

## Asialista

17.	Varhaiskasvatusjohtajan viran täyttäminen .....	33
18.	Virkanimikkeen muuttaminen, täyttöluvan pyytäminen ja viran haettavaksi julistaminen .....	37
19.	Varhaiskasvatuksen esiopetuksen opettajan toimen täyttäminen .....	39
20.	Täyttölupa ja kahden varhaiskasvatuksen lastenhoitajan siirtäminen vakinaiseen työsuhteeseen .....	40
21.	Oppivelvollisuuslain muutokseen perustuva lisäys Lemin kunnan hallintosääntöön .....	42
22.	Talouden väliraportit maaliskuun lopun tilanteesta .....	43
23.	Viranhaltijapäätökset .....	44
24.	Tiedoksi saatettavat asiat .....	45
25.	SALAINEN: Etelä-Suomen aluehallintovirastolle annettava lausunto oikaisuvaatimukseen liittyen .....	46

KOKOUSAIKA	Keskiviikkona 28.4.2021 klo 18.30 – 20.01	
KOKOUSPAIKKA	Teams-etäyhteys	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (Ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Karhu Anu Sirkka Laura Kempainen Teemu Konttinen Tuula Ovaskainen Jarkko Kahelin Jari Värtö Nina	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (Ja läsnäolon peruste)	Rings Mervi <del>Kinnunen Samu-Pekka</del> Rousku Anne Mäkelä Johanna Kivinen Mia <del>Ahonen Kati</del>	kunnanhallituksen edustaja <del>nuorisovaltuuston edustaja</del> rehtori, pöytäkirjanpitäjä kunnanjohtaja varhaiskasvatusjohtaja, poistui 18.34-18.55 §17 käsittelyn ajaksi. <del>vapaa-aikasihteeri</del>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT	§:t 17 - 25	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuula Konttinen ja Jarkko Ovaskainen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Anu Karhu	Pöytäkirjanpitäjä  Anne Rousku
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Lemillä 30.4.2021  Allekirjoitukset  Tuula Konttinen	Jarkko Ovaskainen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY NÄHTÄVÄNÄ YLEISISSÄ TIETOVERKOSSA	Paikka ja pvm Lemillä 30.4.2021  Virka-asema  Va. hallinnon asiantuntija	Allekirjoitus  Päivi Haakonsson

## 17. Varhaiskasvatusjohtajan viran täyttäminen

Kunnanhallitus 18.1.2021 § 6

Varhaiskasvatuspalveluiden esimiehen virkanimike on hallintosääntömuutoksen myötä muutettu varhaiskasvatusjohtajan viraksi. Viranhoito on järjestetty määräaikaisesti 31.7.2021 asti.

1.1.2021 voimaan tullessa hallintosäännössä varhaiskasvatusjohtaja toimii varhaiskasvatuksen osalta toimialajohtajana. Virka on syytä täyttää vakinaisesti.

Korkeimman hallinto-oikeuden päätöksen (KHO 2009:93) mukaan työnantaja ei voi ottaa henkilöä vakinaiseen virkasuhteeseen suoraan ilman hakumenettelyä sillä perusteella, että tämä on hoitanut tehtävää aiemmin määräaikaisessa virka- tai työsuhteessa. Viran täyttäminen tulee tapahtua hakuprosessin kautta. Sivistyslautakunta päättää hallintosäännön 39 §:n mukaisesti varhaiskasvatusjohtajan valinnasta.

Kunnan hallintosäännön 38 §:n perusteella viran vakinaiseen täyttämiseen tarvitaan kunnanhallituksen täyttölupa.

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

### Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan varhaiskasvatusjohtajan viran vakinaiselle täyttämiseksi 1.8.2021 alkaen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta 10.2.2021 § 5

Kunnanhallitus on myöntänyt täyttöluvan varhaiskasvatusjohtajan viran vakinaiselle täyttämiseksi 1.8.2021 alkaen.

1.1.2021 alkaen varhaiskasvatuspalvelujen tulosaluetta johtaa varhaiskasvatusjohtaja, jolle toimialajohtajana kuuluu myös tulosaluetta koskeva esittelyvastuu sivistyslautakunnassa. Saumaton yhteistyö erityisesti perusopetuksen tulosalueen kanssa on välttämätöntä. Varhaiskasvatusjohtaja kuuluu kunnan johtoryhmään.

