

Asialista

33.	Tuomelankankaan 3-vaiheen tonttien osoitteet	61
34.	Metsäsuunnitelman hyväksyminen.....	62
35.	Saunan kerrosalan ylitys (Enimmäiskoon ylitys).....	63
36.	Nopeusrajoitusmerkin asettaminen	64
37.	Viranhaltijapäätöksen § 58 / 2012 kumoamispyyntö ja oikaisuvaatimus	65
38.	Viranhaltijapäätökset	66
39.	Tiedoksi saatettavat asiat	67
40.	Määrärahasiirrot	68
41.	Tuomelanpellontien väliaikainen sulkeminen	70

KOKOUSAIKA	Keskiviikkona 21.7.2021 klo 17.00 – 18:30	
KOKOUSPAIKKA	Teams-etäyhteys	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (Ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Taipale Heikki Penttilä Arto Laurikainen Ritva Junnikkala Mika Rings Mervi Husu-Tuuliainen Tarja Laitinen Jukka-Pekka Kahelin Jari Värtö Nina	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (Ja läsnäolon peruste)	Holopainen Petteri Vesterlund Tommy Rantanen Pekka	kunnanhallituksen edustaja tekninen johtaja, pöytäkirjanpitäjä rakennustarkastaja, poistui klo 17:18
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT	§:t 33 - 41	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jari Kahelin ja Nina Värtö.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Heikki Taipale	Pöytäkirjanpitäjä Tommy Vesterlund
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Lemillä 23.7.2021	
	Allekirjoitukset Jari Kahelin	Nina Värtö
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY NÄHTÄVÄNÄ YLEISISSÄ TIETOVERKOSSA	Paikka ja pvm Lemillä 23.7.2021	
	Virka-asema Tekninen johtaja	Allekirjoitus Tommy Vesterlund

33. Tuomelankankaan 3-vaiheen tonttien osoitteet

Tekninen lautakunta 21.7.2021 § 33

Tuomelankankaan 3-vaiheen asemakaava on valmistunut vuonna 2017. Tuomelanpellontien eteläpuolella on erillispientalojen korttelialue, jossa on 23 tonttia. Tonteille johtaa Punkankuja ja Punkantie.

Tonteilta puuttuu osoitenumeroinnit. Liitteenä ehdotus osoitenumeroineista (liite 1). Postitoimipaikaksi esitetään alueella käytössä olevaa postitoimipaikkaa 53830 Lappeenranta.

(valm. rakennustarkastaja Pekka Rantanen, puh. 040 034 0147)

Rakennustarkastajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaiset osoitenumeroinnit ja postitoimipaikaksi 53830 Lappeenranta.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

34. Metsäsuunnitelman hyväksyminen

Tekninen lautakunta 21.7.2021 § 34

Lemin kunnan voimassa oleva metsäsuunnitelma on vuodelta 2016. Tekninen lautakunta on päättänyt 18.3.2021 § 8, että metsäsuunnitelma uusitaan vuonna 2021 yhteistyökumppaniksi valitun Stora Enso Oyj:n toimesta. Uusi metsäsuunnitelma on liitteenä (liite 2).

Suunnitelma on kattava. Tällä suunnitelmalla kunnan metsien tila saadaan ajan tasalle. Metsien hoito- ja hakkuutarpeet voidaan toteuttaa suunnitelman pohjalta systemaattisesti ja pitkäjänteisesti. Suunnitelmassa on huomioitu myös FSC- sertifiointi, luonto, sekä muut erikoiskohteet.

(valm. rakennustarkastaja Pekka Rantanen, puh. 040 034 0147)

Rakennustarkastajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä uuden metsäsuunnitelman.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

35. Saunan kerrosalan ylitys (Enimmäiskoon ylitys)

Tekninen lautakunta 21.7.2021 § 35

Hakija on hankkinut määräalan kiinteistöstä 416-435-10-32, Alatalo. Määräala sijaitsee Suursaarella Kivijärven rantaosayleiskaavassa, RA- kaavamerkintäalueella.

