirtyy eläkkeelle toimikauden 2020-2021 aikana.

Näihin muutoksiin vedoten määräaikaista varhaiskasvatuksen lastenhoitajien työsuhteita on vaikea perustella ja vuoden 2020 talousarvioon on varattu määrärahat henkilöstön palkkaamiseen saman suuruisena.

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimista kaksi on täytetty määräaikaaisesti.

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Jatkossa määräaikaisuudelle ei ole perustetta, koska edelleen on tarve täyttää molemmat vakanssit, jotta varhaiskasvatuslain mukainen henkilöstömitoitus lapsiryhmässä toteutuu. Tulevaisuuden henkilöstörakennetta ennakoiden on perusteltua, että toinen toimista on varhaiskasvatuksen opettajan toimi.

(valm. varhaiskasvatuspalveluiden esimies Mia Tikka puh. 040 545 0325)

#### Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta täyttölupia varhaiskasvatuksen lastenhoitajan ja varhaiskasvatuksen opettajan toimien täyttämiseksi 1.8.2020 alkaen toistaiseksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

### 35. Täyttölupa erityisopetuksen tuntiopettaja

Sivistyslautakunta 26.5.2020 § 35

Kuukanniemen koulun laaja-alainen erityisopettaja on jäämässä eläkkeelle 31.7.2020. Kyseisen viran täyttämiseen ei tarvita kokoaikaista erityisopettajaa jatkossa. Lv. 2020 - 21 laaja-alaisen erityisopettajan tunteja on tarjolla 16 h /viikossa. Tuntimäärä täyttää päätoimisen tuntiopettajuuden, jolloin tehtävä on määräaikaisena helpompi täyttää. Erityisopetusjärjestelyt laaja-alaisen erityisopetuksen ja Koulukeskukselle perustetun pienryhmän osalta tarkastellaan keväällä 2021.

Oppilaalla, jolla on vaikeuksia oppimisessaan tai koulunkäynnissään, on oikeus saada osa-aikaista erityisopetusta muun opetuksen ohessa. Osa-aikaista erityisopetusta annetaan oppilaille, joilla on esimerkiksi kielellisiä tai matemaattisiin taitoihin liittyviä vaikeuksia, oppimisvaikeuksia yksittäisissä oppiaineissa, vaikeuksia opiskelutaidoissa, vuorovaikutustaidoissa tai koulunkäynnissä. Osa-aikaisen erityisopetuksen tavoitteena on vahvistaa oppilaan oppimisedellytyksiä ja ehkäistä oppimisen ja koulunkäynnin vaikeuksia. Osa-aikaista erityisopetusta annetaan joustavin järjestelyin samanaikaisopetuksena, pienryhmässä tai yksilöopetuksena. Osa-aikaisen erityisopetuksen tavoitteet ja sisällöt nivelletään oppilaan saamaan muuhun opetukseen.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan avoinna olevia virkoja, toimia ja yli kolmen kuukauden määräaikaisia sijoituksia ei saa täyttää ilman kunnanhallituksen lupaa.

(valm. sivistystoimenjohtaja Sari Keskinen, puh. 040 631 2605)

#### Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa laaja-alaisen erityisopetuksen tuntiopettajan viran täyttämiseksi lv. 2020 - 21.

**Päätös**      Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

36. Täyttölupa päätoiminen tuntiopettaja

Sivistyslautakunta 26.5.2020 § 36

Lemin perusopetuksessa työskentelee lukuvuonna 2020 - 21 kaksi virassa olevaa luokanopettajaa, jotka ovat hakeneet osa-aikaisuutta eri perusteilla.

Perusopetuslain (21.8.1998/628) 37 § 2 momentin mukaan opetuksen järjestäjällä tulee olla opetuksen järjestämismuoto huomioon ottaen riittävä määrä opettajan virkoja tai työsopimussuhteisia opettajia. Lisäksi opetuksen järjestäjällä voi olla tuntiopettajia, koulunkäyntiavustajia ja muuta henkilöstöä.