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Varhaiskasvatusjohtajalta edellytettävä osaaminen ja ominaisuudet:

Toimiva ja kehittyvä varhaiskasvatus edellyttää henkilöstöhallinnon tuntemusta; palvelussuhdeasiat, lähiesimiehisyyden, työn organisointi, sijaisjärjestelyt ja yhteiset henkilöstöasiat. Varhaiskasvatus edellyttää myös yleistä hallinnon tuntemusta ja osaamista; varhaiskasvatustoiminnan valvomista, lautakuntavalmistelua ja -esittelyä, varhaiskasvatuksen asiantuntijana toimimista, tilastointia, arkistointia ja raportointia, turvallisuudesta huolehtimista ja verkostoitumista alueellisesti ja valtakunnallisesti.

Varhaiskasvatuksen talousasiat edellyttävät talousjohtamista; talousarvion laatimista ja toteuman seuranta, hankintoja ja laskujen hyväksyntää. Merkittävä rahoitus tulee erilaisista hankkeista, joten edellytetään myös hankeosaamista. Varhaiskasvatuksen osa-alueeseen kuuluu myös kotihoidontukeen liittyvät asiat.

Varhaiskasvatuksen pedagogiseen johtamiseen kuuluvat varhaiskasvatuksen kehittäminen, esiopetuksen kehittäminen, toimintaa ohjaavien asiakirjojen seuranta ja arvioiminen ja niiden käyttöönotto kunnassa, yhteistyön kehittäminen ja henkilöstön täydennyskoulutuksesta huolehtiminen. Varhaiskasvatuksen asiakaspalveluun kuuluvat varhaiskasvatushakemukset, esiopetushakemukset, sijoituspäätökset ja kuntien väliset päätökset varhaiskasvatuspalveluista.

Lisäksi varhaiskasvatuksessa tulee huolehtia palveluiden riittävästä, saatavuudesta ja laadusta.

Sivistyslautakunta päättää hallintosäännön 39 §:n perusteella varhaiskasvatusjohtajan valinnasta.

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

#### Kunnanjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää julistaa varhaiskasvatusjohtajan viran haettavaksi. Lisäksi sivistyslautakunta valitsee työryhmän hoitamaan varsinaista valintaprosessia sekä antaa ohjeistukset työryhmän valmistelulle.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Päätös Sivistyslautakunta päätti julistaa varhaiskasvatusjohtajan viran haettavaksi. Valmistelutyöryhmään valittiin sivistyslautakunnan puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja rehtori.

Merkittiin, että varhaiskasvatusjohtaja poistui (hallintolain 28 §:n kohta 1, intressijäävi) esteellisenä asian käsittelyn ajaksi klo 19.11-19.18.

Sivistyslautakunta 28.4.2021 § 17

Varhaiskasvatusjohtajan virka oli haettavana siten, että hakuaika päättyi 26.3.2021. Hausta ilmoitettiin Kuntarekryssä, mol.fi:ssä sekä kunnan verkkosivuilla. Määräaikaan mennessä jätettiin 6 hakemusta (hakijayhteenveto liitteessä 1).

Valintatyöryhmä valitsi haastatteluun kolme henkilöä (yksi haastatteluun valituista ei halua nimeään julkisuuteen). Haastattelut suoritettiin Teamsin välityksellä 9.4.2021.

Valintatyöryhmän yksimielinen näkemys on, että koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa annetun vaikutelman perusteella varhaiskasvatusjohtajan virkaan tulisi valita sosionomi Mia Kivinen ja varalle lastentarhanopettaja Sari Paatero.

Valintatyöryhmä selvittää sivistyslautakunnalle hakijoista laaditun ansiovertailun tarkemmin kokouksessa.

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta valitsee varhaiskasvatusjohtajan toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa annetun vaikutelman perusteella 1.8.2021 alkaen sosionomi Mia Kivisen ja hänen kieltäytymisensä varalle lastentarhanopettaja Sari Paateron.