Hakija anoo rakennuslupaa saunarakennuksen rakentamiselle, jonka kerrosala on 38 m² (ulkoseinien ulkopinnat). Kaavamerkinnöissä ja -määräyksissä saunan enimmäiskoko on 30 kerros-m² ja vähimmäisetäisyys rantaviivasta 15 metriä.

Asemapiirroksen mukaan etäisyys rantaviivasta rakennuksen ulkoseinään on 20 metriä. Katselmuksessa on todettu, että etäisyys voi olla muutaman metrin kauempanakin.

Saunarakennuksen tiloista puolet on oltava sauna- ja pesutiloja, joihin lasketaan myös pukuhuone. Suunnitelman mukaan nämä huoneistoalan tilat ovat yhteensä 16,1 m² ja tupa 14,3 m² (liite 3).

Rakennuksen ja rannan väliin jää hyvä suojapuusto, joten rannalta rakennusta ei juurikaan näe.

(valm. rakennustarkastaja Pekka Rantanen, puh. 040 034 0147)

Rakennustarkastajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä enimmäiskoon ylityksen, sillä perusteella, että hyvä suojapuusto ja minimietäisyyttä pitempi etäisyys rannasta kompensoi enimmäiskoon ylityksen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

36. Nopeusrajoitusmerkin asettaminen

Tekninen lautakunta 21.7.2021 § 36

Tekniseen toimeen on tullut Varis-Lavolantien yksityistiekunnalta nopeusrajoituksen asettamista koskeva anomus (liite 4). Tie alkaa Ruomintieltä ja johtaa Varis-Lavolaan. Nopeusrajoitusmerkki sijoitettaisiin Varis-Lavolantien alkupäähän ja se koskisi noin 300 metrin matkaa.

Varis-Lavolan yksityistiekunta on vuosikokouksessa 26.1.2021 hyväksynyt nopeusrajoitusmerkin 30 km/h asettamisen. Kiinteistön 416-425-8-14 asuinpaikka ja pihapiiri sijaitsevat yksityistien välittömässä läheisyydessä.

Hakemuksessa esitetään perusteluna tiestä irtoavan hiekkapölyn haitta pihapiirille sekä huonoa näkyvyyttä (karttaliite). Näkyvyyttä haittaa jyrkkä mutka ja orapihlaja-aita, jolla on osaltaan pyritty ehkäisemään hiekkapölyä. Nopeusrajoitusmerkin asettaminen vähentää myös vaaratilanteita.

Tieliikennelain 10.8.2018/727, 71 §:n mukaan tiekunta voi yksityistielle asettaa liikenteenohjauslaitteen saatuaan siihen kunnan suostumuksen.

(valm. rakennustarkastaja Pekka Rantanen, puh. 040 034 0147)

Rakennustarkastajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää myöntää Varis-Lavolantien yksityistiekunnalle luvan asentaa nopeusrajoitusmerkit 30 km/h tien alkupäähän 2 kpl noin 300 metrin matkalle ja nopeusrajoitusmerkin päättymismmerkin.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

37. Viranhaltijapäätöksen § 58 / 2012 kumoamispyyntö ja oikaisuvaatimus

Tekninen lautakunta 21.7.2021 § 37

Kunnan jäsen on ottanut yhteyttä sähköpostilla 13.6.2021, jossa hän esittää kumoamispyynnön ja oikaisuvaatimuksen viranhaltijapäätökseen § 58 / 2012 liittyen (liite 5). Sähköpostilla lähetetty kumoamispyyntö ja oikaisuvaatimus on esitetty Leminkunnan tekniselle lautakunnalle ja rakennusvalvonnalle sekä tiedoksi kunnanjohtajalle.