Lemin Koulukeskuksessa tarvitaan tuntiopettaja lukuvuodeksi 2020 - 21 tunteihin, jotka vapautuvat kahden virassa olevan luokanopettajan tunneista, jotka ovat hakeneet osa-aikaisuutta. Tuntiopettajan opetettavina aineina ovat luokanopettajan tuntien lisäksi yläkoulun käsityö (pehmeät materiaalit) ja resurssiopetus.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan avoinna olevia virkoja, toimia ja yli kolmen kuukauden määräaikaista sijaisuuksia ei saa täyttää ilman kunnanhallituksen lupaa.

(valm. sivistystoimenjohtaja Sari Keskinen, puh. 040 631 2605)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa päätoimisen tuntiopettajan viran määräaikaiseen täyttämiseen lv.2020 - 21. Opetettavina aineina ovat luokanopettajan tunnit, käsityö (pehmeät materiaalit) sekä mahdollisia resurssiopettajan tunteja.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

37. Täyttölupa luokanopettajan viransijaisuus

Sivistyslautakunta 26.5.2020 § 37

Luokanopettajan virassa oleva viranhaltija on hakenut virkavapaata ajalle 13.8.2020 – 5.6.2021.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan avoinna olevia virkoja, toimia ja yli kolmen kuukauden määräaikaista sijaisuuksia ei saa täyttää ilman kunnanhallituksen lupaa.

Kyseisen viransijaisuuden täyttämiseen on varauduttu talousarvion laadinnassa. Viransijaisuuden rekrytointi tulisi käynnistää mahdollisimman pian virkakelpoisten hakijoiden varmistamiseksi.

(valm. sivistystoimenjohtaja Sari Keskinen, puh. 040 631 2605)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa luokanopettajan viransijaisuuden täyttämiseen ajalle 13.8.2020 - 5.6.2021.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

38. Täyttölupa määräaikaisten koulunkäynninohjaajien tehtävien täyttämiseksi lv. 2020 - 2021

Sivistyslautakunta 26.5.2020 § 38

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan avoinna olevia virkoja, toimia ja yli kolmen kuukauden määräaikaista sijaisuuksia ei saa täyttää ilman kunnanhallituksen lupaa.

Lemin koulukeskuksessa ja Kuukanniemen koulussa perusopetusta toteutetaan inkluusiomallin mukaisesti eli tehostettua ja erityistä tukea tarvitsevat oppilaat opetetaan yleisopetuksen opetusryhmissä. Lukuvuonna 2020 - 2021 alusta alkaen aloittaa toiminnan erityisopetuksen pienryhmä.

Erityisopetusta koskeva lakimuutos tuli voimaan 1.1.2011 (Laki perusopetuslain muuttamisesta 642 /2010). Voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti oppilaalle annettava tuki koostuu yleisestä tuesta, tehostetusta tuesta ja erityisestä tuesta. Perusopetuslain mukaan riittävää oppimisen ja koulunkäynnin tukea tulee tarjota heti tuen tarpeen ilmetessä.

Tärkeä osa oppilaiden yksilöllisiä edellytyksiä huomioon ottavia järjestelyitä ovat erilaiset tukipalvelut. Perusopetuslain (PoL 1998/628) 31 §:n mukaan vammaisella ja muuta erityistä tukea tarvitsevalla oppilaalla on oikeus saada maksutta opetukseen osallistumisen edellyttämät tulkitsemis- ja avustajapalvelut, muut opetuspalvelut, erityiset apuvälineet sekä Pol 39 §:n mukainen kuntoutus-, ohjaus- ja muut tukipalvelut.

Opetuksen järjestäjällä tulee olla opetuksen järjestämisuoto huomioon ottaen riittävä määrä opettajan virkoja, tuntiopettajia, koulunkäyntiavustajia ja muuta henkilöstöä (PoL § 37 ). Koulunkäyntiavustajan nimike on muutettu vastaamaan paremmin tehtävän sisältöä; Lemmin kunnassa käytetään koulunkäynninohjaaja-nimikettä.

Koulunkäynninohjaajien työn tarkoituksena on tukea oppilaan toimintakykyä erilaisissa toimintaympäristöissä. Tavoitteena on oppilaan avustaminen ja tukeminen oppimisprosessin eri vaiheissa siten, että oppilaan itsenäisyys ja omatoimisuus korostuvat. Koulunkäynninohjaajan tärkeimpiä tavoitteita ovat kasvun tukeminen, oppimistilanteissa ohjaaminen ja opettajan työparina toimiminen.