Sivistyslautakunta päättää, että Mia Kivisen tehtäväkohtainen palkka pysyy nykyisellä tasolla (3737 €), sen sijaan nykyisin maksettava rekrytointilisä (150 €) muutetaan henkilökohtaiseksi lisäksi ja henkilökohtaisen lisän määrä on yhteensä 251 €. Bruttopalkka vastaa nykyistä palkkatasoa.

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Edelleen sivistyslautakunta toteaa, että hakuilmoituksessa mainittua koeaikaa ei noudateta, koska Kivinen on hoitanut virkaa määräaikaisena.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Mia Kivinen poistui esteellisenä (osallisuusjäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi.

---

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

18. Virkanimikkeen muuttaminen, täyttöluvan pyytäminen ja viran haettavaksi julistaminen

Sivistyslautakunta 17.3.2021 § 13

Laaja-alaisen erityisopettajan irtisanouduttua eläkkeelle siirtymisen takia, on avoin virka täytetty määräaikaisena tuntiopettajuutena lukuvuodeksi 2020-2021. Oppilasmäärien muutokset ja oppilasennuste huomioiden ei kyseisen viran opetusvelvollisuus tule täyttymään laaja-alaisen erityisopettajan tehtävässä.

Kuntaan on perustettu 1-2-luokkien pienryhmä, jossa ei tällä hetkellä ole kelpoisuuden omaavaa opettajaa. Pienryhmän opettajalta edellytetään erityisluokanopettajan kelpoisuus (Asetus opetushenkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 986/1998 8§). Erityisryhmässä on tärkeää henkilösuhteiden jatkuvuus. Tämä toteutuu todennäköisimmin, kun opettaja on vakinaisessa virassa. Yllä mainituista syistä on perusteltua muuttaa virkanimike erityisopettajan virasta erityisluokanopettajan viraksi sekä julistaa virka haettavaksi ja alkamaan 1.8.2021.

Hallintosäännön 25§ 12 mom. mukaan sivistyslautakunnan erityiseen ratkaisovaltaan kuuluu päättää opettajaviran virkanimikemuutoksesta, kun se johtuu oppiaineiden opetustuntimäärien vaihtelusta tai muista säädöksistä ja määräyksistä,

Hallintosäännön 38§ mukaan viran julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen.

Hallintosäännön 39§ mukaan lautakunta päättää alaistensa viranhaltijoiden valinnoista.

(valm. rehtori Anne Rousku, puh. 040 179 3190)

Rehtorin päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää muuttaa avoimen erityisopettajan viran virkanimikkeen erityisluokanopettajan viraksi. Sivistyslautakunta päättää pyytää kunnanhallitukselta täyttöluvan viran täyttämiseksi ja luvan saatuaan julistaa viran haettavaksi ja alkamaan 1.8.2021.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Kunnanhallitus 29.3.2021 § 51

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan erityisluokanopettajan viran täyttämiseksi sivistyslautakunnan ehdotuksen mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta 28.4.2021 § 18

Erityisluokanopettajan virka oli haettavana siten, että hakuaika päättyi 16.4.2021. Hausta ilmoitettiin Kuntarekryssä, mol.fi:ssä sekä kunnan verkkosivuilla. Määräaikaan mennessä jätettiin 2 hakemusta. Molemmilla hakijoilla on tehtävään edellytetty kelpoisuus ja heidät on kutsuttu haastatteluun 23.4.2021.

(valm. rehtori Anne Rousku, puh. 040 179 3190)

Rehtorin päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Rehtorin päätösehdotus

Hakijat KM Hanna-Liisa Maaranen ja KK Essi Martikainen haastateltiin 23.4.2021. Haastattelijoina olivat sivistyslautakunnan puheenjohtaja Anu Karhu ja rehtori Anne Rousku. Rehtorin esitys on, että erityisluokanopettajan virkaan valitaan KM Hanna-Liisa Maaranen ja hänen kieltäytymisensä varalle KK Essi Martikainen. Perusteluna valintapäätökselle on Maaranen kokemus erityisluokanopettajan työstä, soveltuvuus tehtävään ja haastattelussa esiin tullut kyky tehtävän hoitamiseen. Valitun on ennen toimen vastaanottamista esitettävä rikosrekisteriote (Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä). Tehtävässä noudatetaan puolen vuoden koeaikaa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

## 19. Varhaiskasvatuksen esiopetuksen opettajan toimen täyttäminen

Sivistyslautakunta 28.4.2021 § 19

Lemin varhaiskasvatuksen esiopetuksen opettajan toimi on ollut uudelleen haettavana ajalla 25.2- 31.3.2021.