(valm. tekninen johtaja Tommy Vesterlund, puh. 0400 150 651)

Teknisen johtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta toteaa, että viranhaltijapäätöksen § 58 / 2012 valitusaika on ollut 14 vuorokautta ja tekninen lautakunta on keskustellut tästä asiasta 13.2.2020 § 3 kohdassa muut asiat. § 3 asiat ovat olleet valmistelua tai täytäntöönpanoja, joista ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta.

Päätös Tekninen lautakunta toteaa, että valitusaika viranhaltijapäätökseen § 58/2012 on umpeutunut jo vuonna 2012. 13.6.2021 esitetty oikaisuvaatimus ei siten aiheuta toimenpiteitä.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

38. Viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 21.7.2021 § 38

Teknisen lautakunnan viranhaltijoiden päätökset ajalta
11.6.2021 – 15.7.2021:

- tekninen johtaja §:t 18-20

(valm. tekninen johtaja Tommy Vesterlund, puh. 0400 150 651)

Teknisen johtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja ilmoittaa viranhaltijoille, ettei tekninen lautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

39. Tiedoksi saatettavat asiat

Tekninen lautakunta 21.7.2021 § 39

1. Tuomelankankaan 3-vaihe
- tilannekatsaus

2. Projektit

(valm. tekninen johtaja Tommy Vesterlund, puh. 0400 150 651)

Teknisen johtajan päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin asiat tiedoksi.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

40. Määrärahasiirrot

Tekninen lautakunta 21.7.2021 § 40

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti ottaa asian ylimääräisenä käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 19.7.2021 § 107 hyväksynyt määrärahasiirtoja vuoden 2021 talousarvioon seuraavasti:

Käyttötalouteen:

Talousarviosta puuttunut kuntosalin vuokra 1200*12= 14.400 euroa

- kustannuspaikka 5571, tili 6160 14.400 €
- lisäksi vaikutus sisäisiin kirjanpidon tileihin
 - kustannuspaikka 5571, tili 3725 tulona 14.400 €
 - kustannuspaikka 4164, tili 6125 menona 14.400 €

Vanhan Pappilan lämpöpumput, siirto Palolasta, lisämäärärahatarve 7.000 €

- kustannuspaikka 5510, tili 5260 7.000 €

Investointeihin:

Arkiston rakentaminen, budjetti 90.000 euroa, toteuma-arvio 130.000 euroa.

- lisämääräraha 40.000 euroa (hanke 350)

Koulukeskuksen peruskorjaukset, budjetti 50.000 €, toteuma-arvio 20.000 €

- pienennetään menoarviota 30.000 € (hanke 400)

Keittiökaluusteet, budjetti 30.000 €, toteuma-arvio 10.000 €

- pienennetään menoarviota 20.000 € (hanke 720)

Venerannat: ei saatu hanketukea, lisäksi venerantojen kunnostaminen osoittautui vaativammaksi kaivutöiden osalta, lisämäärärahatarve menoihin

- poistetaan tukiosuus 5.000 € (hanke 701)
- lisämääräraha menoihin 7.700 € (hanke 701)

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Tuomelankangas 3-alue, talousarviossa kuluvan vuoden osuus 100.000 euroa. Hyväksytyn kunnallistekniikan tarjous 1-vaiheelle 175.100 euroa.

- o lisämääräraha 75.000 € (hankkeet 750, 752-754)

Koulukeskuksen pienryhmätilarave: Elementit ja kaapit asennuksineen yhteensä 10.000 euroa

- o lisämäärärahatarve 10.000 € (uusi hankenumero)

Poikkeuksellisesti tekninen lautakunta ei ole käsitellyt määrärahasiirtoja kokouksessaan kokousaikatauluongelmien vuoksi. Määrärahasiirroista on kuitenkin informoitu teknistä lautakuntaa 17.6.2021 samaan aikaan kuin esitys on tehty kunnanhallitukselle. Asiasta on käyty aiemmin myös keskustelua lautakunnan jäsenten kanssa.