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--



Lisäksi koulunkäynninohjaajat työskentelevät itsenäisessä vastuussa olevina työntekijöinä aamu- ja iltapäivätoiminnassa.

Lemin koulukeskuksessa ja Kuukanniemen koulussa työskentelee yhteensä neljä koulunkäynninohjaajaa, joilla on toistaiseksi voimassa oleva työsopimus. Kaksi heistä työskentelee osa-aikaisena omasta pyynnöstään lv. 2020 - 21.

(valm. sivistystoimenjohtaja Sari Keskinen, puh. 040 631 2605)

#### Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa määräaikaisten koulunkäynninohjaajien palkkaamiseen. Perusopetuslain toteutumisen turvaamiseksi määräaikaista koulunkäynninohjaajia lukuvuodelle 2020 - 21 tulee palkata viisi henkilöä:

- kahden vakinaisen koulunkäynninohjaajan osa-aikaisuuden vuoksi yksi koulunkäynninohjaaja ajalle 12.8.2020- 5.6.2021. Työaika 25 h/vko.
- yksi koulunkäynninohjaaja ajalle 12.8.2020- 5.6.2021. Työaika 38,45 h/vko.
- yksi koulunkäynninohjaaja ajalle 12.8.2020- 5.6.2021. Työaika 30 h/vko.
- yksi koulunkäynninohjaaja ajalle 12.8.2020- 5.6.2021 Työaika 33 h/vko, palkkakustannukset pääosin mahdollisella hankerahoituksella.
- yksi koulunkäynninohjaaja ajalle 12.8.2020- 5.6.2021. Työaika 33 h/vko, palkkakustannukset pääosin mahdollisella hankerahoituksella.

Tarkemmassa lukuvuoden työsuunnitelmassa rehtorilla on mahdollisuus muuttaa viikkotunteja siten, että määräaikaisiin koulunkäynninohjaajiin käytettävä tuntimäärä on enintään 160 h/viikko.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa  Pykälät: 23, 26 – 27, 29, 33 - 38
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät: 24 – 25, 28, 30 - 32
	HLL §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen, joka lähetetään osoitteeseen:</p> <p>Lemin sivistyslautakunta Toukkalantie 5, 54710 LEMI sähköposti: <a href="mailto:leminkunta@lemi.fi">leminkunta@lemi.fi</a></p> <p>Pykälät: 24 – 25, 28, 30 - 32</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäännöistä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Mikäli oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä kunnanvirasto on suljettuna (maanantai tai torstai), niin oikaisuvaatimuksen saa tehdä vielä seuraavana arkipäivänä, jolloin kunnanvirasto on avoinna.</p> <p>Kunnanviraston aukioloajat:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• tiistai klo 10.00 – 17.00</li><li>• keskiviikko klo 08.00 – 15.00</li><li>• perjantai klo 09.00 – 13.00</li></ul>
<b>Oikaisu-vaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

**VALITUSOSOITUS**

<p><b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b></p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen (asianosainen). Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen (se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
	<p><b>Valitusviranomaisen</b> Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 PL 1744, 70101 Kuopio <a href="mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi">ita-suomi.hao@oikeus.fi</a> Puh. 029 564 2502, fax. 029 564 2501</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Kunnallisvalitus, Pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, Pykälät: Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen ja osoite: Pykälät: Valitusaika 14 päivää</p>
<p><b>Valitusperusteet</b></p>	<p>Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,</li> <li>• päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai</li> <li>• päätös on muuten lainvastainen</li> </ul> <p>Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.</p>

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
------------	----------	-----------

<p><b>Valituskirja</b></p>	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>• miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>• muutosvaatimusten perustelut</li> <li>• mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan</li> </ul> <p>Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, valituksessa on ilmoitettava myös hänen nimi, kotikunta ja yhteystiedot.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valitukseen on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>• todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li> <li>• asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle</li> </ul>
	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös sähköisesti ja niiden on oltava perillä hallinto-oikeudessa viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä (klo 16.15.). Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p>
<p><b>Oikeudenkäyntimaksu</b></p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa hallinto-oikeudessa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädetyissä asioissa eikä saman pykälän 15 –kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
<p><b>Lisätietoja</b></p>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusote liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--