Täyttölupa esiopetuksen opettajan toimen täyttämiseen on myönnetty kunnanhallituksen kokouksessa 30.3.2020 § 43.

Määräaikaan mennessä tehtävää haki kahdeksan henkilöä, joista kahdella hakijalla oli kelpoisuus tehtävään. Toimen kelpoisuusehdot määräytyvät varhaiskasvatuslain (540/2018) mukaan.

Kelpoisuudet täyttävät hakijat kutsuttiin haastatteluun. Toinen hakijoista haastateltiin 12.4.2021, haastattelijoina olivat sivistyslautakunnan puheenjohtaja Anu Karhu ja varhaiskasvatusjohtaja Mia Kivinen. Haastattelu tapahtui Teams-etäyhteydellä. Toinen kelpoinen hakija ilmoitti olevansa estynyt ja jättäytyi hakuprosessista.

Lemin kunnan hallintosäännön mukaan toimen täyttää sivistyslautakunta.

(valm. varhaiskasvatusjohtaja Mia Kivinen, puh. 040 545 0325)

### Varhaiskasvatusjohtajan päätösehdotus

Varhaiskasvatusjohtajan päätösesitys on, että toimeen valitaan kasvatustieteen kandidaatti Reetta Rouhiainen. Perusteluna valintapäätökselle on haastattelussa osoitettu soveltuvuus työtehtävään ja monipuolinen työkokemus varhaiskasvatuksessa. Työsuhde alkaa 2.8.2021. Valitun on ennen toimen vastaanottamista esitettävä rikosrekisteriote (Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä). Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

20. Täyttölupa ja kahden varhaiskasvatuksen lastenhoitajan siirtäminen vakinaiseen työsuhteeseen

Sivistyslautakunta 28.4.2021 § 20

Varhaiskasvatuslain 540/2018 mukaan kunnan on huolehdittava, että varhaiskasvatuksessa on riittävä määrä kelpoisuusvaatimukset täyttävää henkilöstöä, jotta varhaiskasvatukselle säädetyt tavoitteet voidaan saavuttaa. Varhaiskasvatuslain 35 §:n mukaan päiväkodissa tulee olla kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä varhaiskasvatuksessa olevien lapsien määrään, heidän ikäänsä ja varhaiskasvatuksessa päivittäin viettämäänsä aikaan suhteutettuna riittävä määrä henkilöitä, joilla on varhaiskasvatuksen opettajan, sosionomin tai lastenhoitajan ammatillinen kelpoisuus. Mitoitus säädetään valtioneuvoston asetuksella (753/2018), joka määrittää, kuinka monta varhaiskasvatuslain 262 §:ssä säädettyä ammatillisen kelpoisuuden omaavaa henkilöä tulee olla vähintään tiettyä ryhmää kohden.

Lemin kunta on valikoitunut kaksivuotisen esiopetuksen kokeilukunnaksi 1.8.2021 alkaen. Kokeilu kestää neljä vuotta. Tulevana lukuvuonna 2021- 2022 kunnassa on noin 75 esiopetusikäistä lasta ja kolme esiopetusryhmää, joista osa jakaantuu pienempiin ryhmiin. Ryhmissä on tuen tarpeen lapsia, vuorohoidon tarve on lisääntynyt eli lastenhoitajan resurssia tarvitaan aikaisempien vuosien tapaan. Talousarviossa on huomioitu sama henkilöstöresurssi kuin edellisinä vuosina ja se kattaa myös nämä kaksi lastenhoitajan tointa.