Teknisen lautakunnan puheenjohtajan kanssa on sovittu, että määrärahasiirrot kirjataan pöytäkirjaan ”seuraavassa” (eli tässä) kokouksessa.

(valm. tekninen johtaja Tommy Vesterlund, puh. 0400 150 651)

Teknisen johtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen edellä selostusosassa kuvatun selvityksen ja kirjaa hyväksytyt määrärahasiirrot teknisen lautakunnan pöytäkirjaan.

Päätös Merkittiin asiat tiedoksi.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

41. Tuomelanpellontien väliaikainen sulkeminen

Tekninen lautakunta 21.7.2021 § 41

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti ottaa asian ylimääräisenä käsiteltäväksi.

Tuomelankankaalla rakennetaan uutta asutusaluetta ja kaikki työmaaliikenne kulkee Tuomelanpellontietä pitkin.

Työmaa kiinnostaa ohikulkijoita, joka on lisännyt liikennemääriä Tuomelanpellontieltä. Liikennemäärien kasvun johdosta on syntynyt muutama vaaratilanne.

Tästä johtuen urakoitsija esitti, että liikenne suljetaan Tuomelanpellontieltä työmaan kohdalta maanantai kello 7 – torstai kello 17 välisenä aikana. Tämä järjestely kestäisi työmaan keston ajan marraskuun 2021 loppuun saakka.

(valm. tekninen johtaja Tommy Vesterlund, puh. 0400 150 651)

Teknisen johtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta antaa urakoitsijalle luvan sulkea Tuomelanpellontie edellä mainituksi ajaksi. Läpiajo on sallittu työmaaliikenteellä ja hälytysajoneuvoilla.

Päätös Tekninen lautakunta antaa urakoitsijalle luvan sulkea Tuomelanpellontie työmaan kohdalta (liite 6) päivittäin kello 7-17 maanantaista torstaihin. Lupa on voimassa aluksi kuukauden. Lupa astuu voimaan elokuun 2. päivä 2021. Työmaan läpiajo on sallittu työmaaliikenteellä ja hälytysajoneuvoilla. Teknisen lautakunnan päätöksessä on huomioitu ohikulkevan liikenteen turvallisuus.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa Pykälät: 33, 37-40
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät: 34-36, 41
	HLL §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen, joka lähetetään osoitteeseen:</p> <p>Lemin tekninen lautakunta Toukkalantie 5, 54710 LEMI sähköposti: leminkunta@lemi.fi</p> <p>Pykälät: 34-36, 41</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Mikäli oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä kunnanvirasto on suljettuna (maanantai tai torstai), niin oikaisuvaatimuksen saa tehdä vielä seuraavana arkipäivänä, jolloin kunnanvirasto on avoinna.</p> <p>Kunnanviraston aukioloajat:</p> <ul style="list-style-type: none">• tiistai klo 10.00 – 15.30• keskiviikko klo 08.00 – 15.00• perjantai klo 09.00 – 13.00
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

VALITUSOSOTUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen (asianosainen). Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen (se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
	<p>Valitusviranomaisen Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 PL 1744, 70101 Kuopio ita-suomi.hao@oikeus.fi Puh. 029 564 2502, fax. 029 564 2501</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, Pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, Pykälät: Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen ja osoite: Pykälät: Valitusaika 14 päivää</p>
<p>Valitusperusteet</p>	<p>Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, • päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai • päätös on muuten lainvastainen <p>Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.</p>

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
------------	----------	-----------

<p>Valituskirja</p>	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • muutosvaatimusten perustelut • mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan <p>Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, valituksessa on ilmoitettava myös hänen nimi, kotikunta ja yhteystiedot.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valitukseen on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös sähköisesti ja niiden on oltava perillä hallinto-oikeudessa viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä (klo 16.15.). Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p>
<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa hallinto-oikeudessa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15 –kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusote liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
------------	----------	-----------