Lemin varhaiskasvatuksessa on työskennellyt kaksi lastenhoitajaa määräaikaissä työsuhteissa useita vuosia. Kyseiset työntekijät ovat osoittautuneet soveltuvaksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään ja hoitaneet työtehtävänsä erittäin hyvin. Hallintosäännön 38§ mukaan toimen vakinaiseen täyttämiseen tarvitaan kunnanhallituksen lupa.

(valm. varhaiskasvatusjohtaja Mia Kivinen, puh. 040 545 0325)

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Varhaiskasvatusjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa vakinaistaa kaksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tointa 1.8.2021 alkaen ja nimetä tehtäviin Sirpa Kalliomäen ja Tanja Pyysalon. Henkilöt ovat antaneet suostumuksensa asiaan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

21. Oppivelvollisuuslain muutokseen perustuva lisäys Lemmin kunnan hallintosääntöön

Sivistyslautakunta 28.4.2021 § 21

Lemin kunnan hallintosääntö on hyväksytty kunnanvaltuustossa 14.12.2020 ja tullut voimaan 1.1.2021. Eduskunnan päätöksen mukaisesti oppivelvollisuuslakia 1214/2020 on muutettu 30.12.2020 ja muutokset tulevat pääasiallisesti voimaan 1.8.2021.

Oppivelvollisuuslain § 7 Oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttäminen ja § 15 Opiskelupaikan osoittaminen, edellyttävät koulutuksen järjestäjän tai oppivelvollisen asuinkunnan tekemää hallintopäätöstä.

Koska hallintopäätökset koskevat oppivelvollisia ja vaativat asianomaisen kuulemisen sekä yhteistyötä toisen asteen oppilaitosten kanssa, on tarkoituksenmukaista, että toimivalta kyseisten päätösten tekemisessä kirjataan Lemmin kunnan hallintosäännössä §29:n kohtaan Rehtorin tehtävät ja toimivalta.

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta esittää edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle, että hallintosääntöön tehdään lisäys §:ään 29 siten, että rehtorin tehtäviin ja toimivaltaan lisätään:

- oppivelvollisuuslain § 7 mukaisesta oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä päättäminen
- oppivelvollisuuslain § 15 mukaisesta opiskelupaikan osoittamisesta päättäminen

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

22. Talouden väliraportit maaliskuun lopun tilanteesta

Sivistyslautakunta 28.4.2021 § 22

Sivistyslautakunnalle jaetaan esityslistan ohessa talouden raportit (liitteet 2-3) maaliskuun lopun tilanteesta. Luvut sisältävät tulosalueille kohdistetut sisäiset erät (IT, hallinto, siivous, ateriat, keskitetyt koronamenot yms.)

Ns. tasaisen vauhdin tahdilla toteumaprosentit olisivat 25 %. Alkuvuodesta tulee huomioida, että esimerkiksi kaikki viime vuodelta jäljelle jääneet hanketulot on kokonaisuudessaan tuloutettu tammikuulle. Lisäksi kulupuolella laskutuksissa on viiveitä, mutta myös vastaavasti joissakin laskutuksissa on myös etupainotteisuutta.

Kokonaisuutena sivistyslautakunnan alaiset tulosalueet toteutuvat suunnitellusti. Toimintatuottoja on kertynyt 361.650,83 € (61,8 %) ja toimintakuluja 1.497.943,40 € (23,8%). Palkkojen ja palkkioiden toteumaprosentti on 23,4 %. Työ- ja virkaehtosopimusten mukaiset korotukset astuvat voimaan 1.4.2021 alkaen.

Yksittäisiä havaintoja on tehty mm. kuntosalin kohdalla. Kuntosalin ulkoinen vuokra on jäänyt epähuomiossa varaamatta teknisen toimen talousarvioon. Tästä johtuen sitä ei ole huomioitu kuntosalin sisäisenä kulueränä. Kuntosalin tuotot eivät koronasta johtuen kerry suunnitellusti. Kokonaisuutena kuntosali ei pysy talousarviossa, ja katetta etsitään ensi sijaisesti sivistystoimen muilta kustannuspaikoilta.

Sisäisten erien kohdalla kustannuslaskentaa on pyritty tarkentamaan. Uutena kohdistettavana eränä on keskitetysti kirjatut koronasuojausmenot, jotka on jaettu tulosalueille arvioitujen henkilömäärien suhteessa.

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta kuulee toimialajohtajien selonteot tulosalueiden taloudesta ja merkitsee tiedokseen talouden väliraportit maaliskuun lopun tilanteesta.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

### 23. Viranhaltijapäätökset

#### Sivistyslautakunta 28.4.2021 § 23

Sivistyslautakunnan viranhaltijoiden päätökset ajalta 11.3.-22.4.2021:

- rehtori §:t 9-13, 6-45 (Wilma)
- varhaiskasvatusjohtaja § 5

(valm. va. hallinnon asiantuntija Päivi Haakonsson, 0400 675 635)

#### Kunnanjohtajan päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja ilmoittaa viranhaltijoille, ettei sivistyslautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

24. Tiedoksi saatettavat asiat

Sivistyslautakunta 28.4.2021 § 24

1. Savitaipaleen kansalaisopiston toimintakertomus 2020 (liite 4)
  2. Asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset varhaiskasvatus
  3. Valtion erityisavustus vuosille 2021 – 2022
    - a. Tasa-arvoista ja laadukasta varhaiskasvatusta Lemmin lapsille 2021 – 31.12.2022 37 000 €, Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen vuosille 2021 – 2022
    - b. Tukea yksilöllisesti, joustavasti ja riittävästi 2021 – 31.12.2022 29 000 €, Valtion erityisavustus esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen vuosille 2021 – 2022
- Molemmissa hankkeissa myönnetyn avustuksen enimmäisosuus avustettavan hankkeen toteutuneista kokonaiskustannuksista 80 %.

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös                      Merkittiin tiedoksi.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

25. SALAINEN: Etelä-Suomen aluehallintovirastolle annettava lausunto  
oikaisuvaatimukseen liittyen

Sivistyslautakunta 28.4.2021 § 25

Sivistyslautakunta päätti yksimielisesti ottaa asian ylimääräisenä  
käsiteltäväksi.

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

---

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
	Pykälät: 20 - 25
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät: 17 - 19
	HLL §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<b>Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen, joka lähetetään osoitteeseen:</p> <p>Lemin sivistyslautakunta Toukkalantie 5, 54710 LEMI sähköposti: <a href="mailto:leminkunta@lemi.fi">leminkunta@lemi.fi</a></p> <p>Pykälät: 17 - 19</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Mikäli oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä kunnanvirasto on suljettuna (maanantai tai torstai), niin oikaisuvaatimuksen saa tehdä vielä seuraavana arkipäivänä, jolloin kunnanvirasto on avoinna.</p> <p>Kunnanviraston aukioloajat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tiistai klo 10.00 – 15.30</li> <li>• keskiviikko klo 08.00 – 15.00</li> <li>• perjantai klo 09.00 – 13.00</li> </ul>
<b>Oikaisu-vaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

**VALITUSOSOITUS**

<p><b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b></p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen (asianosainen). Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen (se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
	<p><b>Valitusviranomaisen</b> Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 PL 1744, 70101 Kuopio <a href="mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi">ita-suomi.hao@oikeus.fi</a> Puh. 029 564 2502, fax. 029 564 2501</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Kunnallisvalitus, Pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, Pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen ja osoite: Pykälät: Valitusaika 14 päivää</p>
<p><b>Valitusperusteet</b></p>	<p>Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,</li> <li>• päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai</li> <li>• päätös on muuten lainvastainen</li> </ul> <p>Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.</p>

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
------------	----------	-----------

<p><b>Valituskirja</b></p>	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>• miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>• muutosvaatimusten perustelut</li> <li>• mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan</li> </ul> <p>Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, valituksessa on ilmoitettava myös hänen nimi, kotikunta ja yhteystiedot.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valitukseen on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>• todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li> <li>• asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle</li> </ul>
	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös sähköisesti ja niiden on oltava perillä hallinto-oikeudessa viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä (klo 16.15.). Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p>
<p><b>Oikeudenkäyntimaksu</b></p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa hallinto-oikeudessa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15 –kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
<p><b>Lisätietoja</b></p>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusote liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

pöytäkirjantarkastajien  
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
------------	----------	-----------